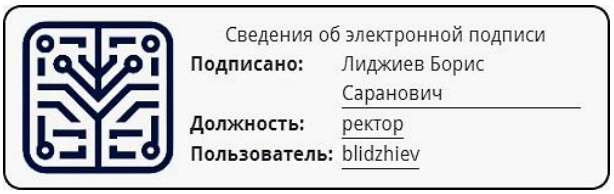
Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ИТУ Б.С. Лиджиев



«17» января 2025 г.

Б1.О.04 МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.18 ЛОГИСТИКА

Для направления подготовки:
38.03.02 Менеджмент
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:
организационно-управленческий; информационно-аналитический

Направленность (профиль):
Финансовый менеджмент

Форма обучения:
очная, очно-заочная, заочная

г. Элиста, 2025

Разработчик: Болдырева Саглар Борисовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры Экономики, управления и права Автономной некоммерческой организации высшего образования «Информационно-технологический университет».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 970 от 12.08.2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий кафедрой
экономики, управления и права
канд. юрид. наук, Нактанов К.К.

Сведения об электронной подписи
Подписано: Нактанов Константин Константинович
Должность: Зав. кафедрой
Пользователь: naktanov

Протокол заседания кафедры № 1 от «15» января 2025 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками по управлению материальными и сопутствующими потоками в сфере снабжения, производства, сбыта предприятия

Задачи:

• изучение теоретических основ и особенностей логистического подхода к управлению материальными и сопутствующими потоками на предприятии в условиях современного рынка;

• изучение форм и методов организации интегрированного адаптивного управления снабжением, производством, сбытом на предприятии в сфере материального производства и обращения;

• изучение основ формирования логистических систем и методов оптимизации потоковых процессов.

• овладение обучающимися основными методами решения задач анализа и синтеза логистических систем, логистических цепей, логистической инфраструктуры на микро – и макроуровнях;

• получение знаний логистических приемов по повышению эффективности функционирования материалопроводящих систем;

• получение знаний логистических приемов по оптимизации материальных запасов; ускорению процесса получения информации; повышению уровня сервиса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Место дисциплины в учебном плане:
Блок: Блок 1. Дисциплины (модули).
Часть: Обязательная часть.
Модуль: Общепрофессиональной подготовки
Осваивается (семестр):
очная форма обучения – 7
очно-заочная форма обучения – 8
заочная форма обучения - 8

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою	**УК-3.1.** Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	**Знает:** формы, виды и функции стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели **Умеет:** определять и устанавливать разные виды коммуникации, используя

роль в команде		стратегии сотрудничества **Владеет:** навыком социального взаимодействия и стратегиями взаимного сотрудничества для достижения поставленной цели
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	**ОПК-3.1.** Определяет основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения	**Знает:** основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **Умеет:** определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **Владеет:** навыком определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Логистика» для обучающихся всех форм обучения, реализуемых в АНО ВО ИТУ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент составляет: 4 з.е. / 144 час.

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость з.е. / час.	**4 з.е. / 144 час.**		
Аудиторные занятия *в том числе:*	54	28	12
Лекции	18	12	4
Практические занятия	36	16	8
Лабораторные работы	-	-	-
Самостоятельная работа *в том числе:*	90	116	128
часы на выполнение КР / КП	-	-	-
Промежуточная аттестация:			
Вид	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Семестр	7	8	8
Трудоемкость (час.)			4

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Номер темы дисциплины	**Количество часов (по формам обучения)**		
	Очная	**Очно-заочная**	**Заочная**

	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа *(в т.ч. КР / КП)*	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа *(в т.ч. КР / КП)*	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа *(в т.ч. КР / КП)*
Тема 1	2	6		15	2	2		18	1	1		18
Тема 2	2	6		15	2	2		18		2		22
Тема 3	2	6		15	2	2		20	1	1		22
Тема 4	4	6		15	2	2		20	1	1		22
Тема 5	4	6		15	2	4		20		2		22
Тема 6	4	6		15	2	4		20	1	1		22
Итого (часов)	**18**	**36**	**-**	**90**	**12**	**16**	**-**	**116**	**4**	**8**	**-**	**128**
Форма контроля	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой				Зачет с оценкой			4
Всего по дисциплине	**144 / 4 з.е.**											

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Логистика как фактор конкурентоспособности. Терминология логистики. Эволюция логистики

Задачи и функции логистики. Влияние логистики на эффективность и конкурентоспособность предприятий. Логистические издержки в промышленно развитых странах и в Российской Федерации. Перспективы развития логистики в России. Определение логистики. Объект и предмет управления и исследования в логистике. Логистические системы: понятие, декомпозиция, классификация. Основные термины в логистике. Этапы и уровни развития логистики. Формирование и развитие рынка логистических услуг. Эволюция научной базы логистики.

