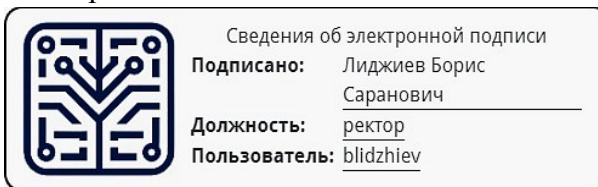


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.



Утверждено протоколом
заседания кафедры
экономики, управления и права

№ 11 от 08.06.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.09 МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ЭКОНОМИКО-
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ**

Для направления подготовки:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
(уровень магистратуры)

Типы задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческий
научно-исследовательский

Направленность (профиль):

Региональное и муниципальное управление

Форма обучения:

очная

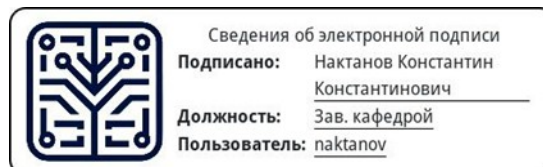
г. Элиста, 2026

Разработчик: Эрмялиева Ньюдия Аршевна, к.ю.н.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 года № 1000.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
экономики, управления и права
канд. юр.наук Нактанов К.К.



Протокол заседания кафедры № 11 от 08.06.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи дисциплины.....	5
2 Место дисциплины в структуре ОП.....	5
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	5
4 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины.....	7
5.1 Структура дисциплины.....	7
5.2. Содержание разделов и тем.....	7
6. Методические указания по освоению дисциплины.....	10
6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	10
6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	10
6.3 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся).....	10
6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.....	11
7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания.....	12
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	18
8.1. Рекомендуемая литература.....	18
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	19
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	19

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование методологической компетентности в вопросах управления, способности готовить и проводить исследования по различным аспектам управления с учетом изменяющихся научных парадигм, осуществлять анализ полученных результатов и формулировать научно-обоснованные выводы и рекомендации.

Задачи дисциплины:

- подготовить магистрантов к решению исследовательских и профессиональных задач, соответствующих их степени;
- способствовать дальнейшему формированию профессиональной направленности личности магистрантов, развитию их управленческого мышления, становлению системы гуманистических профессиональных ценностей;
- сформировать и развить методики научно-исследовательской работы;
- сформировать навыки самостоятельной исследовательской и профессиональной деятельности магистрантов, подготовить магистрантов к написанию магистерской диссертации.

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Методы и технологии преподавания экономико-управленческих дисциплин в высшей школе» относится к обязательной части Блока 1.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

универсальную компетенцию:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

общепрофессиональную компетенцию

ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знает: принципы системного анализа проблемных ситуаций, способы выявления их основных составляющих и взаимосвязей между ними Умеет: рассматривать проблемную ситуацию как целостную систему, выделять ее элементы и устанавливать связи между ними Владеет: навыками системного анализа проблемных ситуаций, выявления их структурных

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		компонентов и определения взаимосвязей между ними
ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1 Анализирует основные проблемы в сфере муниципального управления с целью применения технологий научно-исследовательской, экспертно-аналитической, педагогической деятельности	Знает: проблемы в сфере муниципального управления Умеет: анализировать основные проблемы в сфере муниципального управления Владеет: навыками разработки путей решения основных проблем в сфере муниципального управления
	ОПК-7.2 Применяет технологии и методы научно-исследовательской, экспертно-аналитической, педагогической деятельности в сфере муниципального управления	Знает: технологии и методы научно-исследовательской, экспертно-аналитической, педагогической деятельности Умеет: определять необходимые технологии и методы научно-исследовательской, экспертно-аналитической, педагогической деятельности в сфере муниципального управления Владеет: навыками применения технологий и методов научно-исследовательской, экспертно-аналитической, педагогической деятельности в сфере муниципального управления

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
Аудиторные занятия	28

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
<i>в том числе:</i>	
Лекции	14
Практические занятия	14
Лабораторные работы	
Самостоятельная работа	80
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	
Промежуточная аттестация:	
Вид	Зачет с оценкой – 3 сем.
Трудоемкость (час.)	
Общая трудоемкость з.е. / час.	3 з.е. / 108 час.

5. Содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины

Номер темы дисциплины	Количество часов			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Раздел 1	6	6	-	40
Раздел 2	8	8		40
Итого за семестр (часов)	14	14		80
Форма контроля	Зачет с оценкой			
Всего по дисциплине	108 час. / 3 з.е.			

5.2. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Образовательный процесс в высшей школе: теория, практика и современные тенденции	Теория обучения Парадигма преподавания. Парадигма учебы. Сравнение образовательных парадигм: цели, критерии успеха, организационный аспект, продуктивность образования, природа ролей. Современные методы обучения Методы обучения: сущность и их классификация. Прямое обучение. Исследование. Моделирование. Совместное обучение. Академическое, активное и интерактивное преподавание. Взаимосвязь методов обучения с ролью знаний в экономическом развитии. Прямое обучение. Лекция Лекция: сущность, функции, виды. Структура лекции.

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		Подготовка лекции и ее конспектирование. Условия полноценного лекционного общения. Элементы мастерства лектора. Варианты чтения лекции. Семинар - обсуждение устного эссе. Устный эссе-диалог. Лекция с участием студентов. Лекция с процедурой пауз. Лекция-диспут. Рекомендации по организации активной лекции. Исследование и моделирование в учебном процессе Выгоды и затраты исследования. Способы создания проблемных ситуаций. Использование в экономике исследовательских задач. Особенности метода моделирования. Сравнение моделей с реальным миром, связь с содержанием курса. Преимущества и недостатки моделирования. Разработка тренировочного задания: определение ролей, правил, процедур. Анализ моделирующего упражнения. Модель активного обучения Модель активного и интерактивного обучения при проведении учебного занятия. Континуум взаимодействия в аудитории. Индивидуальный стиль преподавания. Континуум целей курса. Континуум уровней опыта студентов. Барьеры при использовании активных методик. Использование данной модели при разработке собственного курса. Семинарское занятие и его назначение Семинар как форма учебного процесса. Соотношение лекции и семинара. Функции семинара. Роль преподавателя при подготовке и проведении практического занятия. Формы семинарских занятий. Критерии оценки качества семинара. Методика организации самостоятельной работы студентов роль преподавателя в управлении самостоятельной работой студентов. Самостоятельная работа студентов с литературой. Методы работы с текстом. Подготовка к семинарам, зачетам, экзаменам. Подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ. Производственная практика. Педагогическая практика. Методическая разработка материалов лекции и семинарского занятия. обратная связь и принципы ее эффективности. Контроль в структуре обучения Учебный контроль: сущность, функции, формы и методы. Оценка знаний обучаемых. Виды и способы опроса. Эссе. Методические рекомендации к зачету и экзамену. Тест. Способы получения оценки преподавания от студентов и коллег. Педагогическое взаимодействие. Воспитательная работа в высшей школе Компоненты процесса педагогического взаимодействия. Применение модели педагогического взаимодействия в методике преподавания экономических дисциплин. Воспитание. Задачи педагога. Направления воспитательной

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		работы в вузе. Идеологическая работа. Этическое и эстетическое воспитание. Правовое, экологическое и экономическое воспитание студентов. Методы воспитания.
2	Методика преподавания экономики в высшей школе	Предмет и задачи учебной дисциплины «Методика преподавания экономики в высшей школе». Гносеологические, дидактические и психофизиологические основы и принципы преподавания экономики. Формы организации и классификация методов обучения и изучения экономики. Современные тенденции развития методики преподавания экономики в России и в зарубежных странах. Методическое мастерство преподавателя экономики: критерии, факторы, его определяющие, методы формирования и направления совершенствования. Методика передачи экономических знаний студентам высшей школы (условно-пассивные методы изучения экономики) Методика разработки и чтения лекций по экономике: вводных, информационных, проблемных, дискуссионных, обзорных, установочных, для спецкурсов и факультативов. Методика проведения рассказа, индивидуальной, групповой беседы, консультации, показа-демонстрации информационного материала. Методика подготовки и организации занятий с использованием активных методов изучения экономики Разновидности активных методов изучения экономики. Методические приемы формирования и развития самостоятельного, творческого, научно-практического экономического мышления студента. Методика подготовки и проведения семинарских занятий, дискуссий, «круглых столов», «мозговых атак», деловых, имитационно-ролевых, операционных игр, ситуационного анализа. Методика организации и руководства работой студентов по изучению учебников и учебных пособий, первоисточников, периодической литературы и официальных материалов по экономике. Методика организации и проведения практических занятий, моделирования учебных исследований и других способов самостоятельного приобретения студентами умений и навыков расширения и углубления знаний по экономике. Использование технических средств, компьютерных систем и сетевых ресурсов в процессе преподавания и изучения экономики Роль и место технических средств и систем в учебном процессе и их классификация. Методика использования технических средств и систем в различных формах учебного процесса по изучению экономики. Методика контроля качества усвоения студентами науки

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		«Экономика» Методика подготовки и проведения опроса, коллоквиума, решения контрольных задач, тестов, зачетов и экзаменов по экономике. Руководство написанием докладов, рефератов, контрольных работ, курсовых и дипломных работ, их рецензирование и оценка.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с

ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащего коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренинговые задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К

заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения. 3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.

	3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.
--	--

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для доклада

1. Компетентностный подход в преподавании экономико-управленческих дисциплин: принципы и реализация в магистратуре.
2. Дидактические основы преобразования научного экономического знания в учебный материал для магистрантов ГМУ.
3. Специфика отбора содержания курса «Экономика государственного и муниципального сектора» для магистерской программы.
4. Активные методы обучения на лекциях по управленческим дисциплинам: приёмы вовлечения и удержания внимания.
5. Проблемная лекция как технология формирования аналитического мышления у магистрантов.
6. Методика проведения лекции-дискуссии по темам государственного регулирования экономики.
7. Семинар как форма углубления управленческих компетенций: структура и приёмы модерации.
8. Организация семинара-дискуссии по вопросам бюджетной и налоговой политики на муниципальном уровне.
9. Кейс-метод в преподавании дисциплин ГМУ: подбор, адаптация и критерии эффективности.
10. Разработка учебных кейсов на базе реальных данных муниципалитетов: методические требования.
11. Деловые и ролевые игры в освоении управленческих процессов органов власти: сценарии и оценка результатов.
12. Имитационные модели в обучении магистрантов: применение для анализа бюджетных и инвестиционных решений.
13. Проектный метод в преподавании экономико-управленческих курсов: от идеи до защиты результатов.
14. Организация групповой проектной работы по разработке муниципальной программы развития территории.
15. Технологии перевёрнутый класс в изучении экономических дисциплин для ГМУ.
16. Смешанное обучение в магистратуре: сочетание онлайн-модулей и аудиторных практикумов.
17. Использование цифровых платформ для сопровождения экономико-управленческих курсов.
18. Визуализация экономических данных в преподавании: инфографика, дашборды, интерактивные карты.
19. Применение больших данных и открытых источников статистики в учебных заданиях для магистрантов.

20. Методика работы с нормативно-правовой базой при изучении дисциплин ГМУ: алгоритмы и типичные ошибки.
21. Формирование навыков критического анализа источников у магистрантов на примере экономических отчётов органов власти.
22. Организация самостоятельной работы магистрантов по экономико-управленческим дисциплинам: формы и контроль.
23. Руководство научно-исследовательской работой студентов в рамках освоения управленческих курсов.
24. Разработка методических рекомендаций к выполнению расчётно-аналитических заданий по экономике муниципалитета.
25. Методы формирования навыков презентации и защиты управленческих решений у магистрантов.
26. Технологии формирующего оценивания в преподавании экономических дисциплин: обратная связь и рефлексия.
27. Балльно-рейтинговая система оценивания по экономико-управленческим курсам: проектирование критериев.
28. Портфолио как инструмент оценки профессиональных компетенций в рамках дисциплины.
29. Психолого-педагогические аспекты преподавания для взрослых обучающихся магистратуры: мотивация и барьеры.
30. Инклюзивные практики и адаптация учебных материалов по экономическим дисциплинам для разных категорий студентов.
31. Междисциплинарные связи в преподавании курсов ГМУ: интеграция экономики, права и социологии управления.
32. Разработка междисциплинарного модуля, по оценке социально-экономической эффективности муниципальных программ.
33. Этические аспекты преподавания в сфере государственного и муниципального управления: кейс-дискуссии и правила модерации.
34. Подготовка преподавателя к ведению экономико-управленческих курсов: повышение квалификации и обмен опытом.
35. Оценка эффективности образовательных технологий в преподавании управленческих дисциплин: метрики и инструменты анализа.

Примеры тестовых заданий

1. Какой подход к обучению в высшей школе ориентирован на формирование у студентов способности решать профессиональные задачи через освоение компетенций?

а) Знаниевый подход

б) Компетентностный подход

в) Деятельностный подход

г) Личностно-ориентированный подход

2. Какой метод обучения наиболее эффективен для формирования управленческих компетенций у магистрантов направления ГМУ?

а) Чтение лекции-монолога

б) Конспектирование учебника

в) Кейс-метод (метод конкретных ситуаций)

г) Заучивание определений

3. Что такое кредитно-модульная система организации учебного процесса?

а) Система, основанная исключительно на тестовом контроле знаний

б) Система, при которой учебный курс делится на завершённые модули, а трудоёмкость измеряется в зачётных единицах (кредитах)

в) Система дистанционного обучения без участия преподавателя

г) Система, при которой все дисциплины изучаются только в одном семестре

4. Какой принцип ФГОС ВО лежит в основе проектирования основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) магистратуры?

а) Принцип единого учебника для всех вузов

б) Принцип централизованного планирования содержания

в) Принцип формирования компетенций, заданных стандартом, с учётом профильной специфики вуза

г) Принцип обязательного изучения всех дисциплин по выбору

5. Какая форма интерактивного обучения предполагает разделение студентов на группы для обсуждения проблемы с последующим представлением результатов?

а) Лекция

б) Семинар-дискуссия

в) Работа в малых группах (метод «мозгового штурма»)

г) Индивидуальный консультационный практикум

6. Что представляет собой балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов?

а) Система, при которой итоговая оценка ставится только по результатам экзамена

б) Система накопления баллов за различные виды учебной деятельности в течение семестра с формированием итогового рейтинга

в) Система выставления оценок по 100-балльной шкале без учёта текущей работы

г) Система, при которой баллы начисляются только за посещаемость занятий

7. Какой вид лекции в высшей школе предполагает постановку проблемы в начале занятия и совместный поиск её решения лектором и аудиторией?

а) Вводная лекция

б) Обзорная лекция

в) Проблемная лекция

г) Лекция-консультация

8. Какое из перечисленных требований относится к образовательным результатам магистратуры в отличие от бакалавриата?

а) Овладение базовыми теоретическими знаниями в области ГМУ

б) Формирование умений применять стандартные методы управления

в) Готовность к самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления

г) Освоение навыков работы с нормативными документами

9. Какой элемент учебно-методического комплекса дисциплины определяет последовательность и содержание практических занятий?

а) Рабочая программа дисциплины

б) Календарно-тематический план

в) Фонд оценочных средств

г) Методические рекомендации по организации практических занятий

10. Какая технология обучения основана на использовании электронных ресурсов и информационно-образовательной среды для организации самостоятельной работы студентов?

а) Технология проблемного обучения

б) Технология проектного обучения

в) Технология смешанного обучения

г) Технология программированного обучения

Примерные вопросы для зачета с оценкой

1. Цели и задачи преподавания экономико-управленческих дисциплин в системе высшего образования. В чём специфика подготовки магистров ГМУ по сравнению с бакалавриатом? Как изменяются дидактические цели при переходе от бакалавриата к магистратуре?

2. Компетентностный подход в проектировании образовательных программ. Раскройте содержание понятия «компетенция» применительно к экономико-управленческому образованию. Какие группы компетенций (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные) формируются у магистров ГМУ и как они соотносятся с ФГОС ВО?

3. Соотношение традиционных и инновационных методов обучения. Охарактеризуйте лекционно-семинарскую модель и проанализируйте её ограничения в преподавании экономико-управленческих дисциплин. Какие методы позволяют преодолеть эти ограничения?

4. Кейс-метод в преподавании экономико-управленческих дисциплин. Опишите технологию разработки и проведения кейс-занятия: от формулировки проблемы до системы оценки. Приведите пример кейса, релевантного для направления ГМУ.

5. Проблемное обучение и его применение. В чём суть проблемного подхода? Сконструируйте проблемную ситуацию по теме из курса государственного управления и опишите этапы её разрешения в аудитории.

6. Интерактивные формы обучения: сущность и классификация. Дайте характеристику деловых и ролевых игр, дискуссий, мозгового штурма. Какие из них наиболее эффективны для формирования управленческих компетенций и почему?

7. Проектно-ориентированное обучение в магистратуре. Опишите логику организации проектной деятельности студентов: этапы, роли участников, критерии оценки. В чём преимущества проектного метода для подготовки магистров ГМУ?

8. Цифровые образовательные технологии в преподавании экономико-управленческих дисциплин. Проанализируйте возможности LMS-платформ, виртуальных сред, сервисов совместной работы и средств визуализации данных. Как цифровые инструменты меняют роль преподавателя?

9. Дистанционные и гибридные форматы обучения. Сравните асинхронный, синхронный и гибридный режимы. Какие методические приёмы обеспечивают вовлечённость студентов в онлайн-среде при изучении экономико-управленческих дисциплин?

10. Методы текущего контроля и промежуточной аттестации. Охарактеризуйте балльно-рейтинговую систему: её структуру, принципы начисления баллов, пороговые значения. Как обеспечить валидность и надёжность оценочных средств?

11. Фонд оценочных средств (ФОС): структура и проектирование. Из каких компонентов состоит ФОС по дисциплине экономико-управленческого профиля? Составьте пример матрицы «компетенция — оценочное средство» для одной дисциплины направления ГМУ.

12. Научно-исследовательская работа студентов в магистратуре. Как интегрировать НИРС в учебный процесс? Опишите формы организации исследовательской деятельности и критерии оценки её результатов.

13. Методическое обеспечение учебной дисциплины. Перечислите и охарактеризуйте элементы учебно-методического комплекса. Какие требования предъявляются к рабочей программе дисциплины в соответствии с нормативными документами?

14. Профессиональная рефлексия и саморазвитие преподавателя. Какие компетенции необходимы преподавателю экономико-управленческих дисциплин в современных условиях? Опишите инструменты самооценки и развития преподавательского мастерства.

15. Адаптация содержания и методов преподавания к специфике направления ГМУ. Как особенности государственного и муниципального управления как сферы профессиональной деятельности влияют на отбор содержания, выбор методов и форм обучения? Приведите конкретные примеры из практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

1. Бахвалова, Л. В. Приемы педагогической техники в работе преподавателя профессиональной школы: учебно-методическое пособие / Л. В. Бахвалова. — 4-е изд. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 148 с. — ISBN 978-985-895-172-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143070.html>

2. Быкова, О. П. Педагогика высшей школы: коммуникативно-деятельностный подход: учебное пособие для магистрантов / О. П. Быкова, М. А. Мартынова, Н. Н. Сусакова ; под редакцией В. Г. Сиромахи. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 143 с. — ISBN 978-5-4497-1763-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122652.html>

3. Лызь, Н. А. Новая педагогика высшей школы: непрерывное образование, цифровая среда, человек обучающийся: учебное пособие / Н. А. Лызь, А. Е. Лызь. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2024. — 138 с. — ISBN 978-5-9275-4589-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141417.html>

4. Как учить учиться по-новому: учебное пособие / Е. В. Егорова, А. П. Панфилова, М. С. Пашоликов [и др.]; под редакцией А. П. Панфиловой, М. С. Пашоликова. — Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-8064-3248-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137240.html>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-справочные системы:

- <http://www.garant.ru/> - справочная правовая система «Гарант»
- <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс

Библиотечные ресурсы:

- Стэнфордская философская энциклопедия <https://philosophy.ru/>
- Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система IPR SMART <http://www.iprbookshop.ru>
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского - <http://www.gnpbu.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

- Медиапортал «Российское образование» - <https://ro-edu.ru/>
- справочная база энциклопедий и словарей - <https://gufo.me/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО ИТУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

АНО ВО ИТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1. Аудитория для проведения учебных занятий.
2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
3. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Пакет офисных программ <https://ru.libreoffice.org/> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;