

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Информационно-технологический университет»  
(АНО ВО ИТУ)**

**ПРИНЯТО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Решением Ученого Совета  
АНО ВО ИТУ  
Протокол № 01

Ректор АНО ВО ИТУ Б.С. Лиджиев



от « 17 » января 2025 г.

от « 17 » января 2025 г.

**Фонд оценочных средств (материалов) (актуализированная версия)  
Текущего контроля и промежуточной аттестации  
по дисциплине (модулю)**

**Б1.О.01.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК  
(английский язык)**

**Для направления подготовки:**  
09.03.01 Информатика и вычислительная техника  
(уровень бакалавриата)

**Типы задач профессиональной деятельности:**  
производственно-технологический

**Направленность (профиль):**  
Информационные системы

**Форма обучения:**  
очная, очно-заочная, заочная

г. Элиста, 2025

*Результаты обучения по дисциплине*

| Код и наименование компетенции  | Индикаторы достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|---|--|---|
| <p><b>УК-4</b></p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p><b>УК-4.2.</b></p> <p>Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке</p> | <p><b>Знает:</b> основы письменной и устной речи на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке</p> <p><b>Владеет:</b> технологиями построения деловой коммуникации на иностранном языке</p> |

*Показатели оценивания результатов обучения*

| Шкала оценивания   |  |   |   |
|--|--|---|---|
| Неудовлетворительно  | Удовлетворительно  | Хорошо  | Отлично   |
| <b>УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке</b>   |  |   |   |
| <p><b>Не знает:</b> основы письменной и устной речи на иностранном языке</p> <p><b>Не умеет:</b> находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке</p> <p><b>Не владеет:</b> технологиями построения деловой коммуникации на иностранном языке</p> | <p><b>Поверхностно знает:</b> основы письменной и устной речи на иностранном языке</p> <p><b>В целом умеет:</b> находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, но испытывает затруднения</p> <p><b>В целом владеет:</b> технологиями построения деловой коммуникации на иностранном языке, но испытывает сильные затруднения</p> | <p><b>Знает:</b> основы письменной и устной речи на иностранном языке, но допускает несущественные ошибки</p> <p><b>Умеет:</b> находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, но иногда испытывает затруднения</p> <p><b>Владеет:</b> технологиями построения деловой коммуникации на иностранном языке, но иногда допускает небольшие ошибки</p> | <p><b>Знает:</b> основы письменной и устной речи на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке</p> <p><b>Владеет:</b> технологиями построения деловой коммуникации на иностранном языке</p> |

## Оценочные средства (материалы)

Сформулируйте сообщение на русском и иностранном языках:

| №  | Вопрос  | Ответ            |
|----|---|------------------|
| 1. | <p>Сформулируйте собственное мнение о влиянии социальных сетей на общение людей</p> <p>_____ _____ disrupt personal communication between people and cause fears in face-to-face communication, but at the same time they are a protection against loneliness and communication without borders.</p>                                    | Social networks  |
| 2. | <p>Расскажите о структуре делового письма на английском языке.</p> <p>The structure of a: _____ _____ from several parts:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Appeal.</li> <li>2. Thanks for the letter.</li> <li>3. The essence of the letter.</li> <li>4. The final phrase.</li> <li>5. Signatures and contacts.</li> </ol> | business letter  |
| 3. | <p>Подготовьте сообщение о правилах составления резюме при приеме на работу на русском языке.</p> <p>Резюме должно содержать краткую основную информацию об _____, умениях, интересах. Запрос о режиме работы, заработной плате, возможности дополнительного обучения</p>   | образовании      |
| 4. | <p>Подготовьте сообщение о правилах составления резюме при приеме на работу на иностранном языке.</p> <p>The _____ should contain brief basic information about education, skills, and interests. Request for working hours, salary, additional training opportunities</p>  | curriculum vitae |
| 5. | <p>Расскажите о формулах речевого этикета, используемых в деловом общении</p> <p>The formulas of speech etiquette are divided into 3 main groups:</p>   | speech formulas  |

|     |  |                         |
|-----|--|-------------------------|
|     | <p>1) speech formulas for the beginning of communication,<br/> 2) _____ used in the process of communication,<br/> 3) speech formulas for the end of communication.<br/> Greetings, Invitations, Thanks, Farewells, Summaries, Compliments</p>   |                         |
| 6.  | <p>Вы пришли устраиваться на работу в компанию. Предложите Ваш вариант ответа на вопрос при собеседовании на русском языке.</p> <p>На вопрос желаете ли вы повышать квалификацию?<br/> Ответ, _____. Во всех профессиях требуется систематически проходить курсы повышения квалификации для того чтобы знать основные новшества и методики в профессии</p> | да, обязательно         |
| 7.  | <p>Вы пришли устраиваться на работу в компанию. Предложите Ваш вариант ответа на вопрос при собеседовании на иностранном языке:<br/> In your position, how would you define doing a good job?</p> <p>Work should not only bring income, but also _____. Combine a clear schedule and time for creativity</p>   | be a pleasure           |
| 8.  | <p>Выразите свое согласие или несогласие с утверждением:<br/> An organizational form of only one owner is a corporation.</p> <p>No, a set of persons who have joined to achieve common goals, carry out joint activities and form an independent legal entity — _____.</p>   | a legal entity          |
| 9.  | <p>Составьте предложение на английском языке, используя следующие словосочетания: financial resources, a corporation, making profit, talented specialists.</p> <p>Thanks to talented specialists, the corporation correctly allocates _____, which subsequently bring good profits.</p>  | financial resources     |
| 10. | <p>Используя модальные глаголы must, can или may составьте предложение на английском языке об индивидуальном предпринимателе.</p>  | individual entrepreneur |

|     |   |                   |
|-----|---|-------------------|
|     | An _____ can distribute his profits independently, but must also pay social taxes on his own and monitor fines  |                   |
| 11. | <p>Приведите пример нескольких фраз на английском языке, с помощью которых Вы приносите извинения в формальной деловой переписке.</p> <p>The company "Istok" apologizes for _____ caused by postponing the delivery date of the goods, offers compensation in the form of 2% of the total cost of the invoice, we can also offer a delay in payment for 4 days, sincerely, the representative of the company Istok, A.I. Smirnov,</p> | the inconvenience |
| 12. | <p>Составьте краткий диалог-приветствие на английском языке при формальном деловом общении.</p> <p>- Good afternoon, Max!<br/> - Pleased to meet you<br/> - How have you been doing? How have you been?<br/> - I am ready to discuss additional terms of the contract<br/> - we can call you via whatsapp at _____ for you</p>  | a convenient time |
| 13. | <p>Составьте предложение на английском языке для пункта резюме, в котором указываете должность, на которую Вы претендуете.</p> <p>Good afternoon. I want to find out if _____ of an assistant manager is still relevant</p>   | the vacancy       |
| 14. | <p>Объясните Ваше понимание пословицы «Knowledge in youth is wisdom in age».</p> <p>The more _____ you gain in your youth, the easier it is to use it in adulthood</p>  | knowledge         |
| 15. | <p>Составьте краткий устный диалог на тему погоды на английском языке.</p> <p>- Alina, what sunny weather is today<br/> - yes, the sun _____ almost all day today</p>   | is shining        |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | - it is very uplifting and makes my soul feel more cheerful<br>- I do not want it to rain tomorrow<br>- let's hope that tomorrow it will be warm and sunny |  |
|--|--|--|

Тестовые задания

|    |   |
|----|---|
| 1. | We will be discussing news when the teacher _____ in. |
| A) | <b>comes</b>  |
| Б) | come  |
| B) | Came  |
| Г) | is coming   |

|    |                                    |
|----|------------------------------------|
| 2. | We _____ supper when they arrived. |
| A) | <b>we're having</b>                |
| Б) | had                                |
| B) | are having                         |
| Г) | have                               |

|    |  |
|----|--|
| 3. | We were having supper when they _____. |
| A) | <b>arrived</b>                         |
| Б) | were arriving                          |
| B) | arrives                                |
| Г) | are arriving                           |

|    |   |
|----|---|
| 4. | We usually w_____ an interesting film on TV after supper. |
|----|---|

|    |              |
|----|--------------|
| A) | <b>watch</b> |
| B) | watched      |
| B) | watching     |
| Г) | are watching |

|    |   |
|----|---|
| 5. | While we were watching TV, someone _____ our documents. |
| A) | <b>stole</b>  |
| B) | steal   |
| B) | was stealing  |
| Г) | Steals  |

|    |   |
|----|---|
| 6. | She was reading a new book while she _____ a noise. |
| A) | <b>heard</b>  |
| B) | Hear  |
| B) | was hearing   |
| Г) | Hears   |

|    |  |
|----|--|
| 7. | She _____ on the sofa while she heard a noise. |
| A) | <b>was reading</b>                             |
| B) | Read   |
| B) | Reads  |
| Г) | is reading                                     |

|    |                                   |
|----|-----------------------------------|
| 8. | They will come to us if it _____. |
| A) | <b>doesn't rain</b>               |

|    |               |
|----|---------------|
| Б) | won't rain    |
| В) | will not rain |
| Г) | rain          |

|    |   |
|----|---|
| 9. | I _____ along the street when I saw a friend of mine. |
| А) | <b>was going</b>                                      |
| Б) | go  |
| В) | went  |
| Г) | am going  |

|     |                           |
|-----|---------------------------|
| 10. | Fiat cars _____ in Italy. |
| А)  | <b>are made</b>           |
| Б)  | made                      |
| В)  | make                      |
| Г)  | are making                |

Ключ к тестовым заданиям

|          |              |              |           |           |
|----------|--------------|--------------|-----------|-----------|
| <b>1</b> | <b>2</b>     | <b>3</b>     | <b>4</b>  | <b>5</b>  |
| comes    | we're having | arrived      | watch     | stole     |
| <b>6</b> | <b>7</b>     | <b>8</b>     | <b>9</b>  | <b>10</b> |
| heard    | was reading  | doesn't rain | was going | are made  |

### **Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации**

Оценивание знаний обучающихся осуществляется по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») или 2-балльной шкале при проведении зачета («зачтено», «не зачтено»).

При прохождении обучающимися промежуточной аттестации оцениваются:

1. Полнота, четкость и структурированность ответов на вопросы, аргументированность выводов.
2. Качество выполнения практических заданий (при их наличии): умение перевести теоретические знания в практическую плоскость; использование правильных форматов и методологий при выполнении задания; соответствие результатов задания поставленным требованиям.
3. Комплексность ответа: насколько полно и всесторонне обучающийся раскрыл тему вопроса и обратился ко всем ее аспектам.

## Критерии оценивания

| 4-балльная шкала<br>и 2-балльная<br>шкалы    | Критерии  |
|--|---|
| «Отлично»<br>или<br>«зачтено»                | <p>1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию.</p> <p>2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов.</p> <p>3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.</p>  |
| «Хорошо»<br>или<br>«зачтено»                 | <p>1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными.</p> <p>2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам.</p> <p>3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.</p>      |
| «Удовлетворительно»<br>или<br>«зачтено»      | <p>1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса.</p> <p>2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.</p> <p>3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.</p> |
| «Неудовлетворительно»<br>или<br>«не зачтено» | <p>1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации.</p> <p>2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>требованиям и (или) неправильно интерпретируются.</p> <p>3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.</p> |
|--|--|