Тема 2. Основные логистические концепции и классификация моделей и методов логистики

Развитие концепций менеджмента в сфере логистики. Общая характеристика основных логистических концепций. Основные принципы логистики. Классификация методов и моделей логистики.

Тема 3. Функциональные области логистики: снабжение, производство, распределение

Функциональная область логистики «снабжение». Функциональная область логистики «производство». Функциональная область логистики «распределение». Аналитическая модель «точно в срок».

Тема 4. Управление запасами. Логистика складирования

Задачи и основные функции управления запасами. Классификация и параметры запасов. Методы определения, текущего и страхового запасов. Модель оптимального (экономичного) размера поставки EOQ. ABC и XYZ-анализ. Стратегия контроля и управления запасами. Методы управления многономенклатурными запасами. Задачи и основные функции складов в логистических системах. Классификация складов. Логистический процесс на складе. Определение месторасположения склада. Тара и упаковка.

Тема 5. Транспортировка в цепях поставок

Основные задачи транспортировки в цепях поставки. Выбор способа перевозки и вида транспорта. Планирование транспортировки товаров.

Тема 6. Основы логистического менеджмента. Проектирование логистических систем

Функции логистического менеджмента на предприятии. Стратегия логистики. Система показателей логистики. Логистические риски в цепях поставок: классификация, методы, оценки и управление. Основы проектирования логистических систем. Алгоритмы проектирования цепей поставок. Проектирование вариантов смешанной доставки товаров.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа не предусмотрена

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств приведен в Приложении № 1

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература:

1	Каталажнова, И. Н. Линейная алгебра : учебно-методическое пособие / И. Н. Каталажнова. — Комсомольск-на-Амуре : Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2024. — 65 с. — ISBN 978-5-7765-1575-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140649.html
2	Линейная алгебра и аналитическая геометрия : учебное пособие / составители А. В. Ряжских, А. А. Хвостов, Е. А. Соболева. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 89 с. — ISBN 978-5-7731-1088-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131019.html
3	Михин, М. Н. Линейная алгебра. Ч. 1. Матрицы и определители : учебное пособие / М. Н. Михин, С. П. Курдина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4497-1349-0 (ч. 1), 978-5-4497-1402-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111179.html
4	Михин, М. Н. Линейная алгебра. Ч. 2. Системы линейных уравнений : учебное пособие / М. Н. Михин, С. П. Курдина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-1587-6 (ч. 2), 978-5-4497-1402-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119112.html
5	Утюпин, Ю. В. Линейная алгебра : учебное пособие / Ю. В. Утюпин. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. — 87 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117100.html

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

АНО ВО ИТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.
Программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10;
ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц;
Цифровой образовательный сервис «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО);
Цифровой образовательный сервис «Личный кабинет преподавателя» (отечественное ПО);
Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО);
Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО).
Информационная технология. Программа управления образовательным процессом (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы https://edit.myoffice.ru (отечественное ПО);
ПО OpenOffice.Org Calc - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;
ПО OpenOffice.Org.Base - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;
ПО OpenOffice.org.Impress - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html
ПО OpenOffice.Org Writer - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html
ПО Open Office.org Draw - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html
ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами.

9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. http://www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
2. https://www.elibrary.ru/ - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
3. http://www.consultant.ru/ - справочная правовая система КонсультантПлюс
4. https://www.garant.ru/ - справочная правовая система Гарант
5. https://gufo.me/ - справочная база энциклопедий и словарей
6. https://arb.ru/ - официальный сайт Ассоциации российских банков
7. http://sf-rf.ru/ - официальный сайт Союза финансистов России
8. https://www.economy.gov.ru/ - официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
9. https://minfin.gov.ru/ - официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
10. https://www.minfin.ru/ru/statistics/ - база данных о финансово-экономических показателях Российской Федерации
11. https://www.minfin.ru/ru/perfomance/ - база документов Министерства финансов Российской Федерации
12. https://www.wto.org/english/res_e/res_e.htm - база данных ВТО
13. www.eup.ru - Библиотека экономической и управленческой литературы
14. http://ac.gov.ru/ – Аналитический центр при правительстве Российской Федерации.
15. www.ecfor.ru – Институт народнохозяйственного прогнозирования РАН

16. https://data.worldbank.org/ - информационная база данных Всемирного банка
17. http://www.cbr.ru – Центральный банк России
18. http://www.nalog.ru – Министерство РФ по налогам и сборам
19. http://upravlenie-zapasami.ru/ - ресурс по теме управления материальными запасами.
20. https://logist.ru/ - сайт «Клуб логистов»
21. https://mintrans.gov.ru/ - официальный портал Министерства транспорта РФ.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для осуществления образовательного процесса по дисциплине представляют собой аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Список аудиторий:

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.
2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.
4. Аудитория информационных технологий.
5. Многофункциональная аудитория для лиц с ограниченными возможностями здоровья, актовый зал, электронная библиотека.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических и/или лабораторных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над учебной дисциплиной.

Основной целью практических и/или лабораторных занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов, их методологическая и методическая проработка, выполнение практических заданий.

Самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, электронными образовательными ресурсами в электронной информационно-образовательной среде организации и сети Интернет.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаниями при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа по подготовке письменных работ должна:
- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы);
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и логически последовательно;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

Методические рекомендации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по освоению дисциплины

11.1. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, все виды практик, воспитательную работу, мероприятия по комплексному сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательная программа может быть адаптирована для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптивная образовательная программа). Адаптивная образовательная программа разрабатывается на основании личного заявления обучающегося (законного представителя) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или справка медико-социальной экспертизы, индивидуальная программа реабилитации или абилитации.

При разработке адаптивной образовательной программы учитываются особые образовательные потребности обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ, исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Обучающимся с инвалидностью и лицам с ОВЗ по их заявлению предоставляются специальные технические средства, программные средства и услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

При реализации адаптивной образовательной программы обучающимся с инвалидностью и ОВЗ предоставляются следующие возможности:

- использование специальных технических средств;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами, использующими аудио сопровождение учебного материала;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами с возможностью увеличения размера шрифта;
- обеспечение печатными образовательными ресурсами;
- особенности процедур аттестации.

При реализации адаптивной образовательной программы применяются следующие формы контроля и оценки результатов обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ в зависимости от характера ограничений здоровья.

Для обучающихся с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, письменная проверка с использованием шрифта Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, устная проверка с использованием специальных технических и программных средств, дискуссии, тренинги, круглые столы и др.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- устная проверка с использованием специальных технических средств: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими инвалидности и ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и иных обучающихся при прохождении аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (помощника), оказывающего обучающимся с инвалидностью и ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в аудиторию, спортивный зал, санитарные и другие вспомогательные помещения.

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

Приложение 1

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)

Фонд оценочных средств

Текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)

Б1.О.04.18 ЛОГИСТИКА

Для направления подготовки:
38.03.02 Менеджмент
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:
организационно-управленческий; информационно-аналитический

Направленность (профиль):
Финансовый менеджмент

Форма обучения:
очная, очно-заочная, заочная

г. Элиста, 2025

Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.1.** Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	**Знает:** формы, виды и функции стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели **Умеет:** определять и устанавливать разные виды коммуникации, используя стратегии сотрудничества **Владеет:** навыком социального взаимодействия и стратегиями взаимного сотрудничества для достижения поставленной цели
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	**ОПК-3.1.** Определяет основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения	**Знает:** основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **Умеет:** определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **Владеет:** навыком определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения

Показатели оценивания результатов обучения

Шкала оценивания			
Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели			
Не знает: формы, виды и функции стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели **Не умеет:** определять и устанавливать разные виды коммуникации, используя стратегии сотрудничества **Не владеет:** навыком определять основные этапы планирования, прогнозирования и	**Поверхностно знает:** формы, виды и функции стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели **В целом умеет:** определять и устанавливать разные виды коммуникации, используя стратегии сотрудничества, но испытывает затруднения **В целом владеет:** навыком определять	**Знает:** формы, виды и функции стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели, но допускает несущественные ошибки **Умеет:** определять и устанавливать разные виды коммуникации, используя стратегии сотрудничества,	**Знает:** формы, виды и функции стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели **Умеет:** определять и устанавливать разные виды коммуникации, используя стратегии сотрудничества **Владеет:** навыком определять основные этапы планирования,

внедрения управленческого решения	основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения, но испытывает сильные затруднения	но иногда затрудняется с объективной оценкой **Владеет:** навыком определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения, но иногда допускает ошибки	прогнозирования и внедрения управленческого решения
ОПК-3.1. Определяет основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения			
Не знает: основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **Не умеет:** определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **Не владеет:** навыком определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения	**Поверхностно знает:** основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **В целом умеет:** определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения, но испытывает затруднения **В целом владеет:** навыком определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения, но испытывает сильные затруднения	**Знает:** основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения, но допускает несущественные ошибки **Умеет:** определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения, но иногда затрудняется с объективной оценкой **Владеет:** навыком определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения, но иногда допускает ошибки	**Знает:** основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **Умеет:** определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения **Владеет:** навыком определять основные этапы планирования, прогнозирования и внедрения управленческого решения

Оценочные средства

Примерные темы для реферата

1. Основное содержание операционного менеджмента и его роль в системе управления организацией.
2. Сущность и история развития операционного менеджмента.
3. Принципы и методы операционного менеджмента.
4. Основные функции операционного менеджмента.
5. Процессный и функциональный подход к управлению организацией, их сравнительная характеристика.
6. Политики интеграции операционных функций: сущность, преимущества и недостатки.
7. Политика специализации на операционной функции.
8. Системное представление операционного процесса. Производство как объект управления.
9. Стратегии организации производства. Формирование хозяйственной стратегии предприятия.
10. Функции управления и связующие процессы. Коммуникации как процесс.
11. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
12. Организация и методы контроля качества продукции на предприятии.
13. Сущность, основные функции и роль товарно-материальных запасов в производственном процессе. Управление материально-производственными запасами.
14. Управление материально-производственными запасами. Основные требования к эффективному управлению материально-производственными запасами.
15. Способы определения потребности в материальных ресурсах.
16. Виды логистических посредников.
17. Управление закупками.
18. Управление поставщиками.
19. Этапы функционального цикла в снабжении.
20. Алгоритм выбора логистических посредников.

Оценка рефератов производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».

Примерные темы для доклада

1. Краткий исторический очерк и этапы развития логистики в современной экономике.
2. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками.
3. Сквозной материальный поток как объект управления.
4. Основные источники экономического эффекта от использования логистики.
5. Оптимизация материальных потоков на предприятии с использованием логистического подхода.
6. Концептуальные положения логистики. Основные цели логистики и направления работы по их реализации.
7. Функциональные области логистики предприятия и их взаимосвязь.
8. Материальный поток и его свойства. Виды материальных потоков и их основные признаки.
9. Понятие материального потока и логистической операции.
10. Логистические системы: цель, понятие, основные черты и свойства. Макро - и микрологистические системы.
11. Принципы системного подхода, подлежащие учету при формировании логистических систем.
12. Происхождение слова «логистика».
13. Две трактовки понятия «логистика», дошедшие до наших дней.
14. Объект и предмет управления и исследования в логистике.
15. Определение логистической системы.
16. Признаки классификации логистических систем.

17. Функциональные области логистики.
18. Логистический цикл и его составляющие.
19. Логистическая цепь и логистический канал.
20. Логистика: понятие, задачи и функции.

Оценка докладов производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».

Пример теста:

1.Установите соответствие между профессиональными терминами и их определениями	
Вертикальная информационная интеграция	соединение всех уровней иерархии производственно-сбытовой системы прямыми (то есть направленными сверху вниз) и обратными (то есть направленными снизу вверх) связями
Горизонтальная информационная интеграция	обеспечение взаимоувязанной информацией всех материальных потоков, начиная от поступления сырья, материалов и комплектующих и до готовых изделий, поступающих к потребителям
Дифференциация продукции	позиционирование фирмы на рынке сбыта продукции (услуг), где она стремится занять ведущие позиции, завоевать потенциальных покупателей
Иерархичность	подчиненность элементов более низкого уровня (порядка, ранга) элементам более высокого уровня в плане линейного или функционального логистического управления
Институциональная инфраструктура	деятельность банков, таможни, органов сертификации и др., непосредственно связанная с обслуживанием процесса товародвижения
Информационная система	совокупность взаимосвязанных методов и устройств для получения, хранения, передачи, актуализации, переработки и визуализации информации, отражающей состояние производственно-сбытовой системы и необходимой для управления движением материальных и иных потоков в течение всей экономической деятельности
Информационный поток	совокупность возникающих и циркулирующих внутри логистической системы, либо между логистической системой и внешней средой, неделимых квантов информации, необходимой для проведения логистических операций и для контроля за их ходом
Коммерческая подсистема	операции (элементы): закупка, реализация (сбыт), транспортировка, хранение (складирование), производственные и информационные услуги, связанные с подготовкой к производственному потреблению или реализации и др.
Лингвистическое обеспечение принятия логистических решений	совокупность языковых средств общего программного обеспечения, которые предоставляют пользователю возможность задавать компьютеру исходную информацию и определять процедуру ее обработки
Логистика	интегрированная система активного управления материальными потоками на основе применения

	современных информационных технологий и оптимизационных экономических решений, рассматривающая в единстве материалопотоки между хозяйствующими субъектами и внутри них и направленная на достижение высоких конечных результатов деятельности

2.Установите соответствие между профессиональными терминами и их определениями	
Логистическая информационная система (ЛИС)	интерактивная структура, включающая персонал, оборудование и процедуры (технологии), которые объединены информационным потоком, используемым логистическим менеджментом для планирования, регулирования, контроля и анализа функционирования логистической системы
Логистическая информация	существующие и циркулирующие в различных объектах экономической (производственно-сбытовой) деятельности сведения о производстве, распределении и потреблении товаров и услуг, которые имеют существенное значение для управления этой деятельностью
Логистическая инфраструктура	совокупность видов деятельности, с помощью которых осуществляется и обслуживается процесс движения материальных и финансовых потоков или процесс товародвижения
Логистическая операция	любое действие, не подлежащее дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи исследования или менеджмента, связанное с возникновением, преобразованием или поглощением материального и сопутствующих ему информационных, финансовых, сервисных потоков
Логистическая функция	обособленная совокупность логистических операций, направленных на реализацию поставленных перед логистической системой и (или) ее звеньями задач
Логистическая цепь	совокупность логистических звеньев, через которые проходит движение материального потока, с выделением следующих главных звеньев: поставка материалов, сырья и полуфабрикатов; хранение продукции и сырья; производство товаров; распределение, включая отправку товаров со склада готовой продукции вплоть до места ее потребления
Логистический менеджмент	синергия основных управленческих функций (организации, планирования, регулирования, координации, контроля, учета и анализа) с элементарными и комплексными логистическими функциями для достижения целей логистической системы
Логистическое управление	осуществление воздействия и организованность производственного процесса таким образом, чтобы при минимальных издержках наилучшим образом удовлетворять потенциальных потребителей и расширять их круг

Макрологистическая система с гибкой связью	логическая система, в которой движение материальных потоков от поставщиков сырья и других необходимых компонентов к производителю, а от него к потребителю может осуществляться либо непосредственно, либо через соответствующих посредников
Макрологистические системы с прямыми связями	логические системы, в которых материальный поток движется от поставщиков сырья и других необходимых компонентов к производителю, а от него к потребителям без каких-либо посредников

3.Установите соответствие между профессиональными терминами и их определениями	
Макрологистическая система	система, назначением которой не является извлечение прибыли или достижение каких-либо других корпоративных целей организации бизнеса и которая создается на уровне территориального или административно-территориального образования для решения социально-экономических, экологических, военных и других задач подобного рода
Материальный поток	совокупность грузов, деталей, товарно-материальных ценностей, рассматриваемая в процессе приложения к ней ряда логистических (транспортировка, складирование) и технологических (механообработка, сборка) операций
Машиночитаемый штриховой код	определенная комбинация темных и светлых полос (штрихов или пробелов), дающая возможность кодировать, считывать и расшифровывать информацию о товаре (продукции) с использованием компьютерной техники
Микрологистическая система	определенная организация бизнеса, предназначенная для управления и оптимизации материальных и связанных с ними потоков (информационных, финансовых) в процессе производства и (или) снабжения и сбыта
Миссия	исходный фундамент, который определяет все дальнейшие стратегические и тактические цели и задачи фирмы и принимаемые на их основе решения
Модель	любое отображение логистической системы, которое может быть использовано вместо нее для исследования ее свойств и прогнозирования возможных вариантов ее поведения
Подсистема поддержки логистических решений	интерактивная компьютерная информационная система, включающая базы данных и аналитические модели, реализующие, как правило, оптимизационные задачи, возникающие в процессе логистического менеджмента
Поток	совокупность объектов, воспринимаемая как единое целое, существующая как процесс на некотором временном интервале и измеряемая в абсолютных единицах за определенный период времени
Принцип глобальной оптимизации	согласование локальных целей функционирования элементов (звеньев) системы для достижения глобального оптимума при оптимизации структуры или

	управления в проектируемой логистической системе
Принцип логистической координации и интеграции	достижение согласованного, интегрального участия всех звеньев логистической системы (цепи) в управлении материальными (информационными, финансовыми) потоками при реализации целевой функции в процессе логистического менеджмента
Принцип общих затрат	учет всей совокупности издержек управления материальными и связанными с ними информационными и финансовыми потоками в логистической цепи
Продвижение товара	попытка фирмы установить прямой или непрямой контакт с покупателями, чтобы создать или увеличить их потребность в обладании товаром
Производственная подсистема	основные и вспомогательные технологические операции изготовления и перемещения продукции
Синергический эффект	эффект взаимного усиления связей компонентов при их кооперативных действиях
Социальная инфраструктура	персонал, занятый в процессе движения материальных потоков
Стратегический фокус	стремление фирмы достичь конкурентного преимущества в одном или нескольких сегментах рынка за счет концентрации усилий (фокусирования) на определенных стратегических направлениях
Структурированность	наличие определенной организационной структуры логистической системы, состоящей из взаимосвязанных объектов и субъектов управления, реализующих заданную цель
Техническая инфраструктура	наличие и функционирование транспорта, дорог, зданий и сооружений, складов, терминалов и др.
Управление запасами	процесс создания, контроля и регулирования уровня запасов в снабжении, производстве и сбыте продукции
Финансовый поток	направленное движение финансовых средств, циркулирующих в логистической системе, а также между логистической системой и внешней средой, необходимых для обеспечения эффективного движения определенного товарного потока
Эмерджентность (целостность)	свойство системы выполнять заданную целевую функцию, реализуемое только логистической системой в целом, а не отдельными ее звеньями или подсистемами
Эшелонированная макрологистическая система	логическая система, в которой материальные потоки от поставщиков сырья и других компонентов к производителю, а от него к потребителям движутся через посредников

4.Установите соответствие между профессиональными терминами и их определениями	
Агент	юридическое лицо, выступающее как представитель другого лица, – принципала
Брокер	агент, действующий за счет компании-производителя, но не распоряжающийся и не владеющий продукцией производителя
Вертикальная система	структура канала распределения, в которой

распределения	производители, оптовые и розничные торговые предприятия функционируют как единая система
Горизонтальная система распределения	схема построения канала распределения, в которой два и более независимых предприятия объединяют свои ресурсы для продвижения продукции
Дефицит	неравномерность возникновения производственных заказов или вследствие различия между интенсивностями поступления производственных запросов и внешних поставок
Дилер	оптовый посредник, наиболее близкий к потребителю
Дистрибьютор	посредник, вступающий в договорные отношения с производителем, приобретающий право продажи продукции производителя в течение оговоренного срока и в пределах определенного региона
Закупочная логистика	управление материальными потоками в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами
Затянувшаяся поставка	доставка поставляемого товара не разово, а в течение того или иного времени с определенной интенсивностью и потребляется производством равномерно
Интенсивное распределение	передача или продажа товаров по возможности наибольшему числу потребителей с получением прибыли за счет высокорискованных операций

5. Верны ли утверждения?

А) Объектом изучения логистики являются материальные и соответствующие им финансовые, информационные потоки

В) Целью логистики является применение современных информационных технологий

Подберите правильный ответ

а) А – да, В – нет
б) А – да, В – да
в) А – нет, В – да
г) А – нет, В – нет

6. _____ – это область логистики, осуществляющая интеграцию в одну систему нескольких фирм одной отрасли

а) Мезологистика
б) Макрологистика
в) Микрологистика

7. Верны ли определения?

А) Экономически и (или) функционально обособленный объект, не подлежащий дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи, - это звено логистической системы

В) Линейно упорядоченная совокупность физических и/или юридических лиц - это логистическая цепь

Подберите правильный ответ

а) А – да, В – нет
б) А – да, В – да
в) А – нет, В – да
г) А – нет, В – нет

8. Подчиненность элементов более низкого уровня (порядка, ранга) элементам более высокого уровня в плане линейного или функционального логистического управления – это

а) микрологистическая система
б) эмерджентность
в) классификация
г) структурированность
д) иерархичность

9. Главными категориями логистики являются:

а) поток, запас
б) движение, запас
в) функция, движение
г) поток, функция
д) движение, поток

10. Потоки, имеющие материальную природу, сопутствующие материальным потокам грузоединиц, инициируются ими и, в свою очередь, влияют на них - это потоки

а) информационные, финансовые
б) неуправляемые, ритмичные
в) ритмичные, финансовые
г) информационные, неуправляемые
д) финансовые, неуправляемые

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ

1. Логистика, как наука, какова её роль в современной экономике?
2. Каковы основные задачи и функции логистики на предприятии?
3. Какие компоненты включает цепочка поставок и как осуществляется их координация?
4. В чем отличие внутренней логистики от внешней, и какие процессы характерны для каждой из них?
5. Какие методы и инструменты используются для оптимизации транспортных расходов?
6. Что такое управление складскими запасами, и какие подходы применяются для прогнозирования спроса на складе?
7. Какие типы складов существуют, и как определить выбор оптимального складского решения?
8. Как осуществляется выбор транспортного средства в логистике и какие критерии при этом учитываются?
9. Каким образом информационные технологии и автоматизированные системы способствуют оптимизации логистических процессов?
10. Что такое консолидация грузов, и как она влияет на снижение общих логистических затрат?
11. Какие методы оптимизации маршрутов используются в транспортной логистике?
12. В чем заключается принцип системы «точно в срок» и как он влияет на снижение запасов?
13. Как оценивается эффективность логистических процессов на предприятии (ключевые показатели и метрики)?
14. Какие виды транспорта (автомобильный, железнодорожный, морской, авиационный) применяются, и в чем их особенности?

15. Каковы основные принципы управления логистическими рисками в цепочках поставок?
16. Как обеспечить качество логистических услуг и какие стандарты применяются в мировой практике?
17. Каким образом логистика способствует повышению конкурентоспособности предприятия?
18. Как интегрировать логистические процессы с другими бизнес-функциями (производство, маркетинг, финансы) для достижения синергии?
19. Какие современные тенденции и инновационные технологии оказывают влияние на развитие логистики?
20. Как вопросы устойчивого развития и экологической безопасности интегрируются в логистическую стратегию предприятия?

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации

Оценивание знаний обучающихся осуществляется по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») или 2-балльной шкале при проведении зачета («зачтено», «не зачтено»).

При прохождении обучающимися промежуточной аттестации оцениваются:

1. Полнота, четкость и структурированность ответов на вопросы, аргументированность выводов.
2. Качество выполнения практических заданий (при их наличии): умение перевести теоретические знания в практическую плоскость; использование правильных форматов и методологий при выполнении задания; соответствие результатов задания поставленным требованиям.
3. Комплексность ответа: насколько полно и всесторонне обучающийся раскрыл тему вопроса и обратился ко всем ее аспектам

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	**Критерии**
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в

	практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения. 3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются. 3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.

ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации одобрен на заседании кафедры (Протокол заседания кафедры № 1 от 15.01.2025 г.).