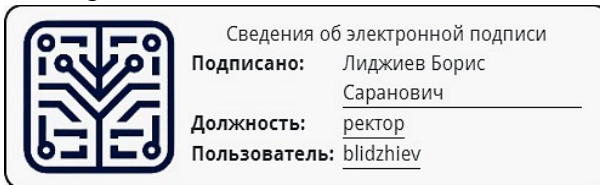


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.



Утверждено протоколом
заседания кафедры
экономики, управления и права

№ 11 от 08.06.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ

Для направления подготовки:

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
(уровень магистратуры)

Типы задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческий
научно-исследовательский

Направленность (профиль):

Региональное и муниципальное управление

Форма обучения:

очная

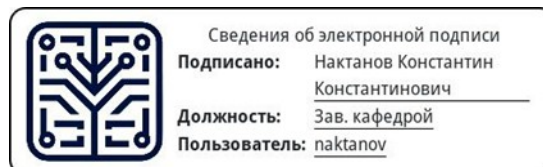
г. Элиста, 2026

Разработчик: Эрмялиева Ньюдля Аршевна, к.ю.н.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 года № 1000.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
экономики, управления и права
канд. юр.наук Нактанов К.К.



Протокол заседания кафедры № 11 от 08.06.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи дисциплины.....	5
2 Место дисциплины в структуре ОП.....	5
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	5
4 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины.....	7
5.1 Структура дисциплины.....	7
5.2. Содержание разделов и тем.....	7
6. Методические указания по освоению дисциплины.....	8
6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	8
6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	8
6.3 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся).....	8
6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.....	10
7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания.....	11
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	16
8.1. Рекомендуемая литература.....	16
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	16
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	17

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – комплексное изучение современных проблем управления, расширение знаний по современному государственному управлению, подготовка их к принятию эффективных управленческих решений с учетом государственных интересов, а также углубление профессиональные компетенции в данной сфере управленческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- дать теоретические знания в области проблем современного государственного управления;
- углубить научно-теоретические знания в области государственного управления;
- показать достижения в области теории и практики российского и зарубежного государственного управления;
- определить возможности использования зарубежного опыта государственного управления в РФ;
- ознакомить с прогрессивными теориями в области государственного управления;
- обеспечить понимание необходимости создания современного механизма государственного управления;
- обеспечить направленность профессиональной подготовки на удовлетворение потребностей рынка труда в специалистах соответствующей квалификации.

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Современные проблемы теории управления» относится к обязательной части Блока 1.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

универсальную компетенцию

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знает: принципы системного анализа проблемных ситуаций, способы выявления их основных составляющих и взаимосвязей между ними Умеет: рассматривать проблемную ситуацию как целостную систему, выделять ее элементы и устанавливать связи между ними Владеет: навыками системного анализа проблемных ситуаций, выявления их структурных компонентов и определения взаимосвязей между ними
	УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной	Знает: доступные источники информации, принципы поиска алгоритмов решения проблемных ситуаций и способы определения задач, требующих детальной

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения	разработки Умеет: находить алгоритмы решения проблемной ситуации, определять в рамках выбранного алгоритма задачи для дальнейшей разработки и предлагать способы их решения Владеет: навыками поиска алгоритмов решения проблемных ситуаций на основе доступных источников информации, постановки задач для детальной разработки и выбора способов их решения

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
Аудиторные занятия	64
<i>в том числе:</i>	
Лекции	32
Практические занятия	32
Лабораторные работы	
Самостоятельная работа	44
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	
Промежуточная аттестация:	
Вид	Экзамен – 2 сем.
Трудоемкость (час.)	36
Общая трудоемкость з.е. / час.	4 з.е. / 144 час.

5. Содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины

Номер темы дисциплины	Количество часов			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Раздел 1	16	16	-	22
Раздел 2	16	16	-	22
Итого за семестр (часов)	32	32		44

Номер темы дисциплины	Количество часов			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Форма контроля	Экзамен		36	
Всего по дисциплине	144 час. / 4 з.е.			

5.2. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретические основы современного управления как науки и практики	Теоретические взгляды на природу, сущность и развитие управления, эволюцию управленческой мысли. Современные направления теоретико-методологических разработок в области управления. Новая парадигма управления. Современные концепции государственного управления. Современные концепции реформирования системы государственной власти, государственной службы Основные формы научного предвидения в управлении: предвидение, гипотеза, прогноз, программа, план. Сущность и методы современного прогнозирования. Прогноз в государственном управлении. Программный метод в управлении. Сущность современного планирования. Виды планов.
2	Проблемы реформирования государственного управления: российский и зарубежный опыт	Место управленческого решения в системе управления. Многоуровневый характер принятия государственных решений. Факторы качества решения. Модели разработки и принятия решений. Оценка эффективности решений. Административная реформа на рубеже XX-XXI веков: концепции и проблемы. Административные реформы в западных странах: Германия, Франция, Великобритания и др. Административные реформы в странах Восточной Европы. Цели, задачи и особенности современной административной реформы в РФ. Глобализация экономики и проблемы современного управления Интернационализация мирового производства, экономическая интеграция, транснационализация производства и капитала. Проблемы и противоречия процесса глобализации мировой экономики. Глобализация экономики и выбор новых организационных форм управления организациями. Антиглобализм. Экономическая безопасность

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		государства – понятие, критерии.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащего коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне междисциплинарных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения. 3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.

	3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.
--	--

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для доклада

1. Эволюция парадигм государственного управления: от бюрократической модели к концепции «нового публичного управления».
2. Проблемы реализации принципов хорошего правительства в российской системе государственного управления.
3. Конфликт целей в управлении: баланс эффективности, прозрачности и социальной справедливости на примере муниципальных программ.
4. Современные вызовы для теории управления: цифровизация, глобализация, климатические риски — как они меняют управленческие модели.
5. Применение системного подхода в управлении территориальным развитием: ограничения и возможности.
6. Процессный подход в органах власти: сложности внедрения и метрики результативности.
7. Ситуационный подход в управлении кризисами на муниципальном уровне: кейсы и типичные ошибки.
8. Теория стейкхолдеров в госуправлении: как учитывать интересы разных групп при разработке региональных стратегий.
9. Проблемы измерения эффективности государственного управления, рейтинги, обратная связь от граждан.
10. Управление по результатам в госсекторе: противоречия между формальными показателями и реальным эффектом для общества.
11. Делегирование полномочий в системе публичной власти: правовые и управленческие барьеры.
12. Централизация и децентрализация управления: современные тенденции и их последствия для муниципалитетов.
13. Организационные структуры в госорганах: бюрократия, матричные модели, сетевые структуры — что реально работает в России.
14. Проблемы координации между ведомствами: межведомственные конфликты и инструменты их разрешения.
15. Теория принятия решений в условиях неопределённости: специфика госуправления и когнитивные искажения чиновников.
16. Роль данных и аналитики в принятии управленческих решений
17. Управление изменениями в госорганах: сопротивление персонала и стратегии внедрения реформ.
18. Гибкие методологии в госуправлении, применимость и риски.
19. Бережливое управление в органах власти: примеры внедрения и спорные эффекты.
20. Теория лидерства в публичном секторе: какой тип лидера эффективнее в условиях нестабильности.

21. Власть и влияние в управленческих командах госорганов: неформальные сети и их роль.
22. Коммуникации в госуправлении: барьеры между уровнями власти и способы их преодоления.
23. Управление знаниями в органах власти: как сохранять экспертизу и избегать «утечки мозгов».
24. Мотивация госслужащих: классические теории мотивации и их адаптация к публичному сектору.
25. Этические дилеммы в управлении: конфликт интересов, прозрачность и доверие общества.
26. Управление рисками в госуправлении: от идентификации до интеграции в бюджетный процесс.
27. Кризисное управление на муниципальном уровне: сценарии, планы, координация служб.
28. Теория устойчивости применительно к городам и регионам: что это значит для практики управления.
29. Участие граждан в управлении: от консультаций до со-управления — границы и эффекты.
30. Цифровые платформы обратной связи: оценка влияния на качество управленческих решений.
31. Искусственный интеллект в госуправлении: новые возможности и управленческие риски.
32. Управление проектами в госсекторе: специфика по сравнению с бизнесом и типичные проблемы.
33. Межмуниципальное сотрудничество: теория кооперации и практика взаимодействия.
34. Управление пространственным развитием: как теории регионального роста применяются в российских условиях.
35. Будущее теории управления: какие новые концепции могут стать основой для реформ в госуправлении.

Примеры тестовых заданий

1. Что является основным объектом изучения теории управления?

- а) технические системы
- б) организационные и социально-экономические системы**
- в) только государственные учреждения
- г) информационные потоки

2. Какой принцип лежит в основе кибернетического подхода к управлению?

- а) принцип централизации
- б) принцип директивности
- в) принцип обратной связи**
- г) принцип иерархии

3. Что такое «отрицательная обратная связь» в системе управления?

- а) связь, усиливающая отклонение системы от заданного состояния
- б) связь, направленная на устранение отклонения системы от заданного состояния**
- в) связь, передающая информацию только в одном направлении
- г) связь, блокирующая управляющие воздействия

4. Какой тип управления характеризуется жёстким подчинением нижестоящих уровней вышестоящим?

- а) координационное управление
- б) сетевое управление
- в) иерархическое управление**
- г) ситуационное управление

5. Что понимается под «синергетическим эффектом» в теории управления?

- а) снижение эффективности при объединении элементов
- б) простая сумма результатов отдельных подсистем
- в) превышение общего результата системы над суммой результатов её отдельных элементов**
- г) независимость элементов системы друг от друга

6. Какой подход к управлению предполагает учёт непрерывных изменений внешней среды и адаптацию к ним?

- а) нормативный подход
- б) ситуационный подход**
- в) процессный подход
- г) количественный подход

7. Что представляет собой «управленческая парадигма»?

- а) набор конкретных методов управления
- б) система фундаментальных представлений о сущности, целях и механизмах управления**
- в) статистический инструментальный анализа
- г) нормативно-правовая база управления

8. Какая модель государственного управления предполагает передачу части полномочий от центра к регионам и муниципалитетам?

- а) унитарная модель
- б) модель децентрализации**
- в) командно-административная модель
- г) моноцентрическая модель

9. Что такое «эффективность управления» в широком смысле?

- а) минимизация затрат на управление

- б) максимизация контроля над подчинёнными
- в) **соотношение достигнутых результатов к затраченным ресурсам**
- г) соответствие плана факту

10. Какая проблема теории управления считается ключевой в условиях цифровизации государственного управления?

- а) нехватка кадров
- б) избыток нормативных актов
- в) **обеспечение информационной безопасности и защиты персональных данных при автоматизации управленческих процессов**
- г) отсутствие технических средств

Примерные вопросы для экзамена

1. Раскройте содержание понятия «современные проблемы теории управления» применительно к публичному сектору. Какие факторы обуславливают актуальность этих проблем в современных условиях?

2. Охарактеризуйте эволюцию парадигм управления (от классической бюрократической модели до современных подходов) и объясните, какие проблемы возникают при переходе от одной парадигмы к другой в системе ГМУ.

3. В чём состоят основные противоречия между принципами иерархического управления и сетевыми моделями управления в публичном секторе? Приведите примеры ситуаций, где эти противоречия проявляются наиболее остро.

4. Объясните, как проблема неопределённости и неполноты информации влияет на процессы принятия управленческих решений в органах власти. Какие методы позволяют снизить негативные последствия этой проблемы?

5. Раскройте проблему баланса между централизацией и децентрализацией в государственном управлении. Какие критерии следует использовать для определения оптимального уровня децентрализации в конкретной сфере публичного управления?

6. Опишите основные проблемы обеспечения прозрачности и подотчётности в системе государственного и муниципального управления. Какие современные инструменты могут способствовать решению этих проблем?

7. Проанализируйте проблему согласования интересов различных стейкхолдеров при реализации государственных программ. Предложите алгоритм действий руководителя органа власти по управлению конфликтами интересов.

8. В чём заключаются основные трудности внедрения принципов «нового государственного управления» в российских условиях?

9. Раскройте проблему оценки эффективности государственного управления. Сравните различные подходы к оценке (результативность, экономичность, качество услуг) и укажите, в каких случаях целесообразно применять каждый из них.

10. Объясните, каким образом цифровизация меняет традиционные управленческие процессы в органах власти и какие новые проблемы она порождает (в том числе в части информационной безопасности и цифрового неравенства).

11. Охарактеризуйте проблему управления изменениями в государственных организациях. Какие барьеры наиболее существенны при проведении административных реформ и как их можно преодолеть?

12. Раскройте содержание проблемы координации между различными уровнями публичной власти (федеральный, региональный, муниципальный). Какие механизмы координации являются наиболее эффективными и почему?
13. Проанализируйте проблему кадрового обеспечения государственного управления: какие современные вызовы стоят перед системой подготовки и развития государственных и муниципальных служащих?
14. В чём состоит проблема соотношения формальных и неформальных практик в государственном управлении? Как неформальные практики могут влиять на реализацию управленческих решений и какие риски они создают?
15. Опишите проблему управления рисками в государственном секторе. Приведите типологию рисков, характерных для органов власти, и предложите базовые инструменты их минимизации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

1. Авдийский, В. И. Современные научные подходы к разработке систем минимизации рисков в деятельности хозяйствующих субъектов: монография / В. И. Авдийский, В. М. Безденежных, Н. Г. Синявский. — 2-е изд. — Москва: Научный консультант, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-907196-34-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140410.html>
2. Буров, М. П. Россия на пути к эффективной системе планирования и управления экономикой: монография / М. П. Буров. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 430 с. — ISBN 978-5-394-04976-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120765.html>
3. Современные проблемы регионального управления проектами: отраслевой аспект: коллективная монография / О. А. Борисова, Н. Я. Головецкий, С. В. Колесникова [и др.]; под редакцией О. А. Борисовой, И. Б. Выпряхкиной. — 2-е изд. — Москва: Научный консультант, 2024. — 168 с. — ISBN 978-5-9908478-4-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140434.html>
4. Шипицына С.Е. Управление рисками в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шипицына С.Е.— Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2024. — 125 с.— Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/149619.html>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-справочные системы:

- <http://www.garant.ru/> - справочная правовая система «Гарант»
- <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс

Библиотечные ресурсы:

- Стэнфордская философская энциклопедия <https://philosophy.ru/>
- Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система IPR SMART <http://www.iprbookshop.ru>
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского - <http://www.gnpbu.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

- Медиапортал «Российское образование» - <https://ro-edu.ru/>
- справочная база энциклопедий и словарей - <https://gufo.me/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО ИТУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

АНО ВО ИТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1. Аудитория для проведения учебных занятий.
2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
3. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Пакет офисных программ <https://ru.libreoffice.org/> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;