Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.

Сведения об электронной подписи
Подписано: Лиджиев Борис Саранович
Должность: ректор
Пользователь: blidzhiev

Утверждено протоколом
заседания кафедры
математики, информатики и естественно-научных дисциплин
№ 11 от 04.06.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 Цифровые образовательные технологии

Для направления подготовки:
20.04.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
(уровень магистратуры)

Типы задач профессиональной деятельности:
проектно-конструкторский
организационно-управленческий

Направленность (профиль):
Экологическая безопасность и охрана труда

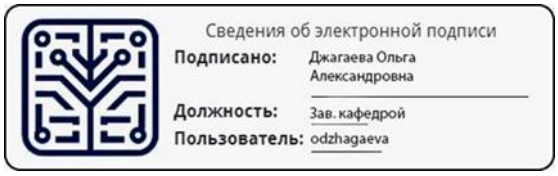
Форма обучения:
очная

г. Элиста, 2026

Разработчик: Горяев Владимир Михайлович, к.пед.н.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 20.04.01 Техносферная безопасность (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 мая 2020 года № 678.

СОГЛАСОВАНО:
и.о. Зав.кафедрой математики, информатики
и естественно-научных дисциплин
АНО ВО ИТУ
к.пед.н, Горяев В. М.



Протокол заседания кафедры № 11 от 04 июня 2026 г.

Содержание

1 Цели и задачи дисциплины 4
2 Место дисциплины в структуре оп 4
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине 4
4 Объем дисциплины и виды учебной работы 5
5. Содержание дисциплины 5
5.1 Структура дисциплины 5
5.2. Содержание разделов и тем 5
6. Методические указания по освоению дисциплины 6
6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины 6
6.2 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) 7
6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся 9
7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине 10
7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания 10
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 11
8.1. Рекомендуемая литература 15
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет» 16
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 16
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 17

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - ознакомление обучающихся с особенностями дистанционного образования, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, используемых в учебном процессе; приобретение практических навыков работы с программным обеспечением учебного процесса при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; содействие становлению профессиональной компетентности обучающегося через формирование целостного представления о роли электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в получении образования на основе овладения их возможностями в решении профессиональных задач и понимания рисков, сопряженных с их применением, в том числе в информационно-образовательной среде, реализующей дистанционное взаимодействие между педагогическими работниками, обучающимися и интерактивным источником информационного ресурса.

Задачи дисциплины:

сформировать целостное представление о роли электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в профессиональной подготовке обучающегося; развить у обучающихся основы информационной культуры посредством работы в электронной информационно-образовательной среде, адекватно современному уровню и перспективам развития информационных процессов и систем; расширить знания об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях, необходимых для свободного ориентирования в электронной информационно-образовательной среде; выработать у обучающихся умения и навыки работы с программным обеспечением, компьютерными средствами обучения, необходимыми для дальнейшего профессионального самообразования с использованием дистанционных образовательных технологий

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Цифровые образовательные технологии» относится к факультативным дисциплинам.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальные компетенции**:***

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	**Индикаторы достижений компетенции**	**Показатели (планируемые) результаты обучения**
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Уметь: устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; владеть: навыками выбора и реализации с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		компетенций и социальных навыков;

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
Аудиторные занятия	18
в том числе:	
Лекции	8
Практические занятия	10
Лабораторные работы	
Самостоятельная работа	18
в том числе:	
часы на выполнение КР / КП	
Промежуточная аттестация:	
Вид	Зачет с оценкой– 1 сем.
Трудоемкость (час.)	
Общая трудоемкость з.е. / час.	**1 з.е. / 36 час.**

5. Содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины

Номер темы дисциплины	**Количество часов**			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа *(в т.ч. КР / КП)*
Раздел 1	8	10		18
Итого за семестр (часов)	8	10		18
Форма контроля	Зачет с оценкой			
Всего по дисциплине	**36 час. / 1 з.е.**			

5.2. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Основные понятия и характеристика дистанционного образования, электронного обучения, дистанционных	Введение. Предмет курса. Основные понятия дистанционного образования. Краткая историческая справка. Влияния ИКТ на образовательные процессы. Дистанционное обучение в его современном

