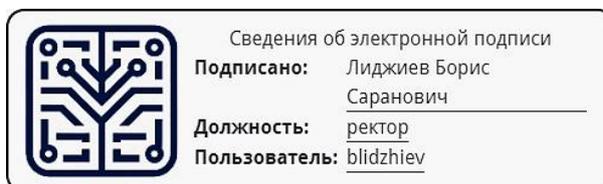


**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Информационно-технологический университет»  
(АНО ВО ИТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.



Утверждено протоколом  
заседания кафедры  
экономики, управления и права  
№ 6 от 19.01.2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.04 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО РЫНКА**

**Для направления подготовки:**  
40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ  
(уровень магистратуры)

**Типы задач профессиональной деятельности:**  
Правоприменительный

**Направленность (профиль):**  
Гражданско-правовой

**Форма обучения:**  
очная

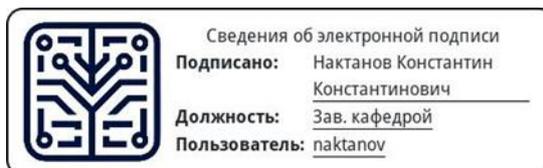
г. Элиста, 2026

Разработчик: Эрмялиева Ньюдия Аршевна, к.ю.н.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 ноября 2020 г. № 1451

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  
экономики, управления и права  
канд. юр.наук Нактанов К.К.  
Протокол заседания кафедры № 6 от 22.01.2026 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре ОП	4
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
5. Содержание дисциплины	6
5.1 Структура дисциплины	6
5.2. Содержание разделов и тем	6
6. Методические указания по освоению дисциплины	7
6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	7
6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	7
6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)	7
6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся	9
7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине	10
7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания	10
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
8.1. Рекомендуемая литература	14
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	15

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование целостного представления о системе земельного законодательства, прав и обязанностей, защиты участников земельного правопорядка, ориентации собственников земельных участков и других правообладателей земельных участков на рациональное пользование земельными богатствами России.

**Задачи дисциплины** - формирование системы знаний о развитии полноценной правовой системы; изучение основных положений о земельном правопорядке Российской Федерации, задачах и целях земельного законодательства; правовых компетенций и полномочий государственных органов, ответственных за рациональное использование земли как общенационального богатства и деятельности правоохранительных органов по формированию и укреплению земельного правопорядка.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Правовое регулирование земельного рынка» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*профессиональные компетенции*

ПК-1. Способен к осуществлению правового сопровождения и (или) контролю соответствия деятельности организации требованиям действующего законодательства в организации, в структурных подразделениях

ПК-2. Способен к подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций

**Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1. Способен к осуществлению правового сопровождения и (или) контролю соответствия деятельности организации требованиям действующего законодательства в организации, в структурных	ПК-1.1. Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей	<b>Знать:</b> действующее материальное и процессуальное законодательство в области правового регулирования земельного рынка в России; основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства в сфере применения законодательства о земельном рынке в России. <b>Уметь:</b> применять основные принципы, задачи и методы осуществления правового

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
подразделениях	<p>ПК-1.2. Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством</p>	<p>сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства о земельном рынке в России и практики его применения  <b>Владеть:</b> навыками применения основных принципов, задач и методов осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства о земельном рынке в России и практики его применения</p>
<p>ПК-2. Способен к подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций</p>	<p>ПК-2.1. Понимает и использует в профессиональной деятельности основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) законодательства</p>	<p><b>Знать:</b> действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере правового регулирования земельного рынка в России;  порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций в области земельных отношений  <b>Уметь:</b> применять действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и земельного законодательство;  порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций в области реализации земельных отношений  <b>Владеть:</b> навыками применения, действующего гражданского, гражданского процессуального законодательства и земельного законодательства в сфере профессиональной деятельности;  навыками применения порядка и способов подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций в области реализации земельных отношений</p>

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
<b>Аудиторные занятия</b>	42
<i>в том числе:</i>	
Лекции	16
Практические занятия	24
Лабораторные работы	
<b>Самостоятельная работа</b>	32
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
Вид	Экзамен – 4 сем.
Трудоемкость (час.)	36
<b>Общая трудоемкость з.е. / час.</b>	<b>3 з.е. / 108 час.</b>

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1 Структура дисциплины

Номер темы дисциплины	Количество часов			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Раздел 1	4	8	-	10
Раздел 2	6	8	-	10
Раздел 3	6	8	-	12
Итого за семестр (часов)	16	24		32
Форма контроля	Экзамен		36	
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>108 час. / 3 з.е.</b>			

##### 5.2. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Земельный рынок, как объект правового регулирования. Общие положения	<b>Понятие земельного рынка в системе смежных категорий</b> Законодательные и иные основы функционирования земельного рынка. Субъекты земельных правоотношений в сфере земельного рынка Российской Федерации. Объекты земельного рынка как правовая категория. Правовое содержание рыночных земельных отношений

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
2	Структура правоотношений в сфере земельного рынка и особенности их правового содержания	<b>Основания возникновения и прекращения прав собственников и иных правообладателей земельных участков.</b> Сделки с земельными участками. Плата за землю и оценка земли в условиях рыночных отношений. Правовые основы мониторинга земель в Российской Федерации. Землеустройство и его виды. Правовые основы государственного земельного кадастра.
3	Правовые формы и методы регулирования земельного рынка.	<b>Правовое регулирование оборота земельных участков Российской Федерации, понятия и формы собственности на землю</b> Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения в условиях рыночной экономики. Оборот земель поселений в условиях рынка. Гарантии и способы защиты прав участников земельного рынка. Правовое обеспечение добросовестной конкуренции и пресечения монополизма в земельно-рыночных отношениях

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

### **6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### *Методические указания для преподавателя*

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

### **6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

### **6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)**

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха

получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
  - имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащего коллективного пользования;
  - по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - тестовые и тренинговые задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;
  - для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;
  - по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

#### **6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
  - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
  - формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;

- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## **7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине**

### **7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания**

#### **Критерии оценивания**

<b>4-балльная шкала и 2-балльная шкалы</b>	<b>Критерии</b>
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они

«зачтено»	<p>недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса.</p> <p>2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.</p> <p>3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.</p>
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	<p>1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации.</p> <p>2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.</p> <p>3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.</p>

**7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные темы для рефератов:**

1. Земельный рынок в России: понятие, структура и особенности правового регулирования.
2. Правовые основы оборотоспособности земельных участков в Российской Федерации.
3. Государственное управление земельным рынком: функции и полномочия органов власти.
4. Публичные и частные интересы в правовом регулировании земельных отношений.
5. Договор купли-продажи земельных участков: особенности содержания и государственной регистрации.
6. Правовое регулирование аренды земельных участков: проблемы и перспективы развития.
7. Ипотека (залог) земельных участков: правовые основы и практические проблемы.
8. Особенности совершения сделок с землями сельскохозяйственного назначения.
9. Правовые аспекты оборота земельных долей.

10. Договор купли-продажи земельных участков: особенности содержания и государственной регистрации.

**Примерные темы для докладов:**

1. Роль государственного кадастра недвижимости (ЕГРН) в регулировании земельного рынка.
2. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними как гарантия стабильности оборота.
3. Порядок предоставления земельных участков для строительства из государственной и муниципальной собственности.
4. Аукционы по продаже права аренды земельных участков: правовая модель и практика применения.
5. Правовые основания и процедура изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд.
6. Правовые проблемы оборота земель, ограниченных в обороте и изъятых из оборота. Особенности правового режима земель населенных пунктов и их влияние на рыночную стоимость.
7. Правовое регулирование использования и оборота земель лесного фонда.
8. Ответственность за правонарушения на земельном рынке: административная и гражданско-правовая.
9. Зарубежный опыт правового регулирования земельного рынка и возможности его адаптации в России
10. Особенности правового режима земель населенных пунктов и их влияние на рыночную стоимость.

**Пример тестового задания:**

**1. Что является первичным объектом земельных отношений согласно Земельному кодексу РФ?**

- а) Право собственности на земельный участок.
- б) Земельный участок как объект права собственности и иных вещных прав.**
- в) Кадастровая стоимость земельного участка.
- г) Договор купли-продажи земли.

**2. Какая из перечисленных сделок с земельными участками сельскохозяйственного назначения подлежит обязательному нотариальному удостоверению?**

- а) Дарение.
- б) Купля-продажа.**
- в) Аренда на срок менее одного года.
- г) Все перечисленные.

**3. Преимущественное право покупки земельной доли в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения принадлежит:**

- а) Муниципальному образованию.
- б) Участнику долевой собственности или сельскохозяйственной организации, использующей участок.**
- в) Любому гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство.
- г) Федеральному органу управления имуществом.

**4. Что такое публичный сервитут?**

- а) Право ограниченного пользования чужим земельным участком, установленное договором.

- б) Право ограниченного пользования чужим земельным участком, установленное законом или нормативным актом для государственных или муниципальных нужд.**
- в) Бессрочное право пользования земельным участком, предоставленное гражданину.
- г) Вид вещного права, аналогичный праву собственности.

**5. Обязательным условием для совершения любой сделки с земельным участком является:**

а) Наличие на участке объектов недвижимости.

б) Согласие супруга продавца.

**в) Государственная регистрация права собственности на участок в ЕГРН и наличие у него кадастрового номера.**

г) Утвержденный проект межевания территории.

**6. Какая из перечисленных категорий земель в Российской Федерации может находиться только в государственной или муниципальной собственности?**

а) Земли сельскохозяйственного назначения.

**б) Земли лесного фонда.**

в) Земли населенных пунктов.

г) Земли промышленности.

**7. Что понимается под государственным кадастровым учетом земельного участка?**

а) Определение его рыночной стоимости.

**б) Внесение сведений о земельном участке как об объекте недвижимости в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).**

в) Регистрация перехода права собственности на него.

г) Установление его границ на местности без документального оформления.

**8. Минимальный размер земельного участка, предоставляемого для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства:**

а) Устанавливается свободно по соглашению сторон.

**б) Устанавливается законом субъекта Российской Федерации.**

в) Равен одному гектару на федеральном уровне.

г) Не установлен законодательством.

**9. Какая из перечисленных сделок с земельными участками не подлежит государственной регистрации в ЕГРН?**

а) Купля-продажа.

б) Ипотека (залог).

**в) Аренда на срок менее одного года (если иное не установлено договором).**

г) Дарение.

**10. Основанием для отказа в предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов НЕ является:**

а) Наличие вступившего в законную силу решения суда об изъятии участка.

**б) Отсутствие у заявителя проекта планировки территории.**

в) Резервирование участка для государственных или муниципальных нужд.

г) Нахождение участка в составе земель, изъятых из оборота

**Примерные вопросы для экзамена:**

1. Дайте определение земельного рынка. Назовите его специфические черты и объекты.

2. Раскройте содержание принципов правового регулирования оборота земельных участков в Российской Федерации.

3. Какие земельные участки изъяты из оборота или ограничены в обороте? Объясните правовые последствия такого ограничения.
4. Опишите порядок и основания предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов.
5. В чем заключаются особенности договора купли-продажи земельного участка? Назовите его существенные условия.
6. Раскройте правовую природу и содержание права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения земельными участками. Возможен ли их оборот?
7. Каковы особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения? Охарактеризуйте правовой режим земельной доли.
8. Какова роль государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в обеспечении легитимности сделок на земельном рынке?
9. Перечислите виды и основания ответственности за нарушение земельного законодательства в сфере оборота земельных участков.
10. Проанализируйте проблемы и перспективы развития правового регулирования земельного рынка в России на современном этапе.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Рекомендуемая литература**

#### **Основная учебная и научная литература**

1. Липски С.А. Актуальные проблемы земельного права [Электронный ресурс]: учебник / Липски С.А.— Электрон. текстовые данные. — М.: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 215 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/156343>. — IPR SMART, по паролю. - DOI: <https://doi.org/10.23682/156343>
2. Земельное право: учебное пособие / Н. А. Алексеева, В. Н. Власенко, И. О. Краснова [и др.]. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 468 с. — ISBN 978-5-93916-933-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117255.html>
3. Липски, С. А. Актуальные проблемы земельного права: учебник / С. А. Липски. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 201 с. — ISBN 978-5-4497-3860-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145142.html>

#### **Дополнительная литература**

1. Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебник / С. А. Липски. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 245 с. — ISBN 978-5-4497-3861-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145161.html>

### **8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

#### *Информационно-справочные системы:*

- <http://www.garant.ru/> - СПС «Гарант»
- <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс

#### *Библиотечные ресурсы:*

- Стэнфордская философская энциклопедия <https://philosophy.ru/>
- Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система IPR SMART <http://www.iprbookshop.ru>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения для осуществления образовательного процесса по дисциплине представляет собой аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Список аудиторий:

1. Аудитория для проведения учебных занятий.
2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
3. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

*Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):*

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

*Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):*

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.Org.Base

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.org.Impress

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.Org Writer

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО Open Office.org Draw

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

*Современные профессиональные базы данных:*

1. <https://ro-edu.ru/> - Медиапортал «Российское образование»
2. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей