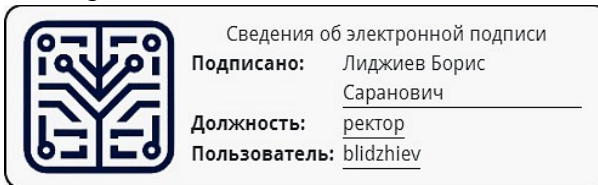


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.



Утверждено протоколом
заседания кафедры
экономики, управления и права

№ 11 от 08.06.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Для направления подготовки:
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
(уровень магистратуры)

Типы задач профессиональной деятельности:
информационно-аналитический
организационно-управленческий
научно-исследовательский

Направленность (профиль):
Информационный менеджмент

Форма обучения:
очная

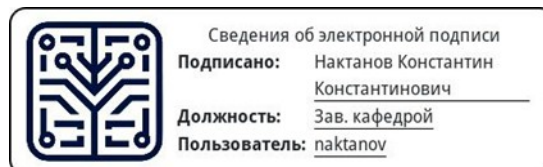
г. Элиста, 2026

Разработчик: Эрмялиева Ньюдля Аршевна, к.ю.н.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 года № 952.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
экономики, управления и права
канд. юр.наук Нактанов К.К.



Протокол заседания кафедры № 11 от 08.06.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи дисциплины.....	5
2 Место дисциплины в структуре ОП.....	5
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	5
4 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины.....	7
5.1 Структура дисциплины.....	7
5.2. Содержание разделов и тем.....	7
6. Методические указания по освоению дисциплины.....	8
6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	8
6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	8
6.3 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся).....	8
6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.....	10
7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания.....	11
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	16
8.1. Рекомендуемая литература.....	16
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	16
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	17

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование методологической компетентности в вопросах управления, способности готовить и проводить исследования по различным аспектам управления с учетом изменяющихся научных парадигм, осуществлять анализ полученных результатов и формулировать научно-обоснованные выводы и рекомендации.

Задачи дисциплины:

- подготовить магистрантов к решению исследовательских и профессиональных задач, соответствующих их степени;
- способствовать дальнейшему формированию профессиональной направленности личности магистрантов, развитию их управленческого мышления, становлению системы гуманистических профессиональных ценностей;
- сформировать и развить методики научно-исследовательской работы;
- сформировать навыки самостоятельной исследовательской и профессиональной деятельности магистрантов, подготовить магистрантов к написанию магистерской диссертации.

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Методология научных исследований» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

профессиональную компетенцию

ПК-4. Способен применять методологию научных исследований в профессиональной сфере и критически интерпретировать полученные результаты

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-4 Способен применять методологию научных исследований в профессиональной сфере и критически интерпретировать полученные результаты	ПК-4.1 Демонстрирует понимание методологии проведения научных исследований в профессиональной сфере	Знает: методологию проведения научных исследований в профессиональной сфере, основные этапы и методы исследования Умеет: определять цель, задачи и методы научного исследования с учетом специфики профессиональной сферы Владеет: навыками применения методологических подходов при планировании и проведении научных исследований

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	ПК-4.3 Составляет программу исследований, проводит самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает: принципы составления программы научного исследования и методы его проведения Умеет: составлять программу исследования и самостоятельно проводить исследование в соответствии с ней Владеет: навыками разработки программы исследования и самостоятельного проведения исследования по разработанной программе
	ПК-4.4 Получает, интерпретирует и документирует результаты научных исследований; представляет полученные результаты в виде научного отчета, статьи или доклада	Знает: методы получения и интерпретации результатов научных исследований, правила их документирования и представления в виде научного отчета, статьи или доклада Умеет: получать, интерпретировать и документировать результаты научных исследований, представлять их в виде научного отчета, статьи или доклада Владеет: навыками обработки и документирования результатов научных исследований, подготовки научных отчетов, статей и докладов

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
Аудиторные занятия	54
<i>в том числе:</i>	
Лекции	18

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
Практические занятия	36
Лабораторные работы	
Самостоятельная работа	54
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	
Промежуточная аттестация:	
Вид	Экзамен – 1 сем.
Трудоемкость (час.)	36
Общая трудоемкость з.е. / час.	4 з.е. / 144 час.

5. Содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины

Номер темы дисциплины	Количество часов			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Раздел 1	8	18	-	26
Раздел 2	10	18	-	28
Итого за семестр (часов)	18	36		54
Форма контроля	Экзамен		36	
Всего по дисциплине	144 час. / 4 з.е.			

5.2. Содержание разделов и тем

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Философия и методология науки	Возникновение философии науки. Динамика научного знания. Критерии и сущность научного знания. Виды знания. Наука как социокультурный феномен. Функции науки. Уровни научного познания. Методы эмпирического познания. Методы теоретического познания. Классификация наук и их периодизация. Основные закономерности развития науки.
2	Организация научного исследования	Исследование - процесс и результат научной деятельности, направленной на получение новых знаний о закономерностях явлений. Виды исследований в управлении: фундаментальные, прикладные, разработки. Методологические параметры исследования: проблема, тема, объект, предмет, цель, задачи. Критерии качества научного исследования.

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		актуальность, новизна, теоретическая и практическая значимость. Этапы научного исследования Этапы научного исследования: эмпирический, гипотетический, экспериментально-теоретический (или теоретический), прогностический.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с

ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащего коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне междисциплинарных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения. 3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые

	обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются. 3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.
--	---

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для доклада

1. Роль научного исследования в современном управленческом цикле: функции, задачи, место среди других управленческих функций.
2. Типология научных исследований в менеджменте: фундаментальные, прикладные, поисковые — критерии отнесения и примеры использования.
3. Постановка проблемы в управленческом исследовании: как отличить научную проблему от управленческой задачи.
4. Объект и предмет исследования в менеджменте: правила формулирования и типичные ошибки.
5. Формулирование цели и задач научного исследования: логическая связь и требования к корректности формулировок.
6. Гипотеза в управленческом исследовании: виды, требования к формулировке, способы проверки.
7. Системный подход в методологии научных исследований: базовые принципы и применение в анализе управленческих систем.
8. Диалектический подход в исследовании управленческих процессов: противоречия, динамика, развитие.
9. Общенаучные методы исследования (наблюдение, сравнение, анализ, синтез) и специфика их применения в менеджменте.
10. Индукция и дедукция в управленческих исследованиях: логика построения выводов и типичные когнитивные искажения.
11. Методы моделирования в исследованиях менеджмента: виды моделей, границы применимости, оценка адекватности.
12. Эксперимент в социально-экономических системах: возможности, ограничения, этические аспекты.
13. Методы сбора первичной информации в менеджменте: наблюдение, опрос, интервью — сравнительная характеристика.
14. Анкетирование в управленческом исследовании: разработка анкеты, типы вопросов, валидность и надёжность.
15. Фокус-группы как метод качественного исследования в менеджменте: организация, модерация, интерпретация результатов.

16. Экспертные методы в исследованиях управления: метод Дельфи, метод анализа иерархий, мозговой штурм — сравнение и выбор.
17. Выборочный метод в эмпирических исследованиях: типы выборок, расчёт объёма, ошибки репрезентативности.
18. Контент-анализ как инструмент исследования управленческих документов и коммуникаций.
19. Качественные и количественные методы исследования: различия в логике, критериях качества и способах обоснования выводов.
20. Статистические методы в обработке данных управленческого исследования: описательная статистика, проверка гипотез, корреляционный анализ.
21. Фактологическое обеспечение исследования: классификация фактов, критерии достоверности, верификация.
22. Научная новизна и практическая значимость в исследованиях по менеджменту: как обосновать и доказать.
23. Программа научного исследования: структура, логика построения, взаимосвязь элементов.
24. План-график научного исследования: этапы, контрольные точки, управление сроками и ресурсами.
25. Методологические ошибки в управленческих исследованиях: типичные нарушения логики, способы предотвращения и исправления.
26. Этика научных исследований в менеджменте: конфиденциальность, информированное согласие, конфликт интересов.
27. Методология сравнительных исследований в менеджменте: выбор критериев, сопоставимость объектов, интерпретация различий.
28. Прогнозирование в управленческих исследованиях: методы, оценка точности, учёт неопределённости.
29. SWOT-анализ как исследовательский метод: методологические основания, ограничения, способы повышения обоснованности выводов.
30. Морфологический анализ и метод сценариев в исследованиях стратегического управления.
31. Критерии качества научного исследования в менеджменте: валидность, надёжность, воспроизводимость, обобщаемость.
32. Методы оценки достоверности и устойчивости результатов управленческого исследования.
33. Представление и визуализация результатов научного исследования: графики, таблицы, диаграммы — правила и типичные ошибки.
34. Методология междисциплинарных исследований в менеджменте: согласование подходов, интеграция данных, согласование терминологии.
35. Современные тенденции в методологии исследований менеджмента: цифровые данные, большие данные, автоматизация анализа — новые возможности и риски.

Примеры тестовых заданий

1. **Что понимается под стратегическим управлением?**
 - а) оперативное распределение ресурсов между текущими задачами
 - б) **процесс постановки долгосрочных целей и формирования способов их достижения в условиях неопределённости**

- в) контроль исполнения ежедневных поручений руководителя
- г) разработка должностных инструкций для сотрудников
- 2. **Какой из подходов рассматривает организацию как совокупность взаимосвязанных элементов, взаимодействующих со средой?**
 - а) процессный подход
 - б) ситуационный подход
 - в) **системный подход**
 - г) поведенческий подход
- 3. **SWOT-анализ используется для:**
 - а) расчёта рентабельности проектов
 - б) оценки эффективности работы персонала
 - в) **выявления сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз внешней среды**
 - г) составления календарного плана работ
- 4. **Что относится к первичным видам деятельности в цепочке создания стоимости М. Портера?**
 - а) управление персоналом и закупки
 - б) технологическое развитие и инфраструктура
 - в) **внутренняя логистика, операции, внешняя логистика, маркетинг и продажи, сервис**
 - г) стратегическое планирование и контроль
- 5. **Какой тип структуры управления характеризуется двойным подчинением сотрудников — функциональному руководителю и руководителю проекта?**
 - а) линейная структура
 - б) дивизиональная структура
 - в) **матричная структура**
 - г) сетевая структура
- 6. **Согласно модели И. Адизеса, на какой стадии жизненного цикла организации главной задачей становится формализация процессов и внедрение регламентов?**
 - а) «Ухаживание»
 - б) «Младенчество»
 - в) **«Юность»**
 - г) «Расцвет»
- 7. **Какой метод используется для определения приоритетов задач по критериям «важность» и «срочность»?**
 - а) метод Дельфи
 - б) PEST-анализ
 - в) **матрица Эйзенхауэра**
 - г) метод шести шляп мышления
- 8. **Что является ключевым результатом этапа планирования в управленческом цикле?**
 - а) отчёт о выполнении плана
 - б) **набор измеримых целей и действий по их достижению**
 - в) оценка удовлетворённости клиентов
 - г) корректировка бюджета
- 9. **В чём заключается суть концепции сбалансированной системы показателей?**
 - а) в оценке только финансовых результатов компании
 - б) в отказе от количественных показателей в пользу качественных оценок
 - в) **в учёте финансовых и нефинансовых показателей по четырём перспективам:**

финансы, клиенты, внутренние процессы, обучение и рост

г) в расчёте среднего балла эффективности подразделений

10. **Какой из стилей лидерства по модели Херси-Бланшара предполагает высокую директивность и низкую поддержку со стороны руководителя?**

а) делегирующий стиль

б) поддерживающий стиль

в) **директивный стиль**

г) участвующий стиль

Примерные вопросы для экзамена

1. Раскройте содержание понятия «методология научного исследования» и объясните, чем она отличается от методики и техники исследования.
2. Опишите логику построения научного аппарата исследования (проблема, актуальность, цель, объект, предмет, задачи, гипотеза). Покажите на условном примере из сферы менеджмента, как эти элементы согласуются между собой.
3. Объясните, почему формулирование проблемы исследования считается исходным этапом НИР.
4. Сравните фундаментальные и прикладные научные исследования: раскройте различия по целям, ожидаемым результатам и критериям оценки эффективности. Укажите, какой тип исследований чаще востребован в управленческой науке и почему.
5. Раскройте роль системного подхода в методологии научных исследований в менеджменте. На примере анализа деятельности компании покажите, как применение системных принципов меняет постановку задач и интерпретацию результатов.
6. Охарактеризуйте общенаучные методы познания (анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия, абстрагирование) и приведите для каждого метода пример его применения в управленческом исследовании.
7. Сравните количественные и качественные методы исследования: опишите их эпистемологические основания, типичные области применения в менеджменте, а также сильные и слабые стороны каждого подхода.
8. Раскройте понятие валидности и надёжности результатов эмпирического исследования. Перечислите основные угрозы валидности в управленческих исследованиях и предложите способы их минимизации.
9. Опишите этапы планирования и проведения эксперимента в менеджменте. Объясните, в чём специфика экспериментального метода в социальных науках по сравнению с естественными, и приведите пример квазиэкспериментального дизайна.
10. Раскройте особенности применения методов экспертных оценок в управленческих исследованиях. Сравните метод Дельфи, мозговой штурм и метод анализа иерархий по критериям применимости, трудоёмкости и достоверности результатов.
11. Объясните, как осуществляется выбор методов сбора данных в зависимости от цели и типа управленческого исследования. Приведите пример исследовательского проекта и обоснуйте выбор методов для него.
12. Раскройте принципы работы с научной литературой: опишите алгоритм поиска источников, критерии их отбора и способы систематизации информации. Укажите 3–4 специализированные базы данных и электронные ресурсы, наиболее полезные для исследований в области менеджмента.

13. Объясните, что понимается под научной этикой в контексте проведения исследований в менеджменте. Перечислите типичные нарушения этических норм (плагиат, фальсификация данных и др.) и опишите механизмы их предотвращения и выявления.
14. Опишите структуру и логику изложения результатов научного исследования в магистерской диссертации. Раскройте назначение основных разделов работы и требования к аргументации выводов.
15. Раскройте понятие апробации и внедрения результатов научного исследования. Приведите примеры форм апробации (публикации, доклады, внедрение на предприятии) и объясните, как они влияют на оценку научной работы в менеджменте.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

1. Моторина, Д. В. Методология научного исследования: учебное пособие (курс лекций) / Д. В. Моторина. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2026. — 80 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/160172/details>
2. Сковрцова, Л. М. Методология научных исследований: учебное пособие / Л. М. Сковрцова. — Москва: МИСИ-МГСУ, Ай Пи Ар Медиа, ЭБС АСВ, 2024. — 79 с. — ISBN 978-5-7264-3493-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140488.html>
3. Петрова, Н. Ф. Методология научных исследований: учебное пособие / Н. Ф. Петрова. — Ставрополь: СевероКавказский федеральный университет, 2023. — 122 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135704.html>
4. Простов, С. М. Основы и методология научных исследований: учебное пособие / С. М. Простов. — Кемерово: Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 254 с. — ISBN 978-5-00137-299-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128396.html>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-справочные системы:

- <http://www.garant.ru/> - справочная правовая система «Гарант»
- <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс

Библиотечные ресурсы:

- Стэнфордская философская энциклопедия <https://philosophy.ru/>
- Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>
- Электронно-библиотечная система IPR SMART <http://www.iprbookshop.ru>
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского - <http://www.gnpbu.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

- Медиапортал «Российское образование» - <https://ro-edu.ru/>
- справочная база энциклопедий и словарей - <https://gufo.me/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО ИТУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

АНО ВО ИТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1. Аудитория для проведения учебных занятий.
2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
3. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Пакет офисных программ <https://ru.libreoffice.org/> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;