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
	образовательных технологий. Понятие «электронная информационно-образовательная среда».	понимании. Дистанционное образование как комплекс образовательных услуг. Характеристика дистанционного образования. Характерные черты дистанционного образования, гибкость, модульность, экономическая эффективность, новая роль преподавателя, специализированный контроль качества образования, использование специализированных технологий и средств обучения. Понятия «электронное обучение», «дистанционные образовательные технологии». Нормативно-правовая документация РФ, регламентирующая применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Характеристика электронной информационно-образовательной среды: определение, цель, назначение. Компоненты электронной информационно-образовательной среды. Электронные информационные ресурсы. Электронные образовательные ресурсы. Информационные технологии дистанционного обучения. Телекоммуникационная роботизированная технология (Ровеб-технология) и ее характеристика. Технологические и технические средства. Порядок и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде. Планирование учебного процесса при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Виды занятий, применяемых при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Особенности работы с обучающими компьютерными средствами обучения. Виды КСО. Порядок получения учебно-методической помощи обучающимся по освоению образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Консультирование обучающихся при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических и/или лабораторных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над учебной дисциплиной.

Основной целью практических и/или лабораторных занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов, их методологическая и методическая проработка, выполнение практических заданий.

Самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, электронными образовательными ресурсами в электронной информационно-образовательной среде организации и сети Интернет.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и

ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаниями при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа по подготовке письменных работ должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы);
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и логически последовательно;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

6.2 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, все виды практик, воспитательную работу, мероприятия по комплексному сопровождению для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательная программа может быть адаптирована для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (адаптивная образовательная программа). Адаптивная образовательная программа разрабатывается на основании личного заявления обучающегося (законного представителя) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или справке медико-социальной экспертизы, индивидуальная программа реабилитации или абилитации.

При разработке адаптивной образовательной программы учитываются особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) по их заявлению предоставляются специальные технические средства, программные средства и услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

При реализации адаптивной образовательной программы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) предоставляются следующие возможности:

- использование специальных технических средств;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами, использующими аудио сопровождение учебного материала;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами с возможностью увеличения размера шрифта;
- обеспечение печатными образовательными ресурсами;
- особенности процедур аттестации.

При реализации адаптивной образовательной программы применяются следующие формы контроля и оценки результатов обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в зависимости от характера ограничений здоровья.

Для обучающихся с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, письменная проверка с использованием шрифта Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, устная проверка с использованием специальных технических и программных средств, дискуссии, тренинги, круглые столы и др.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- устная проверка с использованием специальных технических средств: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;

- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими инвалидности и ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) и иных обучающихся при прохождении аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (помощника), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в аудиторию, спортивный зал, санитарные и другие вспомогательные помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление
и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной
и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом

	соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения. 3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются. 3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для доклада

1. Роль цифровых образовательных технологий в формировании управленческих компетенций современного менеджера.
2. Эволюция образовательных технологий: от традиционных к цифровым — ключевые трансформации для управленческой подготовки.
3. Онлайн-курсы и массовые открытые онлайн-курсы как инструменты развития профессиональных навыков менеджера.

4. Применение систем управления обучением в корпоративном обучении и развитии персонала.

5. Геймификация в обучении менеджеров: инструменты, эффекты и ограничения.

6. Виртуальная и дополненная реальность в подготовке управленческих кадров: кейсы и перспективы.

7. Использование искусственного интеллекта в персонализации образовательных траекторий для будущих менеджеров.

8. Цифровые платформы для проектной работы студентов направления «Менеджмент».

9. Аналитика обучения: как данные помогают совершенствовать управленческую подготовку.

10. Мобильное обучение в системе развития управленческих компетенций: форматы и лучшие практики.

11. Цифровые инструменты для формирования навыков командной работы и лидерства.

12. Электронные портфолио и цифровые доказательства компетенций в оценке подготовки менеджера.

13. Онлайн-симуляторы и бизнес-игры для отработки управленческих решений.

14. Облачные сервисы и совместная работа: цифровые решения для учебных команд менеджеров.

15. Цифровая дидактика: специфика проектирования образовательных программ по менеджменту.

16. Асинхронные и синхронные форматы цифрового обучения: выбор для разных управленческих дисциплин.

17. Цифровые технологии в развитии soft skills у студентов-менеджеров.

18. Использование чат-ботов и голосовых помощников в образовательном процессе для направления «Менеджмент».

19. Блокчейн в образовании: возможности фиксации и верификации образовательных результатов менеджера.

20. Цифровые двойники и имитационное моделирование в обучении управлению бизнес-процессами.

21. Адаптивные обучающие системы: как они помогают осваивать управленческие дисциплины.

22. Цифровые инструменты оценки и обратной связи в обучении менеджеров.

23. Онлайн-лаборатории и цифровые практикумы по управленческим дисциплинам.

24. Цифровые образовательные экосистемы вузов: структура и роль в подготовке менеджеров.

25. Использование видеоконтента и подкастов в формировании управленческих знаний.

26. Цифровые технологии для развития навыков стратегического мышления у будущих менеджеров.

27. Онлайн-воркшопы и виртуальные мастер-классы как формат развития управленческих навыков.

28. Цифровые инструменты управления учебной нагрузкой и тайм-менеджмента для студентов-менеджеров.

29. Цифровые технологии в обучении принятию решений: от теории к практике.

30. Безопасность и этика использования цифровых образовательных технологий в подготовке менеджеров.

31. Цифровая трансформация образовательных программ по менеджменту: опыт российских вузов.

32. Гибридные модели обучения в управленческом образовании: сочетание очного и цифрового форматов.

33. Цифровые технологии в преподавании управленческих дисциплин: методические подходы и барьеры внедрения.

34. Развитие цифровой грамотности как основы освоения цифровых образовательных технологий будущими менеджерами.

35. Оценка эффективности цифровых образовательных технологий в подготовке управленческих кадров: критерии и метрики.

Примеры тестовых заданий

1. Что понимается под цифровыми образовательными технологиями?
   а) технологии, используемые исключительно для автоматизации административных задач в вузе
   б) **совокупность методов, инструментов и платформ, обеспечивающих организацию и реализацию образовательного процесса с применением цифровых средств**
   в) только онлайн-курсы и видеолекции
   г) программное обеспечение для бухгалтерии образовательных организаций
2. Какая модель обучения сочетает очные занятия и цифровые форматы?
   а) дистанционное обучение
   б) асинхронное обучение
   в) **смешанное обучение**
   г) традиционное обучение
3. Что из перечисленного относится к цифровым образовательным ресурсам?
   а) бумажный учебник
   б) распечатанные методические указания
   в) **интерактивный тренажёр в LMS**
   г) доска и мел
4. Какую функцию чаще всего выполняет LMS?
   а) управление кадровым составом вуза
   б) **организация доступа к учебным материалам, проведение тестирования и отслеживание прогресса обучающихся**
   в) автоматизация бухгалтерского учёта
   г) бронирование аудиторий
5. Что означает термин «перевёрнутый класс» в контексте цифровых образовательных технологий?
   а) занятия, где преподаватель и студенты меняются ролями без использования технологий
   б) **модель, при которой студенты самостоятельно осваивают теорию (например, через**

видео), а на занятии разбирают практические задачи с преподавателем
в) обучение, полностью построенное на игровых механиках
г) формат, где лекции читаются только в ночное время

6. Какой инструмент лучше всего подходит для синхронного взаимодействия преподавателя и студентов?
а) электронная библиотека
б) база данных научных статей
в) **видеоконференц-сервис (например, платформа для онлайн-встреч)**
г) архив документов вуза

7. Что такое цифровая дидактика?
а) раздел информатики, изучающий работу серверов
б) **наука об организации обучения в цифровой среде: принципах, методах и формах работы с цифровыми средствами**
в) методика преподавания исключительно программирования
г) правила оформления электронных документов

8. Какой из перечисленных подходов усиливает персонализацию обучения с помощью цифровых технологий?
а) единая лекция для всех студентов потока без вариативности
б) выдача одинакового списка литературы на семестр
в) **адаптивные обучающие системы, подбирающие задания по уровню подготовки студента**
г) расписание занятий без учёта часовых поясов

9. Что обычно понимают под термином «цифровая образовательная среда» вуза?
а) только сайт университета
б) совокупность компьютеров в компьютерных классах
в) **комплекс цифровых платформ, ресурсов, данных и правил взаимодействия участников образовательного процесса**
г) список разрешённых браузеров для студентов

10. Какой элемент чаще всего используют для формирования цифрового следа обучающегося?
а) бумажные зачётные книжки
б) устные ответы на семинарах
в) **данные о прохождении тестов, активности в LMS, выполнении заданий и времени работы с материалами**
г) подписи в журналах посещаемости

Примерные вопросы для зачета с оценкой

1. Раскройте содержание понятия «цифровые образовательные технологии». Какие компоненты (технические, программные, методические) в него входят и как они взаимосвязаны в образовательном процессе?
2. Перечислите ключевые этапы цифровой трансформации образовательного процесса в вузе и охарактеризуйте задачи менеджера на каждом из них.
3. Опишите структуру электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) вуза. Какие подсистемы обязательны для реализации образовательных программ, и какую управленческую пользу они дают?

