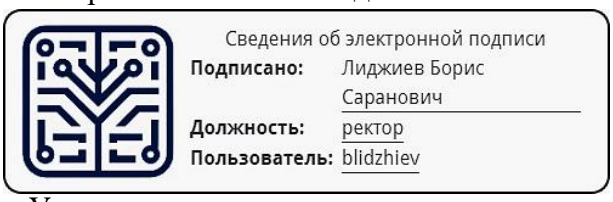
Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.



Утверждено протоколом
заседания кафедры
общегуманитарных дисциплин
№ 11 от 10.06.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Для направления подготовки:
20.04.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
(уровень магистратуры)

Типы задач профессиональной деятельности:
проектно-конструкторский
организационно-управленческий

Направленность (профиль):
Экологическая безопасность и охрана труда

Форма обучения:
очная

г. Элиста, 2026

Рабочая программа производственной практики, научно-исследовательской работы обучающихся по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность, направленность (профиль): «Экологическая безопасность и охрана труда» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура направления подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность (далее - ФГОС ВО), утвержденного приказом от 25 мая 2020 года № 678., Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) и Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778), а также локальных нормативных актов ИТУ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) подготовки магистров по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность обучающиеся за время обучения должны пройти производственную практику, научно-исследовательскую работу.

Вид практики: производственная практика**.**

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Производственная практика, научно-исследовательская работа является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки обучающегося по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-научную подготовку обучающихся. В целом производственная практика, научно-исследовательская работа представляет собой организованный комплекс мероприятий, который направлен на формирование и развитие первичных знаний научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика, научно-исследовательская работа предполагает такие познавательные действия, которые позволяют обучающимся приобрести навыки и умения заказчика и организатора исследовательской программы или проекта. Производственная практика, научно-исследовательская работа направлена на углубление и закрепление теоретических знаний, приобретенных на учебных занятиях, и получение навыков их применения в процессе подготовки научных работ.

Способы проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения практики: *дискретно:*

по видам практик — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практика проводится рассредоточено.

Место дисциплины в учебном плане: Блок 2 «Практика», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Осваивается:

очная форма обучения - в 4 семестре

Общая трудоемкость учебной практики: 9 ЗЕТ (324 час.).

Продолжительность учебной практики: 6 недель.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Цель производственной практики, научно-исследовательской работы

развитие способности самостоятельного осуществления НИР, связанной с решением сложных профессиональных задач в области экологической безопасности и охраны труда, через сочетание опыта работы с научным руководителем и выполнения собственного тематического исследования,

ограниченного конкретной научной проблемой, затрагивающей направленность настоящих и будущих интересов магистрантов.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (пункт 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (СЗ РФ. 2012. № 53. Ст. 7598; 2019. № 49. Ст. 6962).

Задачи производственной практики, научно-исследовательской работы

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний;

- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;

- обработка, анализ и обобщение собственных исследований;

- апробация и публичная защита выполненной исследовательской работы;

- обеспечение способности критического подхода к результатам собственных исследований, готовности к профессиональному самосовершенствованию и развитию творческого потенциала и профессионального мастерства;

- обучение принципам написания научных статей и формулирования направлений научно-исследовательской работы.

- сбор материалов для выпускной квалификационной работы (ВКР) и самостоятельной НИР.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процесс прохождения производственной практики, научно-исследовательской работы направлен на поэтапное формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи,	знать: принципы разработки концепции проектов в рамках обозначенной проблемы; уметь: формулировать цель,

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	уметь: выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	владеть: навыками выбора и реализации с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков;
ОПК-1. Способен самостоятельно приобретать, структурировать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания в области техносферной безопасности, решать сложные и проблемные вопросы	ОПК-1.1. Проводит сбор, систематизацию и анализ научной, патентной и нормативной профессиональной информации в области техносферной безопасности	знать: современные проблемы науки в области техносферной безопасности; требования нормативных правовых и нормативно-технических документов в области обеспечения безопасности в техносфере; выбирать технические средства для решения производственных и научно-исследовательских задач и осуществлять контроль за их применением. методы исследования в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки; патентные и литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
	ОПК-1.2. Применяет современные технологии для сбора, систематизации и анализа научной, патентной и нормативной профессиональной информации в области техносферной безопасности	уметь: использовать современное программное обеспечение для управления файлами, оформления структурированных документов, построения зависимостей и диаграмм, обработки изображений, публичного представления информации; использовать основные приемы обработки экспериментальных данных; анализировать,

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
		систематизировать и обобщать научно-техническую информацию по теме;
	ОПК-1.3. Разрабатывает и реализует программы решения профессиональных задач на основе полученной информации в области техносферной безопасности	уметь: использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач, планировать и проводить эксперимент в исследуемой области в рамках написания магистерской диссертации; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;
	ОПК-1.4. Решает сложные и проблемные задачи на основе полученной информации в области техносферной безопасности	владеть: способами получения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных из разных областей общей и профессиональной структуры; навыками написания научно-технического текста, навыками научных публичных выступлений и ведения научных дискуссий; навыками решения производственных, научно-производственных задач в ходе проведения эксперимента работ, лабораторных и аналитических исследований; навыками формулирования целей и задач научного исследования; приемами осмысления базовой и факультативной информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности; навыками использования электронно-вычислительными и из мерительными средствами при написании магистерской диссертации; навыками оформления результатов научных исследований (оформление отчёта, написание научных статей, тезисов докладов)

4. БАЗЫ ПРАКТИКИ

Местом прохождения практики являются организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и лица, приравненные к ним (ФЗ №26-ФЗ от 17.02.2023г.) осуществляющие свою деятельность по данному профилю подготовки, либо в профильном структурном подразделении организации, либо непосредственно в ИТУ или структурном подразделении ИТУ, осуществляющем образовательную деятельность по программе магистратуры (далее – образовательная организация).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики (пункт 8 «Положение о практической подготовке обучающихся»).

Базы производственной практики, научно-исследовательской работы ежегодно обновляются ИТУ и доводятся до сведения обучающихся.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Производственная практика: научно-исследовательская осуществляется в три этапа:

1. *Подготовительный этап* (выдача обучающемуся Направления на практику (Приложение А) проведение интерактивных лекций с приглашением руководителей производственной практики, научно-исследовательской работы от образовательной организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий, анализ проделанной работы и подведение её итогов, оценивающих результативность производственной практики, научно-исследовательской работы от образовательной организации).

Таблица 1. Этапы производственной практики, научно-исследовательской работы и их основное содержание

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид работы на практике
1	*Подготовительный этап.* Решение организационных вопросов перед началом практики	Проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением руководителей производственной практики от образовательной организации и от профильной(ых) организации (й). Выдача обучающимся направлений на производственную практику (Приложение А). Доведение до обучающихся индивидуальных заданий на производственную практику. Разъяснение обучающимся особенностей проведения производственной практики, специфики подготовки и оформления видов отчетности. Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ИТУ, требованиями охраны труда и техники безопасности в образовательной организации

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид работы на практике
		(первичный инструктаж)
2	*Основной этап* – выполнение обучающимися индивидуальных заданий на практику	Изучение общих условий деятельности организации – базы практики. Описание сферы деятельности организации, специфики и специализации деятельности, задач функционирования организации. Описание истории развития организации, основных реорганизаций. Описание организационно-правовой формы организации, структуры организации. Характеристика возможностей среды организации, в том числе информационной, для обеспечения профессиональной деятельности
	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации	Краткое описание и анализ нормативно-правовой документации
	Изучение управленческой деятельности организации	Ознакомление с практикой управленческой деятельности организации
	Изучение научно-исследовательской работы организации	Описание видов и форм научно-исследовательской работы, которые практикуются в организации. Описание практики применения в организации современных методик и технологий, в том числе и информационных, для обеспечения качества профессиональной деятельности
	Освоение профессиональной деятельности работника организации	Изучение и анализ производимой, разрабатываемой или используемой техники, форм и методов сбыта продукции или предоставления услуг (в зависимости от профиля предприятия).
3	*Результативно-аналитический этап – подведение итогов практики*	Подготовка и оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий. Оценка результатов производственной практики, научно-исследовательской руководителем практики профильной организации. Итоговая оценка результатов практики руководителем практики образовательной организации

Индивидуальные задания обучающимся на производственную практику, научно-исследовательскую работу разрабатываются руководителем практики от ИТУ для каждого обучающегося. Индивидуальные задания формируются с учетом цели, задач, места прохождения производственной практики (на базе ИТУ и (или) профильной организации), доступности информации, содержащейся в сети Интернет. Если производственная практика, научно-исследовательская работа проводится на базе ИТУ, обучающийся имеет право использовать для выполнения индивидуального задания материалы любой профильной организации по его выбору, доступные из открытых источников или полученные им в ходе своей работы по выполнению задач производственной практики.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные задания производственной практики, научно-исследовательской работы для обучающихся по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность направленность (профиль): «Экологическая безопасность и охрана труда»

Задание 1. Изучить действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции, относящиеся к обеспечению техносферной безопасности, охране труда и экологическому контролю на предприятии, а также правила оформления технической и отчётной документации по результатам научных исследований.

Задание 2. Изучить правила эксплуатации средств вычислительной техники, исследовательских установок, измерительных приборов и технологического оборудования, имеющегося в подразделении предприятия, а также вопросы их обслуживания, поверки и безопасного использования при проведении научных экспериментов.

Задание 3. Изучить компоненты локальной (корпоративной) сети предприятия: указать их назначение, характеристики, достоинства и недостатки, а также оценить возможности сети для сбора, передачи и обработки данных научных исследований и мониторинга опасных производственных факторов.

Задание 4. Проанализировать информационные системы предприятия на предмет их использования при решении производственных и научно-исследовательских задач, в том числе задач оценки профессиональных рисков, моделирования аварийных ситуаций и прогнозирования техногенных воздействий.

Задание 5. Изучить и классифицировать информационные системы, используемые на предприятии, по сфере применения (управление производством, мониторинг безопасности, экологический контроль, документооборот, научные расчёты и т.д.).

Задание 6. Изучить один из программных продуктов, установленных на компьютерах предприятия, дать его общую характеристику: назначение, функции, описать возможности и оценить применимость для проведения научных исследований в области техносферной безопасности.

Задание 7. Изучить систему электронного документооборота, применяемую на предприятии: описать её функции, оценить эффективность использования для ведения документации по охране труда, промышленной и экологической безопасности, а также для оформления результатов научно-исследовательской работы.

Задание 8. Построить математическую модель расчёта технико-экономических показателей от варьируемых факторов технологии производства, используемой на предприятии, с учётом влияния этих факторов на уровень техносферной безопасности; провести анализ чувствительности модели и интерпретировать результаты.

Задание 9. Изучить пакеты прикладных программ для математических расчётов и их использование для решения прикладных и научно-исследовательских задач предприятия, в том числе для моделирования распространения опасных факторов, обработки экспериментальных данных и статистической оценки рисков.

Задание 10. Изучить технологии разработки web-страниц. Разработать сайт (раздел сайта) предприятия и/или предложения по оптимизации и улучшению существующего сайта,

включая разделы по охране труда, промышленной и экологической безопасности, а также представление результатов научных исследований.

Задание 11. Подготовить отчёт о выполнении индивидуальных заданий научно-исследовательского характера, включающий постановку задачи, обзор литературы, описание методов исследования, анализ полученных результатов, выводы и практические рекомендации для предприятия.

Примерные задания производственной практики, научно-исследовательской работы для обучающихся по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность направленность (профиль): «Экологическая безопасность и охрана труда», проводимой непосредственно в образовательной организации высшего образования

Задание 1. Изучить действующие стандарты, технические условия, должностные обязанности, положения и инструкции, относящиеся к организации образовательного процесса, охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности в образовательной организации высшего образования, а также правила оформления документации по научно-исследовательской работе обучающихся.

Задание 2. Изучить правила эксплуатации средств вычислительной техники, лабораторных исследовательских установок, измерительных приборов и технологического оборудования, имеющегося в профильных лабораториях и научных центрах вуза, а также вопросы их обслуживания, поверки и безопасного использования при проведении научных экспериментов.

Задание 3. Изучить компоненты локальной (корпоративной) сети образовательной организации: указать их назначение, характеристики, достоинства и недостатки, а также оценить возможности сети для поддержки научных исследований, обработки больших данных и защиты персональных данных участников образовательного процесса.

Задание 4. Проанализировать информационные системы вуза (электронная образовательная среда, системы управления учебным процессом, научные и административные сервисы) на предмет их использования при решении задач образовательной, научной и административной деятельности, включая сопровождение научно-исследовательской работы магистрантов.

Задание 5. Изучить и классифицировать информационные системы, используемые в образовательной организации, по сфере применения (управление учебным процессом, электронное обучение, документооборот, научные исследования, наукометрические базы, кадровый учёт, мониторинг безопасности и т.д.).

Задание 6. Изучить один из программных продуктов, установленных на компьютерах образовательной организации, дать его общую характеристику: назначение, функции, описать возможности и оценить применимость для проведения научных исследований в области техносферной безопасности.

Задание 7. Изучить систему электронного документооборота, применяемую в образовательной организации: описать её функции, оценить эффективность использования для ведения учебной, научной и организационно-распорядительной документации, в том числе по охране труда, безопасности и оформлению результатов НИР.

Задание 8. Построить математическую модель расчёта показателей (технико-экономических, учебно-методических, наукометрических, организационных) от варьируемых факторов организации образовательного процесса и/или научной деятельности кафедры, с

учётом влияния этих факторов на уровень техносферной безопасности; провести анализ модели и интерпретировать результаты.

Задание 9. Изучить пакеты прикладных программ для математических расчётов, используемые в образовательной организации, и их применение для решения прикладных и научно-исследовательских задач, в том числе для моделирования распространения опасных факторов, обработки результатов лабораторных исследований и статистической оценки рисков.

Задание 10. Изучить технологии разработки web-страниц. Разработать (или предложить предложения по оптимизации и улучшению) сайт кафедры, лаборатории, научного направления или образовательной организации в целом, включая разделы по охране труда, промышленной и экологической безопасности, а также представление результатов научных исследований.

Задание 11. Подготовить отчёт о выполнении индивидуальных заданий научно-исследовательского характера, включающий постановку научной задачи, обзор литературы и источников, описание методов исследования, анализ полученных результатов, выводы и предложения по их внедрению в образовательный процесс или научную деятельность кафедры.

6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководитель практики от АНО ВО ИТУ:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– составляет рабочий график (план) проведения производственной практики (Приложение 2 к Направлению на производственную практику);

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся на период производственной практики (Приложение 1 к Направлению на производственную практику);

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в ИТУ или структурном подразделении ИТУ;

– участвует в осуществлении контроля за соблюдением сроков проведения производственной практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, рабочей программой производственной практики ;

– несет ответственность совместно с руководителем производственной практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оценивает результаты прохождения производственной практики обучающимися.

7. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Согласовывает рабочий график (план) проведения производственной практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты производственной практики.

Предоставляет рабочие места обучающимся.

Обеспечивает безопасные условия прохождения производственной практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации.

По результатам производственной практики оформляет отзыв на каждого обучающегося (Приложение Б).

8. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ

Обучающийся:

– выполняет индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой производственной практики, научно-исследовательской работы;

– соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности правила противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

– по результатам производственной практики, научно-исследовательской работы, обучающийся составляет отчет (Приложение В) в установленной форме и представляет его руководителю производственной практики от ИТУ в соответствии с требованиями, установленными рабочей программой производственной практики.

В случае если обучающийся по уважительной причине не прошел производственную практику, научно-исследовательскую работу в сроки, установленные учебным планом, календарным учебным графиком, то его направление на производственную практику, осуществляется по его личному заявлению в индивидуально установленные сроки.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ

Формы отчетности по практике:

– индивидуальные задания обучающемуся на производственную практику;

– отчет о выполнении индивидуальных заданий;

- дневник прохождения практики (приложение Г);

- аттестационный лист (Приложение Д);

- характеристика на обучавшегося (Приложение Ж);

– результаты прохождения производственной практики (отзыв руководителя производственной практики от организации – базы прохождения практики).

Особенности подготовки отчета о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике (далее – Отчет)

Обучающимся необходимо до окончания производственной практики составить электронный Отчет (см.: «Технологическая инструкция по заполнению отчета по практике») в соответствии с «Методическими указаниями по заполнению электронных шаблонов творческих работ и передаче их в базовый вуз».

Текст Отчета набирается в Microsoft Word в формате А4 и должен содержать примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее, нижнее поля – по 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзацный отступ – 1,25 см.

Место прохождения производственной практики: для ввода информации о полном (по Уставу) наименовании образовательной и (или) профильной организации, в которой проходил производственную практику обучающийся.

2. Основная часть Отчета, которая включает файлы отчетных документов в формате MS Word (загружаются в Личную студию):

1) Направление на производственную практику;

2) Индивидуальные задания обучающемуся на производственную практику;

3) Отчет обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике. Файл включает следующие элементы:

– название индивидуального задания;

– список анализируемых источников информации для выполнения индивидуального задания;

– описание последовательности выполнения индивидуального задания;

– изложение сути полученных результатов;

– сканированные документы, схемы, графики и т.п. (при необходимости). Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через дефис.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации / рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название и нумерация иллюстраций, в отличие от табличного материала, помещается под ними внизу посередине строки и обозначается,

например, «Рисунок 1». На все приводимые иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета. Например, «см. рисунок 1», «…в соответствии с рисунком 2»;

– приложения: ссылки на ресурсы интернета, другие опубликованные источники, а также вложенный файл отчета с результатами выполнения задания. Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. В приложения обычно входят различные схемы, графики, таблицы, данные исследований и т.п. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени, иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например, «Приложение А»). Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Если в качестве приложения в отчете используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляемый согласно требованиям к документу данного вида, его вкладывают в отчет без изменений в оригинале. На титульном листе документа в центре печатают слово «Приложение» и проставляют его буквенное обозначение, а далее размещают страницы документа.

РУКОПИСНЫЙ ВАРИАНТ ОТЧЕТА К ЗАЩИТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НЕ ПРИНИМАЕТСЯ!

При подготовке текста отчета обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике кроме навыков, приобретенных за время производственной практики, необходимо показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе производственной практики, и предложить пути их разрешения.

Наиболее общими недостатками при составлении Отчета являются:

– нарушение правил оформления отчетных документов;

– невыработка положенного по программе производственной практики времени, отводимого на неё;

– отсутствие фактических данных о выполненных работах, документально подтвержденных материалов, полученных результатов на производственной практике ;

– невыполнение индивидуальных заданий на производственную практику.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике, научно-исследовательской включает:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения производственной практики;

– описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов производственной практики;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики.

Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов производственной практики

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
Выполнение программы производственной практики/содержание отзыва руководителя производственной практики от организации – базы прохождения практики	Обучающийся: – своевременно, с высоким качеством выполнил весь объем работы по программе производственной практики ; – на высоком уровне владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области образования и науки; – умело применял полученные знания во время прохождения производственной практики ; – ответственно и с большим интересом относился к решению задач профессиональной педагогической деятельности; – умело управлял своим временем, способен к саморазвитию, самоанализу,	Обучающийся: – своевременно и с хорошим качеством выполнил весь объем работы по программе производственной практики ; – владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области образования и науки; – в целом умело применял полученные знания при прохождении производственной практики ; – ответственно и с интересом участвовал в решении задач профессиональной педагогической деятельности; – в целом умело управлял своим временем, в основном способен к саморазвитию, самоанализу,	Обучающийся: – выполнил с удовлетворительным качеством весь объем работы по программе производственной практики ; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач производственной практики ; – в процессе производственной практики не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности в решении задач профессиональной педагогической деятельности	Обучающийся: – не выполнил программу производственной практики в полном объеме

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
	самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на производственной практике	самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на производственной практике		
Оценивание содержания и оформления отчетных документов, результатов производственной практики	Отчет о выполнении индивидуального задания подготовлен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результаты производственной практики представлены в количественной и качественной обработке, в реальных продуктах деятельности. Отчетные документы составлены грамотно. Правильно применяются понятия и их определения. Результаты производственной практики соотносятся с решенными задачами и с формированием необходимых компетенций	Отчет о выполнении индивидуального задания выполнен в целом полно в соответствии с требованиями. Результаты производственной практики представлены в количественной (или качественной) обработке, в виде основных продуктов деятельности. Отчетные документы составлены в целом грамотно, в основном правильно применяется профессиональная терминология. Результаты производственной практики в целом соотносятся с решенными задачами, но не всегда связаны с формированием необходимых компетенций	Отчет о выполнении индивидуальных заданий выполнен не полно, с нарушениями требований. Низкий уровень владения профессиональными терминами и понятиями в отчетных документах, которые носят описательный характер, без элементов анализа и обобщения. Низкое качество решения задач производственной практики , направленных на формирование компетенций. Результаты производственной практики не всегда соотносятся с решенными задачами и с формированием необходимых компетенций	Отчетные документы по производственной практике своевременно не подготовлены, или их оформление не соответствует требованиям. Результаты производственной практики не достигнуты

Оценивание результатов производственной практики происходит в два этапа.

1. *Роботизированное оценивание:* автоматизированный нормоконтроль (проверка правильности составления отчета о выполнении индивидуальных заданий по формальным признакам).

2. *Оценивание руководителем производственной практики от образовательной организации – базы практики.*

Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов производственной практики см. выше.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики

Оценка результатов производственной практики обучающихся проводится в форме их текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация обучающихся направлена на проверку степени закрепления и углубления знаний, полученных обучающимися в процессе теоретической подготовки, сформированности и развития у них навыков и умений, универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций (или их части), обеспечивающих непрерывную практическую подготовку к профессиональной деятельности. Текущая аттестация осуществляется руководителем производственной практики от образовательной организации ходе проведения индивидуальных консультаций и собеседований с обучающимися, оказания им методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, в процессе подготовки обучающимися отчетов о выполнении индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) и проводится после завершения ими производственной практики в объеме данной рабочей программы. Промежуточная аттестация направлена на выявление уровня достижения каждым обучающимся цели и решения задач производственной практики.

Для получения зачета с оценкой обучающийся представляет следующие отчётные документы:

1) Направление на производственную практику;

2) Индивидуальные задания на производственную практику;

3) Отчет о выполнении индивидуальных заданий;

4) Результаты прохождения производственной практики (отзыв руководителя производственной практики от организации - базы прохождения практики).

Примерные вопросы для защиты отчета по производственной практике, научно-исследовательской:

1. Опишите структуру организации, где вы проходили практику, и роль подразделения, в котором вы работали, в системе обеспечения техносферной безопасности предприятия.
2. Перечислите основные опасные и вредные производственные факторы, выявленные на вашем рабочем месте или в исследуемой зоне; приведите примеры мер контроля и снижения их воздействия, реализованных на предприятии.
3. Какие нормативно-правовые акты (федеральные законы, ГОСТы, СанПиН, приказы и т. п.) применялись в деятельности подразделения, где вы проходили практику?
4. Раскройте содержание системы управления охраной труда на предприятии: какие элементы системы вы наблюдали в работе, какие документы её регламентируют, как организован контроль за её функционированием?
5. Опишите порядок проведения инструктажа по охране труда на предприятии; укажите, какие виды инструктажа вы прошли и как они связаны с вашими практическими задачами.

6. Приведите пример идентификации и оценки профессионального риска на конкретном рабочем месте (или в рамках вашего проекта): какие методы использовались, какие факторы учитывались, какие меры управления риском были предложены или реализованы?

7. Расскажите о порядке учёта и расследования несчастных случаев на производстве в организации: какие этапы включает процедура, какие документы оформляются, какова роль специалистов по охране труда в этом процессе?

8. Охарактеризуйте систему экологического контроля на предприятии: какие параметры контролируются, какими методами и средствами, как результаты контроля используются для принятия управленческих решений?

9. Опишите технологический процесс (или участок), который вы изучали в ходе практики, и выделите в нём потенциальные источники техногенных рисков; предложите комплекс мер по минимизации этих рисков.

10. Раскройте особенности организации производственного контроля за соблюдением санитарных норм и правил: какие объекты и параметры подлежат контролю, какова периодичность проверок, кто отвечает за их проведение и анализ результатов?

11. Если в рамках практики вы участвовали в научно-исследовательской работе, опишите её цель, задачи, применяемые методы исследования и полученные результаты; укажите практическую значимость проведённого исследования для обеспечения экологической безопасности или охраны труда.

12. Приведите примеры средств индивидуальной и коллективной защиты, применяемых на предприятии; оцените их соответствие выявленным опасностям и эффективность использования в реальных условиях.

13. Опишите взаимодействие предприятия с органами государственного надзора и контроля (Роструд, Росприроднадзор, Роспотребнадзор и др.): какие проверки проводились, какие документы запрашивались, как устранялись выявленные нарушения?

14. Расскажите об организации обращения с отходами на предприятии: как осуществляется их классификация, учёт, временное хранение, транспортировка и утилизация; какие экологические риски связаны с этой деятельностью и как они контролируются?

15. Проанализируйте, какие компетенции, сформированные в ходе практики, будут наиболее востребованы в вашей будущей профессиональной деятельности в области техносферной безопасности; приведите конкретные примеры задач, которые вы сможете решать благодаря приобретённому опыту.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся на промежуточной аттестации оценки «Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)» является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по производственной практике осуществляется путем ее повторного прохождения по специально разработанному в образовательной организации графику.

11. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Литература

1. Панова, Т. В. Обеспечение промышленной безопасности опасных производственных объектов: учебное пособие для бакалавров и магистров, обучающихся по направлению подготовки Техносферная безопасность / Т. В. Панова, М. В. Панов. — Брянск: Брянский государственный аграрный университет, 2022. — 47 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/138488/details

2. Панова, Т. В. Автоматизация и надежность средств защиты: учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность / Т. В. Панова, М. В. Панов. — Брянск: Брянский государственный аграрный университет, 2022. — 37 с. —

Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/138478/details

3. Глуханов, А. С. Управление промышленной безопасностью опасных производственных объектов: учебное пособие / А. С. Глуханов, А. Н. Никулин, Н. В. Бесчаскина. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 242 с. — ISBN 978-5-9227-1465-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160044/details

4. Панова, Т. В. Средства индивидуальной защиты: учебное пособие для бакалавров всех направлений подготовки / Т. В. Панова, М. В. Панов, М. Е. Симбирцева. — Брянск: Брянский государственный аграрный университет, 2024. — 86 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/147650/details

5. Фирсов, А. И. Экологические проблемы техносферы : учебно-методическое пособие / А. И. Фирсов. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2024. — 95 с. — ISBN 978-5-528-00586-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/148936/details

6. Карауш, С. А. Надзор и контроль за объектами техносферы : учебное пособие / С. А. Карауш, О. О. Герасимова, Е. А. Герасимова. — Томск: Томский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2024. — 92 с. — ISBN 978-5-6050246-9-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/139133/details

7. Карташев, А. Г. Методы контроля и оптимизации состояния окружающей среды: учебное пособие / А. Г. Карташев. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2023. — 142 с. — ISBN 978-5-86889-997-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/152816/details

8. Солодовников, А. В. Методика оценки соответствия опасных производственных объектов нефтегазодобывающих производств требованиям промышленной безопасности: учебно-методическое пособие / А. В. Солодовников, А. Н. Махнёва. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2022. — 50 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/133646/details

9. Как учить учиться по-новому: учебное пособие / Е. В. Егорова, А. П. Панфилова, М. С. Пашоликов [и др.]; под редакцией А. П. Панфиловой, М. С. Пашоликова. — Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-8064-3248-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/137240.html

10. Леган, М. В. Современные образовательные подходы и технологии: учебное пособие / М. В. Леган, Е. В. Ляхова. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 71 с. — ISBN 978-5-7782-5411-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/158794.html

11. Патаракин, Е. Д. Сетевые сообщества и обучение / Е. Д. Патаракин. — 3-е изд. — Москва: ПЕР СЭ, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 111 с. — ISBN 5-9292-0157-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140990.html

12. Салдаева, А. А. Социальные сети как инструмент образовательной деятельности в условиях цифровой трансформации образования: учебное пособие / А. А. Салдаева, В. Ю. Белаш. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 86 с. — ISBN 978-5-4497-5557-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/161777/details

13. Филатова, З. М. Современные подходы к применению цифровых средств и ресурсов в образовательном процессе: учебное пособие / З. М. Филатова. — Курск: ЗАО «Университетская книга», 2025. — 145 с. — ISBN 978-5-00261-091-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/160842/details

Ресурсы сети Интернет:

Информационно-справочные системы:

- http://www.garant.ru/ - справочная правовая система «Гарант»
- http://www.consultant.ru/ - справочная правовая система КонсультантПлюс

Библиотечные ресурсы:

- Стэндфордская философская энциклопедия https://philosophy.ru/
- Научная электронная библиотека. http://elibrary.ru
- Электронно-библиотечная система IPR SMART http://www.iprbookshop.ru
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского - http://www.gnpbu.ru/

Современные профессиональные базы данных:

- Медиапортал «Российское образование» - https://ro-edu.ru/
- справочная база энциклопедий и словарей - https://gufo.me/

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Пакет офисных программ https://ru.libreoffice.org/ (отечественное ПО)

Мой Офис Веб-редакторы https://edit.myoffice.ru (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw
http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации:

• серверы на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных позволяют обеспечить одновременный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, к электронному образовательному ресурсу, информационно-образовательному ресурсу;

• компьютеры с выходом в сеть Интернет обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к интернет-ресурсам;

• сайт с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом в виртуальных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы;

• электронные библиотечные ресурсы.

1. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
2. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Н А П Р А В Л Е Н И Е НА П Р А К Т И К У

вид практики_____

Ф.И.О. обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ID обучающегося _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

_____

_____

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Объем практики:

Всего: _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Практика изучается в семестрах: _____.

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы, что составляет ____ академических часов.

Индивидуальные задания – Приложение 1.

Рабочий график (план) проведения практики – Приложение 2.

Планируемые результаты практики – Приложение 3.

Содержание практики, способ и форма ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации и (или) в «Личной студии» обучающегося.

Дата выдачи направления «_____» _____20___ г.

Ректор _____ _____

Подпись

М.П.

Приложение 1 к Направлению на практику

вид практики _____

Ф.И.О. обучающегося _____

ID обучающегося _____

Направление подготовки:_____

Сроки практики: с_____ по _____

Объем практики:

Всего ____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Практика изучается в семестрах: _____.

В текущем ( ) семестре: ____ зачетные единицы, что составляет ____ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

_____

_____

Дата выдачи направления: " "_____ 20 г.

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от образовательной организации _____/_____/

«Индивидуальные задания на практику согласованы».

Руководитель практики от профильной организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

вид практики _____

Ф.И.О. обучающегося_____

ID обучающегося:_____

Направление подготовки:_____

Сроки практики: с _____по_____

Объем практики:

Всего _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Практика изучается в семестрах _____.

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

_____

Дата выдачи направления: " "_____ 20 г.

Рабочий график (план) проведения практики

Дата начала практики _____

Дата окончания практики _____

Общий объем практики - ____зачетные единицы

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы.

Руководитель практики от образовательной организации _____/_____/
подпись (Ф.И.О.)

"Рабочий график (план) проведения практики согласован".

Руководитель практики от профильной организации: _____/_____/
подпись (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3 к Направлению на практику

вид практики _____

Ф.И.О. обучающегося_____

ID обучающегося:_____

Направление подготовки:_____

Объем практики:

Всего _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Практика изучается в семестрах _____.

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

_____

_____

Дата выдачи направления: " "_____ 20 г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от образовательной организации _____/_____/

"Планируемые результаты практики согласованы".

Руководитель практики от профильной организации: _____/_____/
подпись (Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(отзыв руководителя практики от организации – места прохождения практики)

Ф.И.О .обучающегося_____

Образовательная организация, направившая обучающегося на практику:

_____

Организация – место прохождения практики _____

1. В процессе прохождения практики с обучающимся был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Индивидуальные задания обучающимся выполнены в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) проведения практики, планируемые результаты достигнуты, содержание практики соответствует Программе практике, размещенной на официальном сайте образовательной организации.

3. Рабочее место (должность) во время прохождения практики

_____

4. Отзыв об отношении обучающегося к работе во время прохождения практики:

_____

_____

_____

_____

_____

5. Сроки прохождения практики с _____по_____

6. Объем практики _____ зачетные единицы.

_____ _____

(подпись) Ф.И.О. руководителя практики

«_____»_____20___г.

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

вид практики_____

Ф.И.О. обучающегося_____

Направление подготовки _____

СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

(заполняются обучающимся при прохождении практики в профильной организации)

Наименование: _____

Адрес: _____

Сайт: _____

Контактные телефоны: _____

Ф.И.О. руководителя: _____

Ф.И.О. обучающегося: _____

Далее подробное описание организации: цель (миссия) и задачи функционирования; история развития; содержание деятельности; структура и содержание деятельности каждого структурного подразделения, количественный и качественный состав коллектива, традиции организации, взаимодействие и сотрудничество с другими организациями, функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Дневник практики

ФИО обучающегося_____

ID обучающегося _____

Направление подготовки _____

Вид практики _____

в объёме _____ час. с _____ по _____

В организации_____

_____

Дата выполнения индивидуальных заданий	Краткое содержание выполненной работы, информация о выполнении индивидуальных заданий на практику
Итого дней	

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____

___

вид практики

ФИО
обучающегося_____

ID обучающегося _____
Направление подготовки
_____
практика _____
в объёме _____ час. с _____ по _____
успешно пройдена в организации _____
_____

(наименование организации в именительном падеже, юридический адрес)

«___»_____ 20___ г. с практикантом были проведены инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности и правилам внутреннего распорядка в организации места прохождения практики.

№ п/п	Задания, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения индивидуальных заданий
1		
2		
3		

Уровень освоения компетенций

№ п/п	Наименование компетенций	Уровень освоения
1		
2		
3		

Руководитель практики: _____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)
_____/_____/_____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

ХАРАКТЕРИСТИКА

ФИО обучающегося_____

ID обучающегося _____

Направление подготовки

_____

практика _____

в объёме _____ час. с _____ по _____

успешно пройдена в организации_____

_____

(наименование организации в именительном падеже, юридический адрес)

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель практики: _____/_____

(подпись) (Фамилия И.О.)

_____/_____/_____

(должность руководителя организации базы практики) (подпись)
(Фамилия И.О.)

Дата «_____» _____ 20_____г.

М.П.