

ДОГОВОР № 018
о практической подготовке обучающихся (студентов)

г. Элиста

«19» 02 2025г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Информационно-технологический университет» (АНО ВО ИТУ), именуемая в дальнейшем «Университет», в лице первого проректора Бухаева Аркадия Денисовича, действующего на основании доверенности от 29.01.2025 г. № 02-Д, с одной стороны,

и **Администрация Приютненского районного муниципального образования Республики Калмыкия**, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице Главы Приютненского районного муниципального образования Республики Калмыкия (ахлachi) Манжикова Басана Вячеславовича, действующего на основании Устава Приютненского районного муниципального образования Республики Калмыкия, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о практической подготовке обучающихся (студентов) (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся (студентов) Университета (далее – практическая подготовка) в Профильной организации.

1.2. Университет направляет обучающихся на практическую подготовку по следующим направлениям подготовки (образовательным программам): 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 40.03.01 «Юриспруденция», 08.01.00 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент».

1.3. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.4. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее, компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

1.5. Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются Университетом на безвозмездной основе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Университет обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 настоящего Договора, в 3-хдневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ:

Адрес: 358016, Республика Калмыкия,
г. Элиста, ул. им. Н.С. Хрущева, д. 21.
ОГРН 1240800001804
ИНН 0800015687 / КПП 080001001
E-mail: rector@intuni.ru
Телефон: 8(84722) 6-99-96

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Адрес: 359030, Республика
Калмыкия, Приютненский район, село
Приютное, Московская ул., д.87
ОГРН 1020800674091
ИНН 0807003440 / КПП 080701001
E-mail: prmo-adm@rk08.ru
телефон: 8(84736) 9-10-45

Первого проректора



/ А.Д. Бухаев /

Главы Приютненского РМО (ахлаци)



/ Б.В. Манжиков /

Список обучающихся (студентов), направляемых в профильную организацию

Направление подготовки (образовательная программа (программы)) _____

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка: практика

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (студента)	Курс	Направление подготовки (специальность)	Компонент образовательной программы	Сроки практической подготовки
1		1 курс	Государственное и муниципальное управление	Учебная практика	

Руководитель практической подготовки от Университета:

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

М.п.

Ответственное лицо от Профильной организации:

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

М.п.

ОБРАЗЕЦ УТВЕРЖДАЕМ:

УНИВЕРСИТЕТ:

Первого проректора



_____ / А.Д. Бухаев /

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Главы Приютинского РМО (ахлечи)



_____ / Б.В. Манжиков /

к Договору о практической подготовке обучающихся (студентов)

(является неотъемлемой частью Договора)

для реализации компонентов образовательной программы при проведении практической подготовки обучающихся (студентов)

№ п/п	Адрес места практической подготовки	Наименование структурного подразделения, номер помещения

подготовки от Университета:

_____ / _____ /
ПОДПИСЬ Ф.И.О.

М.п.

от Профильной организации:

 / /
подпись Ф.И.О.

М.п.

ОБРАЗЕЦ УТВЕРЖДАЕМ:

УНИВЕРСИТЕТ:

Первого проректора

_____ / А.Д. Бухаев /

М.п.

АНО
ВОИТУ

Республика Алтайская
Экономика
Информационно-технологический
Университет
Автоматизация
Информации
12408000001804 ИНН 0800015681

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Главы Приютненского РМО (ахлаци)

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:
Главы Пригороденского РМО (ахлачи)

_____/ Б.В. Манжиков /

М.П.