4. Приведите 3–4 примера цифровых инструментов для организации асинхронного и синхронного обучения. Сравните их по критериям доступности, функциональности и удобству для управленческого контроля результатов.

5. Что такое электронный образовательный ресурс? Назовите основные типы ЭОР и поясните, в каких учебных сценариях (лекция, семинар, самостоятельная работа) каждый тип наиболее эффективен.

6. Раскройте понятие «цифровая дидактика». Какие дидактические принципы трансформируются под влиянием цифровых технологий, и какие новые принципы появляются?

7. Объясните, как технологии больших данных и аналитики учебных действий могут использоваться для управления качеством образовательных программ. Приведите 2–3 практических примера метрик и их интерпретации.

8. Что понимается под «персонализацией обучения» в цифровой среде? Опишите 2–3 технологических подхода (адаптивные платформы, рекомендательные системы, микрообучение) и их применимость в подготовке менеджеров.

9. Раскройте роль LMS (системы управления обучением) в организации учебного процесса. Перечислите 5–7 ключевых функций LMS, критически важных для администрирования программ подготовки менеджеров, и поясните их назначение.

10. В чём состоят особенности проектирования, смешанного обучения для управленческих дисциплин? Опишите типовую модель (например, 70/20/10 или flipped classroom) и аргументируйте выбор для конкретной дисциплины блока менеджмента.

11. Охарактеризуйте современные мультимедийные технологии в образовании (видео, подкасты, интерактивные презентации, 360-контент). Какие из них наиболее уместны для развития «мягких навыков» у будущих менеджеров и почему?

12. Расскажите о технологиях виртуальной и дополненной реальности в образовании. Приведите 2–3 сценария их применения для отработки управленческих решений и оценки эффективности таких решений.

13. Объясните, что такое открытые образовательные ресурсы и массовые открытые онлайн-курсы. Как их можно интегрировать в учебные планы программ менеджмента, и какие управленческие риски при этом возникают?

14. Раскройте проблему цифровой этики и информационной безопасности в образовательном процессе. Назовите 3–4 основных риска (персональные данные, плагиат, дипфейки) и предложите способы их минимизации на уровне образовательной программы.

15. Опишите, как цифровые технологии меняют роль преподавателя и роль студента в учебном процессе. Какие новые компетенции требуются от обеих сторон, и как менеджмент образовательной программы может способствовать их формированию?

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

1. Как учить учиться по-новому: учебное пособие / Е. В. Егорова, А. П. Панфилова, М. С. Пашоликов [и др.]; под редакцией А. П. Панфиловой, М. С. Пашоликова. — Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-8064-3248-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137240.html

2. Леган, М. В. Современные образовательные подходы и технологии: учебное пособие / М. В. Леган, Е. В. Ляхова. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 71 с. — ISBN 978-5-7782-5411-4. — Текст: электронный

// Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/158794.html

3. Патаракин, Е. Д. Сетевые сообщества и обучение / Е. Д. Патаракин. — 3-е изд. — Москва: ПЕР СЭ, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 111 с. — ISBN 5-9292-0157-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140990.html

4. Салдаева, А. А. Социальные сети как инструмент образовательной деятельности в условиях цифровой трансформации образования: учебное пособие / А. А. Салдаева, В. Ю. Белаш. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 86 с. — ISBN 978-5-4497-5557-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/161777/details

5. Филатова, З. М. Современные подходы к применению цифровых средств и ресурсов в образовательном процессе: учебное пособие / З. М. Филатова. — Курск: ЗАО «Университетская книга», 2025. — 145 с. — ISBN 978-5-00261-091-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160842/details

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-справочные системы:

- http://www.garant.ru/ - справочная правовая система «Гарант»
- http://www.consultant.ru/ - справочная правовая система КонсультантПлюс

Библиотечные ресурсы:

- Стэндфордская философская энциклопедия https://philosophy.ru/
- Научная электронная библиотека. http://elibrary.ru
- Электронно-библиотечная система IPR SMART http://www.iprbookshop.ru
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского - http://www.gnpbu.ru/

Современные профессиональные базы данных:

- Медиапортал «Российское образование» - https://ro-edu.ru/
- справочная база энциклопедий и словарей - https://gufo.me/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО ИТУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

АНО ВО ИТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1. Аудитория для проведения учебных занятий.
2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
3. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Пакет офисных программ https://ru.libreoffice.org/ (отечественное ПО)

Мой Офис Веб-редакторы https://edit.myoffice.ru (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами.