

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ИТУ Б.С. Лиджиев



«17» января 2025 г.

Б1.О.03 МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03.11 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Для направления подготовки:

40.03.01 Юриспруденция
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:

правоприменительный; экспертно-консультационный

Направленность (профиль):

Гражданско-правовой

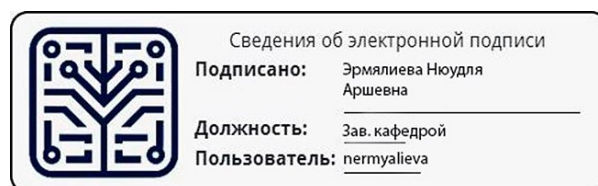
Форма обучения:

очная, очно-заочная, заочная

Разработчик: Эрмялиева Ньюдля Аршевна, кандидат юридических наук, заведующая кафедрой Юридических наук АНО ВО ИТУ.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 1011 от 13.08.2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующая кафедрой
Юридических наук
канд. юрид. наук, Эрмялиева Н.А.



Протокол заседания кафедры № 1 от «17» января 2025г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у бакалавров в процессе изучения дисциплины комплексных знаний о месте и роли гражданского процессуального права в системе отраслей права; о судебной системе, сложившейся на территории РФ; о сути гражданского процесса; о подведомственности и подсудности гражданских дел; о порядке и особенностях их рассмотрения, о принудительной реализации актов органов гражданской юрисдикции, а также умений и навыков правильного применения основных процессуальных юридических понятий и институтов гражданского процесса в практической работе.

Задачи:

- представить обучающимся систему знаний об общественных отношениях в сфере гражданского судопроизводства, их правовом регулировании диспозитивно-разрешительным методом;

- ознакомить с деятельностью судов общей юрисдикции, арбитражных судов, нотариата, третейских судов, органов исполнения судебных актов и актов других органов, понятийным аппаратом по действующему гражданскому процессуальному законодательству;

- формировать умения анализировать нормативные правовые акты на основе их всестороннего изучения, обобщать и анализировать судебную практику и применять полученные знания и умения при решении практических задач и в будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Место дисциплины в учебном плане:

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули).

Часть: Обязательная часть.

Модуль: Общепрофессиональной подготовки.

Осваивается (семестр):

очная форма обучения – 5

очно-заочная форма обучения – 5

заочная форма обучения - 5

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-6 - Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-7 - Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение</p>	<p>Знает: основы целеполагания и принципы достижения целей Умеет: формулировать задачи, отражающие последовательность достижения поставленной цели Владеет: способами целеполагания и методами постановки цели и определения соответствующих задач</p>
<p>ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Анализирует и применяет понятийный аппарат отраслей права, систему российских нормативных правовых актов, определяет круг материальных и процессуальных правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации</p>	<p>Знает: способы анализа и применения понятийного аппарата отраслей права, системы российских нормативных правовых актов, определения круга материальных и процессуальных правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации Умеет: анализировать и применять понятийный аппарат отраслей права, систему российских нормативных правовых актов, определяет круг материальных и процессуальных правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации Владеет: навыком анализа и применения понятийного аппарата отраслей права, системы российских нормативных правовых актов, определения круга материальных и процессуальных правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации</p>
<p>ОПК-6 Способен участвовать в подготовке</p>	<p>ОПК-6.1. Знает понятия, признаки и систему нормативно-правовых</p>	<p>Знает: понятия, признаки и систему нормативно-правовых актов принципы, виды, стадии правотворческой деятельности основные приемы</p>

проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	актов принципы, виды, стадии правотворческой деятельности основные приемы правотворческой техники	правотворческой техники Умеет: выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов Владеет: правилами для подготовки нормативных правовых актов их проектов и иных юридических документов
	ОПК-6.2. Анализирует нормативно-правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности	Знает: способы устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности Умеет: анализировать нормативно- правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности Владеет: навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности
	ОПК-6.3. Применяет правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов	Знает: правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов Умеет: использовать основные приемы законодательной техники при разработке нормативных правовых актов Владеет: правилами юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.2 Идентифицирует ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности, использует правовые средства противодействия коррупции и иным противоправным действиям	Знает: коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение Умеет: идентифицировать ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности, использовать правовые средства противодействия коррупции и иным противоправным действиям Владеет: навыком идентификации ситуаций нарушения норм этики, правопорядка и законности, использования правовых средств противодействия коррупции и иным противоправным действиям

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Гражданский процесс» для обучающихся всех форм обучения, реализуемых в АНО ВО ИТУ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составляет: 5 з.е. / 180 час.

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Аудиторные занятия	72	40	22
<i>в том числе:</i>			
Лекции	36	20	10
Практические занятия	36	20	12
Лабораторные работы	-	-	-
Самостоятельная работа	72	104	149
<i>в том числе:</i>			
часы на выполнение КР / КП	36	36	36
Промежуточная аттестация:			
Вид	Экзамен, КР	Экзамен, КР	Экзамен, КР
Семестр	5	5	5
Трудоемкость (час.)	36	36	9
Общая трудоемкость з.е. / час.	5 з.е. / 180 час.		

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Номер темы дисциплины	Количество часов (по формам обучения)											
	Очная				Очно-заочная				Заочная			
	Лекции	Практические	Лабораторные	Самост. работа	Лекции	Практические	Лабораторные	Самост. работа	Лекции	Практические	Лабораторные	Самост. работа
Тема 1	6	6		12	2	2		16	1	2		22
Тема 2	6	6		12	4	4		18	2	2		26
Тема 3	6	6		12	4	4		18	2	2		26
Тема 4	6	6		12	4	4		18	2	2		26
Тема 5	6	6		12	4	4		18	2	2		26
Тема 6	6	6		12	2	2		16	1	2		23
Итого (часов)	36	36		72	20	20		104	10	12		149
Форма контроля	Экзамен, КР			36	Экзамен, КР			36	экзамен			9
Всего по дисциплине	180 / 5 з.е.											

Часы самостоятельной работы включают в себя, в том числе, часы на выполнение курсовой работы.

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общие положения. Понятие и сущность гражданского процесса

Понятие, предмет, метод, система и источники гражданского процессуального права (формы защиты гражданских прав. Понятие и сущность гражданского процесса. Задачи гражданского судопроизводства. Понятие, предмет, метод и система гражданского процессуального права. Взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права. Гражданский процесс как наука и как учебная дисциплина. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Источники гражданского процессуального права. Гражданско-процессуальные нормы, их структура, действие во времени и пространстве).

Гражданские процессуальные правоотношения (понятие гражданских процессуальных отношений и их особенности. Основания (предпосылки) возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Объект, субъекты, содержание и виды гражданских процессуальных правоотношений).

Тема 2. Производство в суде первой инстанции

Приказное производство (историческая характеристика приказного производства. Понятие приказного производства и судебного приказа. Требования, по которым выдается судебный приказ. Порядок выдачи судебного приказа. Отмена судебного приказа. Исполнение судебного приказа).

Исковое производство. Возбуждение гражданского дела в суде (предъявление иска. Форма и содержание искового заявления. Подача исковых заявлений и иных процессуальных документов в суд в электронном виде. Принятие, отказ в принятии, возвращение и оставление без движения искового заявления (заявления).

Подготовка дела к судебному разбирательству (значение и задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон и судьи при подготовке дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры. Мирное соглашение. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству).

Судебное разбирательство (понятие и значение стадии судебного разбирательства. Составные части судебного заседания. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Протокол судебного заседания. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание производства по делу без вынесения решения (прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения). Мирное соглашение по гражданскому делу).

Постановления суда первой инстанции (понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения. Содержание (составные части) судебного решения. Устранение недостатков судебного решения. Законная сила судебного решения. Определения суда первой инстанции).

Тема 3. Производство по пересмотру судебных постановлений

Производство в суде второй инстанции. Производство в суде апелляционной инстанции (общая характеристика апелляционного производства. Сущность апелляционного производства. Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления. Объекты и срок апелляционного обжалования. Суды, рассматривающие апелляционные жалобы, представления. Содержание апелляционных жалобы, представления).

Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений. Производство в суде кассационной инстанции (сущность и значение стадии кассационного производства).

Право кассационного обжалования и порядок его осуществления. Объекты и срок кассационного обжалования. Суды, рассматривающие кассационные жалобы, представления.

Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу (понятие и основания пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам).

Тема 4. Исполнительное производство

Правовая природа исполнительного производства. Источники правового регулирования исполнительного производства (место норм, регулирующих исполнительное производство, в системе российского права. Источники правового регулирования исполнительного производства. Общая характеристика федеральных законов «Об исполнительном производстве» и «О судебных приставах». Принципы исполнительного производства).

Тема 5. Производство по делам с участием иностранных лиц. Организация и компетенция Европейского Суда по правам человека

Производство по делам с участием иностранных лиц (процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Иски к международным организациям. Дипломатический иммунитет. Подсудность дел с участием иностранных лиц. Судебные поручения. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). Производство по делам с участием иностранного государства)

Право на обращение и порядок рассмотрения дел в Европейском Суде по правам человека (организация и компетенция Европейского Суда по правам человека. Порядок обращения в Европейский Суд по правам человека. Условия приемлемости жалобы. Рассмотрение дел в Европейском Суде по правам человека. Постановления Европейского Суда по правам человека и их исполнение.

Тема 6. Общая характеристика зарубежного гражданского процесса

Характеристика основных систем зарубежного гражданского процесса. Типы гражданского процесса. Наука зарубежного гражданского процесса. Романо-германская правовая система и следственный тип гражданского процесса. Система общего права и состязательный тип гражданского процесса. Гражданское процессуальное право Японии. Гражданское процессуальное право Китая. Мусульманское гражданское процессуальное право

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Общая характеристика судебной системы в Российской Федерации.
2. Гражданский процесс как форма защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
3. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
4. Нормы и источники гражданского процессуального права.
5. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права.
6. Классификация и система принципов гражданского процессуального права.
7. Понятие, цель, задачи, виды и стадии гражданского судопроизводства.
8. Правовые аксиомы в гражданском судопроизводстве.
9. Понятие и содержание гражданских процессуальных правоотношений.
10. Классификация гражданских процессуальных правоотношений.
11. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
12. Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений.
13. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.

14. Лица, участвующие в деле, и другие участники гражданского процесса.
15. Понятие лиц, участвующих в деле, и их особенности.
16. Состав суда.
17. Подведомственность и подсудность гражданских дел: понятие и соотношение.
18. Разграничение подсудности между судами общей юрисдикции и иными государственными судами.
19. Правила родовой и территориальной подсудности судам общей юрисдикции.
20. Понятие сторон в гражданском процессе.
21. Процессуальные права и обязанности сторон.
22. Процессуальное соучастие.
23. Гражданское процессуальное правопреемство.
24. Третьи лица: понятие, состав, права и обязанности.
25. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора.
26. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора.
27. Правовая природа участия прокурора в гражданском судопроизводстве.
28. Цель и основание участия прокурора в гражданском судопроизводстве.
29. Формы участия прокурора в рассмотрении гражданского дела в суде первой инстанции.
30. Обращение прокурора в суд с иском (заявлением) в защиту нарушенных прав и законных интересов другого лица.
31. Участие прокурора в судебном процессе для дачи заключения.
32. Участие в гражданском судопроизводстве органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц.
33. Цели и основания участия органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц, в гражданском судопроизводстве.
34. Формы участия органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц, в гражданском судопроизводстве.
35. Понятие «представительство в суде».
36. Виды представительства в суде.
37. Полномочия представителя в суде.
38. Понятие и назначение гражданской процессуальной ответственности.
39. Виды гражданской процессуальной ответственности.
40. Понятие, назначение и виды процессуальных сроков.
41. Судебные извещения и вызовы.
42. Понятие, виды и назначение судебных расходов.
43. Распределение судебных расходов.
44. Доказывание как разновидность судебного познания обстоятельств гражданских дел.
45. Понятие судебного доказывания, его стадии.
46. Судебное доказательство.
47. Классификация судебных доказательств.
48. Распределение обязанностей по доказыванию, доказательственные презумпции.
49. О непосредственности в исследовании доказательств.
50. Объяснения сторон и третьих лиц.
51. Показания свидетелей.
52. Письменные доказательства.

53. Вещественные доказательства.
54. Заключение экспертов.
55. Аудио- и видеозаписи в гражданском процессе.
56. Сущность судебного приказа и приказного производства.
57. Требования, по которым выдается судебный приказ.
58. Приказное производство.
59. Судебный приказ как разновидность судебного постановления.
60. Понятие и сущность искового производства.
61. Понятие иска, элементы, характеризующие иск.
62. Виды исков.
63. Право на предъявление иска и право на удовлетворение иска.
64. Распорядительные действия сторон в исковом производстве.
65. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.
66. Обращение в суд заинтересованного лица.
67. Исковое заявление.
68. Правовые последствия возбуждения гражданского судопроизводства.
69. Обеспечение иска.
70. Задачи и содержание подготовки дела к судебному разбирательству.
71. Примириительные процедуры.
72. Мирное соглашение.
73. Судебное разбирательство как процессуальная функция и процессуальная стадия.
74. Судебное разбирательство.
75. Рассмотрение дела по существу.
76. Принятие и объявление решения суда.
77. Отложение разбирательства дела, приостановление производства по гражданскому делу, окончание дела без принятия судебного решения.
78. Понятие и виды судебных постановлений.
79. Сущность и значение судебного решения.
80. Понятие и сущность упрощенного производства.
81. Требования, подлежащие рассмотрению в порядке упрощенного производства.
82. Особенности упрощенного производства.
83. Гарантии прав личности в упрощенном судопроизводстве.
84. Заочное производство как упрощенный порядок судебного разбирательства.
85. Защита прав и законных интересов ответчика в заочном производстве.
86. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации.
87. Процессуальные особенности рассмотрения дел о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации.
88. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
89. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.
90. Общая характеристика и состав особого производства.
91. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
92. Усыновление (удочерение) ребенка.
93. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.
94. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.

95. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).
96. Признание движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь.
97. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).
98. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.
99. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.
100. Восстановление утраченного судебного производства.
101. Сущность и значение апелляционного производства.
102. Право апелляционного обжалования решений суда первой инстанции.
103. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы, представления прокурора.
104. Полномочия апелляционной инстанции.
105. Судебное постановление апелляционной инстанции.
106. Обжалование определений суда первой инстанции.
107. Сущность кассационного пересмотра решений, вступивших в законную силу.
108. Право кассационного обжалования решений.
109. Рассмотрение судом дел по кассационным жалобам, представлениям.
110. Полномочия суда кассационной инстанции.
111. Судебное постановление кассационной инстанции.
112. Назначение института пересмотра судебных решений в порядке надзора.
113. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора.
114. Надзорное производство в Президиуме Верховного Суда РФ.
115. Понятие и основания пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
116. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.
117. Производство по пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
118. Производство по делам с участием иностранных лиц (общие положения).
119. Правовое положение иностранных лиц в российском гражданском процессе.
120. Подсудность дел с участием иностранных лиц.
121. Судебные поручения.
122. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов (общие положения).
123. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).
124. Производство по делам с участием иностранного государства.
125. Общая характеристика исполнительного производства.
126. Нормативная основа и правовая природа исполнительного производства.
127. Основные положения исполнительного производства.
128. Оспаривание решений третейских судов и производство по делам о выдаче исполнительных листов на их принудительное исполнение.
129. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
130. Сущность третейского судопроизводства.
131. Возникновение и развитие третейского разбирательства в России.
132. Основные институты третейского разбирательства.
133. Взаимодействие третейских и компетентных государственных судов.

134. Постоянно действующие третейские суды при Торгово-промышленной палате РФ.
135. Международный коммерческий арбитраж.
136. Понятие альтернативной юрисдикции, виды альтернативного разрешения споров.
137. «Конфликт» и «спор» как объекты урегулирования в рамках альтернативной юрисдикции.
138. История развития медиации.
139. Современное правовое регулирование медиации.
140. Сущность медиации и ее виды.
141. Правила и стадии проведения процедуры медиации.
142. Функции медиатора.
143. Особенности нормативного регулирования медиации в Российской Федерации.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: Фонд оценочных средств (материалов) по компетенциям представлен на сайте в разделе «Фонд оценочных средств (материалов)».

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература:

- Гражданский процесс: учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.]; под редакцией С. В. Никитина. — 2-е изд. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2024. — 582 с. — ISBN 978-5-93916-894-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152311.html>
- Свирин, Ю. А. Гражданский процесс: учебник / Ю. А. Свирин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 553 с. — ISBN 978-5-4497-2768-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138432.html>
- Гражданский процесс: учебник для академического бакалавриата / В. А. Баранов, Д. В. Карпухин, Л. Ю. Новицкая [и др.]; под редакцией В. А. Баранова, С. В. Степашкина. — Москва: Прометей, 2021. — 902 с. — ISBN 978-5-00172-209-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125664.html>
- Шаклеин, В. В. Гражданский процесс: конспект лекций / В. В. Шаклеин. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2021. — 108 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152788.html>

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

АНО ВО ИТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10;

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц;

Цифровой образовательный сервис «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО);

Цифровой образовательный сервис «Личный кабинет преподавателя» (отечественное ПО);

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО);

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО).

Информационная технология. Программа управления образовательным процессом.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО);

ПО OpenOffice.Org Calc - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.Org.Base http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами.

9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://ro-edu.ru/> - Медиапортал «Российское образование»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система IPRsmart (ЭБС IPRsmart) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
3. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
4. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
5. <https://www.garant.ru/> - справочная правовая система Гарант
6. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей
7. <https://pravo.ru/> - Право.ru — ведущее правовое издание: законодательство, судебная система, новости и аналитика.
8. <http://www.gov.ru/> - Сервер органов государственной власти РФ.
9. <https://constitution.garant.ru/> - Конституция РФ
10. <https://sudrf.ru/> - информационная система - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

11. <http://www.supcourt.ru> - официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
12. <http://www.arbitr.ru/> - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.
13. <https://base.garant.ru/10164072/> - Гражданский кодекс Российской Федерации (части 1-4)
14. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/ - "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 8 - Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой».

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических и/или лабораторных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над учебной дисциплиной.

Основной целью практических и/или лабораторных занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов, их методологическая и методическая проработка, выполнение практических заданий.

Самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, электронными образовательными ресурсами в электронной информационно-образовательной среде организации и сети Интернет.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаниями при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа по подготовке письменных работ должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы);
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и логически последовательно;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

11.1. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, все виды практик, воспитательную работу, мероприятия по комплексному сопровождению для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательная программа может быть адаптирована для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (адаптивная образовательная программа). Адаптивная образовательная программа разрабатывается на основании личного заявления обучающегося (законного представителя) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или справке медико-социальной экспертизы, индивидуальная программа реабилитации или абилитации.

При разработке адаптивной образовательной программы учитываются особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) по их заявлению предоставляются специальные технические средства, программные средства и услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

При реализации адаптивной образовательной программы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) предоставляются следующие возможности:

- использование специальных технических средств;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами, использующими аудио сопровождение учебного материала;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами с возможностью увеличения размера шрифта;
- обеспечение печатными образовательными ресурсами;
- особенности процедур аттестации.

При реализации адаптивной образовательной программы применяются следующие формы контроля и оценки результатов обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в зависимости от характера ограничений здоровья.

Для обучающихся с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, письменная проверка с использованием шрифта Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, устная проверка с использованием специальных технических и программных средств, дискуссии, тренинги, круглые столы и др.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- устная проверка с использованием специальных технических средств: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими инвалидности и ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) и иных обучающихся при прохождении аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (помощника), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в аудиторию, спортивный зал, санитарные и другие вспомогательные помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).