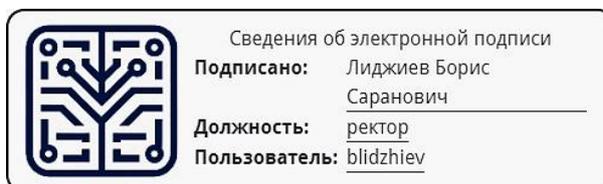


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.



Утверждено протоколом
заседания кафедры
экономики, управления и права
№ 6 от 19.01.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.01.02 НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО

Для направления подготовки:
40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
(уровень магистратуры)

Типы задач профессиональной деятельности:
Правоприменительный

Направленность (профиль):
Гражданско-правовой

Форма обучения:
очная

г. Элиста, 2026

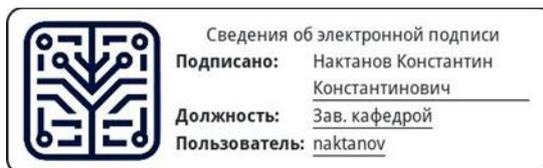
Разработчик: Эрмялиева Ньюдия Аршевна, к.ю.н.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 ноября 2020 г. № 1451

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
экономики, управления и права
канд. юр.наук Нактанов К.К.

Протокол заседания кафедры № 6 от 22.01.2026 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре ОП	4
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
5. Содержание дисциплины	6
5.1 Структура дисциплины	6
5.2. Содержание разделов и тем	6
6. Методические указания по освоению дисциплины	7
6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	7
6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	8
6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)	8
6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся	9
7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине	10
7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания	10
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
8.1. Рекомендуемая литература	14
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	15

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - получение, усвоение и систематизация цивилистических знаний, формирование навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития наследственного права

Задачами дисциплины является изучение:

- общих положений о наследовании;
- особенностей правового регулирования наследования по завещанию;
- общих правил, касающихся формы и порядка совершения завещания, многообразия форм завещательных распоряжений, их характерных особенностей;
- порядка наследования по закону; последовательности призвания наследников к наследованию имущества;
- способов принятия наследства;
- особенностей наследования отдельных видов имущества.

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Наследственное право» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:
профессиональные компетенции

ПК-1. Способен к осуществлению правового сопровождения и (или) контролю соответствия деятельности организации требованиям действующего законодательства в организации, в структурных подразделениях

ПК-2. Способен к подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1. Способен к осуществлению правового сопровождения и (или) контролю соответствия деятельности организации требованиям действующего законодательства в организации, в структурных подразделениях	ПК-1.1 Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей	Знать: содержание норм действующего законодательства о наследовании, а также гражданское и гражданско-процессуальное законодательство, основ законодательства о нотариате в целях осуществления своей профессиональной деятельности и оказания правовой помощи в судах и других органах
		Уметь: применять нормы действующего материального и процессуального законодательства, при решении задач профессиональной

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>деятельности, составлять проекты наследственных и иных правовых документов правового характера для участия в судах и других органах как представителя при рассмотрении наследственных дел и споров.</p> <p>Владеть: : навыками применения норм материального и процессуального права (в т. ч. и законодательства о наследовании) при решении задач профессиональной деятельности; навыками составления документов правового характера (заявлений, жалоб, претензий, исковых заявлений в области наследственных); навыками представления интересов организации, в судах и других органах</p>
<p>ПК-2. Способен к подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций</p>	<p>ПК-2.1 Понимает и использует в профессиональной деятельности основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) законодательства</p>	<p>Знать: норм материального и процессуального права (в т. ч. законодательства о наследовании и основ законодательства о нотариате) способов оказания правовой помощи гражданам, клиентам и работникам и организации, по организационно-правовым вопросам, возникающим в сфере правового регулирования и практики применения законодательства о наследовании</p> <p>Уметь: применять в своей практической деятельности нормы наследственного и иного законодательства, консультировать граждан и работников организации по наследственным вопросам, осуществлять подготовку заключений, справок и иных документов правового характера в целях их правового сопровождения .</p> <p>Владеть: навыками оказания правовой помощи, консультирования и подготовки заключений, справок и иных документов в области реализации наследственных правоотношений , возникающим в профессиональной деятельности</p>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		организации

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
Аудиторные занятия	42
<i>в том числе:</i>	
Лекции	14
Практические занятия	28
Лабораторные работы	
Самостоятельная работа	66
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	
Промежуточная аттестация:	
Вид	Зачет с оценкой – 2 сем.
Трудоемкость (час.)	
Общая трудоемкость з.е. / час.	3 з.е. / 108 час.

5. Содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины

Номер темы дисциплины	Количество часов			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Раздел 1	4	8	-	22
Раздел 2	4	10	-	22
Раздел 3	6	10	-	22
Итого за семестр (часов)	14	28		66
Форма контроля	Зачет с оценкой			
Всего по дисциплине	108 час. / 3 з.е.			

5.2. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Общие положения о наследовании	<p>Историко-правовой аспект развития законодательства Российской Федерации о наследовании. Наследственное право (общая характеристика)</p> <p>Источники наследственного права Российской Федерации.</p> <p>Наследственное право зарубежных стран, коллизионное регулирование наследственных отношений.</p> <p>Понятие, значение и принципы наследственного права. Основные понятия наследственного права. Субъекты и объекты наследственных правоотношений. Недостойные наследники.</p> <p>Время и место открытия наследства.</p>
2	Наследование по завещанию и по закону	<p>Наследование по завещанию. Понятие и содержание завещания. Свобода завещания. Формы (виды) завещаний. Завещательный отказ и завещательное возложение. Наследственный договор. Исполнение, изменение и отмена завещания. Признание завещания недействительным.</p> <p>Наследование по закону. Основные положения наследования по закону. Очереди наследников по закону. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на обязательную долю в наследстве. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.</p>
3	Приобретение наследства. Наследование отдельных видов имущества.	<p>Приобретение наследства. Принятие наследства. Способы принятия наследства. Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. Оформление наследственных прав. Раздел наследства между наследниками. Охрана наследства и управление им. Ответственность наследников по долгам наследодателя.</p> <p>Наследование отдельных видов имущества. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах, обществах, производственных и потребительских кооперативах. Наследование предприятия. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных. Наследование земельных участков. Наследование жилых помещений. Наследование прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.</p>

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и

конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучаемых ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащего коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление

и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания

	<p>соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов.</p> <p>3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.</p>
<p>«Хорошо» или «зачтено»</p>	<p>1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными.</p> <p>2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам.</p> <p>3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.</p>
<p>«Удовлетворительно» или «зачтено»</p>	<p>1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса.</p> <p>2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.</p> <p>3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.</p>
<p>«Неудовлетворительно» или «не зачтено»</p>	<p>1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации.</p> <p>2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.</p> <p>3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.</p>

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для рефератов:

1. Проблемы определения круга наследников по закону в условиях трансформации семьи.
2. Наследование цифровых активов и прав в информационном пространстве.
3. Актуальные вопросы наследования долей в уставном капитале хозяйственных обществ.
4. Правовая природа и исполнение наследственного договора в сравнительно-правовом аспекте.
5. Наследование исключительных прав и интеллектуальной собственности: теория и практика.
6. Пределы свободы завещания и механизмы защиты интересов обязательных наследников.
7. Международное наследственное право: коллизионные вопросы и тенденции унификации.
8. Правовые проблемы наследования невыплаченных пенсионных накоплений и средств пенсионных программ.
9. Наследование имущества, обремененного ипотекой: взаимодействие наследственного и ипотечного права.
10. Публично-правовые ограничения в наследственном праве (наследование оружия, наркотических средств и т.д.).

Примерные темы для докладов:

1. Проблемы легитимации наследника и доказывания в наследственных правоотношениях.
2. Наследование прав, связанных с участием в потребительских кооперативах (ЖСК, ГСК и др.).
3. Правовые последствия признания наследника недостойным: спорные вопросы судебной практики.
4. Наследование будущих и условных прав в гражданском обороте.
5. Особенности наследования самовольных построек и неоформленной недвижимости.
6. Завещательные возложения и завещательный отказ в современном наследственном праве.
7. Правовые механизмы защиты наследственных прав недееспособных и ограниченно дееспособных лиц.
8. Наследование в рамках закрытых наследственных фондов: перспективы и риски.
9. Влияние решений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ на развитие наследственного права.
10. Проблемы перехода долей в общем имуществе супругов в порядке наследования.

Пример тестового задания:

1. Что является основанием для открытия наследства?

- а) подача заявления нотариусу о принятии наследства

б) смерть гражданина

- в) выдача свидетельства о праве на наследство
- г) истечение шести месяцев со дня смерти

2. Кто из перечисленных лиц НЕ имеет права на обязательную долю в наследстве?

- а) несовершеннолетний ребенок наследодателя
- б) нетрудоспособный супруг наследодателя
- в) трудоспособная дочь наследодателя в возрасте 55 лет**
- г) нетрудоспособный родитель наследодателя

3. Наследником какой очереди по закону является родной брат наследодателя?

- а) первой очереди
- б) второй очереди
- в) второй очереди (как полнородный/неполнородный брат)**
- г) третьей очереди

4. В течение какого срока со дня открытия наследства наследник должен принять его?

- а) 3 месяца
- б) 6 месяцев**
- в) 9 месяцев
- г) 1 год

5. Какая форма завещания является обязательной при чрезвычайных обстоятельствах?

- а) нотариально удостоверенное
- б) закрытое
- в) составленное в простой письменной форме в присутствии двух свидетелей**
- г) завещательное распоряжение в банке

6. Что такое «наследственная трансмиссия»?

- а) переход права на принятие наследства к другим лицам
- б) переход права на принятие наследства к наследникам лица, которое не успело принять наследство
- в) отказ от наследства в пользу другого лица
- г) раздел наследственного имущества**

7. Кто такие «недостойные наследники»?

- а) наследники, пропустившие срок принятия наследства
- б) граждане, которые своими умышленными противоправными действиями способствовали призванию их к наследованию**
- в) наследники по закону, если есть завещание
- г) наследники, отказавшиеся от наследства

8. Какой документ выдает нотариус по истечении 6 месяцев со дня открытия наследства?

- а) постановление об открытии наследственного дела
- б) свидетельство о праве на наследство**
- в) договор о разделе наследственного имущества
- г) завещание

9. Что из перечисленного НЕ входит в состав наследства?

- а) квартира, принадлежавшая наследодателю на праве собственности
- б) денежные средства на банковском счете
- в) право на алименты, которое принадлежало наследодателю**
- г) доля в уставном капитале ООО

10. Может ли наследник принять часть наследства, а от другой части отказаться?

- а) да, может принять имущество, но отказаться от долгов
- б) нет, наследство принимается полностью как единое целое**

- в) да, если это предусмотрено завещанием
г) да, с согласия других наследников

Примерные вопросы для зачета с оценкой:

1. Раскройте правовую природу и соотношение наследственного договора и завещания в системе оснований наследования.
2. Проанализируйте коллизионные вопросы наследования с иностранным элементом в свете раздела VI ГК РФ и международных договоров.
3. Каковы особенности перехода в порядке наследования прав, связанных с участием в корпоративных организациях (хозяйственных обществах и товариществах)?
4. Охарактеризуйте правовые проблемы и способы наследования «цифровых активов» (криптоактивов, аккаунтов, цифрового контента).
5. Каковы пределы свободы завещания и механизмы обеспечения баланса интересов завещателя и обязательных наследников?
6. Раскройте порядок и правовые последствия создания и управления наследственным фондом как нового института наследственного права.
7. Проанализируйте проблемы определения и защиты наследственных прав при наследовании самовольных построек и неоформленного имущества.
8. В чем заключаются особенности наследования невыплаченных пенсионных накоплений и средств долгосрочных инвестиционных программ?
9. Каковы основания, порядок и правовые последствия признания наследника недостойным по нормам действующего законодательства?
10. Охарактеризуйте взаимодействие наследственного и семейного права при определении состава наследственной массы, особенно в части общего имущества супругов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

Основная учебная и научная литература

1. Бажанов А.В. Наследственное право. [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Бажанов А.В. - 2024. - <http://library.roweb.online>
2. Наследственное право : учебное пособие для обучающихся вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Т. В. Дерюгина, О. Ю. Ильина, А. Н. Кузбагаров [и др.] ; под редакцией О. Ю. Ильиной [и др.]. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 400 с. — ISBN 978-5-238-03686-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141362.html>

Дополнительная литература

1. Малявина, Н. Б. Наследственное право : учебное пособие / Н. Б. Малявина, И. И. Баукина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-93916-937-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117245.html>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-справочные системы:

- <http://www.garant.ru/> - СПС «Гарант»

- <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс

Библиотечные ресурсы:

- Стэнфордская философская энциклопедия <https://philosophy.ru/>

- Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система IPR SMART <http://www.iprbookshop.ru>
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского - <http://www.gnpbu.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для осуществления образовательного процесса по дисциплине представляет собой аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Список аудиторий:

1. Аудитория для проведения учебных занятий.
2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
3. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://ro-edu.ru/> - Медиапортал «Российское образование»
2. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей