Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.

Сведения об электронной подписи
Подписано: Лиджиев Борис Саранович
Должность: ректор
Пользователь: blidzhiev

Утверждено протоколом
заседания кафедры
общегуманитарных наук
№ 11 от 10.06.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Межкультурные коммуникации

Для направления подготовки:
20.04.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
(уровень магистратуры)

Типы задач профессиональной деятельности:
проектно-конструкторский
организационно-управленческий

Направленность (профиль):
Экологическая безопасность и охрана труда

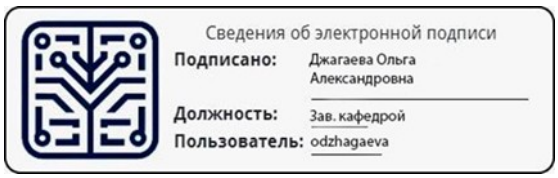
Форма обучения:
очная

г. Элиста, 2026

Разработчик: Эрдниева Эрвена Владимировна, к.ф.н., старший преподаватель

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 20.04.01 Техносферная безопасность (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 мая 2020 года № 678.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий кафедрой
Общегуманитарных наук АНО ВО ИТУ
д-р ист. наук, доцент Джагаева О.А.



Протокол заседания кафедры № 11 от 10 июня 2026 г.

Содержание

1 Цели и задачи дисциплины 4
2 Место дисциплины в структуре оп 4
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине 4
4 Объем дисциплины и виды учебной работы 6
5. Содержание дисциплины 6
5.1 Структура дисциплины 6
5.2. Содержание разделов и тем 6
6. Методические указания по освоению дисциплины 8
6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины 8
6.2 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) 9
6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся 11
7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине 12
7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания 12
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 41
8.1. Рекомендуемая литература 41
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет» 42
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 42
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 42

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - получение обучающимися необходимых знаний в области теории и истории культуры, формирование систематизированного представления о процессе генезиса и развития межкультурных коммуникаций в исторической ретроспективе и на современном этапе.

Задачи дисциплины:

- сформировать комплекс компетенций для эффективного взаимодействия в мультикультурной профессиональной среде
- научиться применять коммуникативные стратегии для обеспечения безопасности и координации действий при межкультурном взаимодействии
- овладеть инструментами анализа и урегулирования межкультурных конфликтов в профессиональном области техносферной безопасности

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Межкультурные коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальные компетенции**:***

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	**Индикаторы достижений компетенции**	**Показатели (планируемые) результаты обучения**
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать: принципы организации социальной и профессиональной коммуникации в межкультурной среде. Уметь: анализировать различия в коммуникативном поведении с позиций культуры. Владеть: коммуникативными стратегиями и тактиками, характерными для иных культур.
	4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать: нормативную базу всех уровней русского языка. Уметь: отбирать стилистические средства для оформления деловой информации. Владеть: навыками формирования деловой документации в различных жанрах.
	4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности	Знать: основы исследований в межкультурных коммуникациях. Уметь: организовывать и проводить мероприятия различных форм.

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Владеть: навыками публичного выступления
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	Знать: основные исторические этапы развития идеологических и ценностных систем; важнейшие ценности (в том числе коммуникативные) различных культур (западноевропейские, восточные, русские и др.), определяющие коммуникативное поведение их носителей. Уметь: адекватно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения представителей иных культур в вербальной, невербальной, эмоциональной, эмотивной коммуникации. Владеть: навыками установления и ведения продуктивной межкультурной коммуникации.
	УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: основные формы научного сознания; принципы межкультурного взаимодействия. Уметь: ориентироваться в рамках современных экономических тенденций с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных тенденций. Владеть: навыками работы в коллективе, социального взаимодействия.
	УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: различные типы культур и их основные характеристики. Уметь: анализировать культурные факторы, влияющие на коммуникативное поведение людей. Владеть: навыками коллективного взаимодействия в мультикультурном коллективе в рамках решения профессиональных задач.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
Аудиторные занятия	16
в том числе:	
Лекции	8
Практические занятия	8
Лабораторные работы	
Самостоятельная работа	56
в том числе:	
часы на выполнение КР / КП	
Промежуточная аттестация:	
Вид	Зачет– 3 сем.
Трудоемкость (час.)	
Общая трудоемкость з.е. / час.	**2 з.е. / 72 час.**

5. Содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины

Номер темы дисциплины	**Количество часов**			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа *(в т.ч. КР / КП)*
Раздел 1	1	1		7
Раздел 2	1	1		7
Раздел 3	1	1		7
Раздел 4	1	1		7
Раздел 5	1	1		7
Раздел 6	1	1		7
Раздел 7	1	1		7
Раздел 8	1	1		7
Итого за семестр (часов)	8	8		56
Форма контроля	Зачет			
Всего по дисциплине	**72 час. / 2 з.е.**			

5.2. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Межкультурная коммуникация: предмет,	Принципы межкультурной коммуникации и основные парадигмы изучения культуры и

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
	функции, место в системе знания	коммуникации. Феномен культуры и коммуникации. Основные понятия, термины и определения. Предмет и задачи дисциплины. Принципы культурного релятивизма
2	Основные категории межкультурной коммуникации.	Теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации. Коммуникация и ее виды, основные единицы вербальной коммуникации: тексты, коммуникативные акты. Структура коммуникации. Универсальные и культурно-специфические компоненты межкультурной коммуникации. Культурологический компонент межкультурной коммуникации.
3	Виды и уровни межкультурной коммуникации.	Системообразующие компоненты межкультурной коммуникации. Уровни межкультурной коммуникации. Формы межкультурной коммуникации. Национальный характер и ментальность. Этническая, национальная, территориальная, социальная принадлежность коммуникантов.
4	Коммуникативный процесс в современных условиях.	Исследования межкультурных коммуникаций с позиций парадигмы социальных наук, интерпретативной парадигмы и критической парадигмы,
5	Культура в теории межкультурной коммуникации: исторические этапы развития.	Культурология: предмет, функции, место в системе знания. Проблема интерпретации явлений чужой культуры. Культурная, этническая и личная идентичность и их роль в МКК
6	Конфликтологические проблемы межкультурной коммуникации	Конфликтологический подход к исследованию культуры и межкультурной коммуникации в условиях глобализации. Амбивалентные процессы социокультурной коммуникации в глобализирующемся обществе: конфликты и сотрудничество. Теоретические основы управления конфликтом и практические технологии его разрешения.
7	Информационная культура и информационное общество: тенденции развития	Этапы развития информационного общества. Концепции информационного общества. Основные особенности развития информационного общества. Понятие и составляющие информационной культуры.
8	Тенденции культурной универсализации и глобализации в современном мировом процессе	Виды и этапы глобализации. Факторы и механизмы трансформации культуры. Современная культурная динамика. Модернизация культуры и общества. Теории модернизации. Универсализация и трансформация культуры в эпоху глобализации.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических и/или лабораторных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над учебной дисциплиной.

Основной целью практических и/или лабораторных занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов, их методологическая и методическая проработка, выполнение практических заданий.

Самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, электронными образовательными ресурсами в электронной информационно-образовательной среде организации и сети Интернет.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и

ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаниями при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа по подготовке письменных работ должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы);
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и логически последовательно;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

6.2 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, все виды практик, воспитательную работу, мероприятия по комплексному сопровождению для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательная программа может быть адаптирована для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (адаптивная образовательная программа). Адаптивная образовательная программа разрабатывается на основании личного заявления обучающегося (законного представителя) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или справке медико-социальной экспертизы, индивидуальная программа реабилитации или абилитации.

При разработке адаптивной образовательной программы учитываются особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) по их заявлению предоставляются специальные технические средства, программные средства и услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

При реализации адаптивной образовательной программы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) предоставляются следующие возможности:

- использование специальных технических средств;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами, использующими аудио сопровождение учебного материала;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами с возможностью увеличения размера шрифта;
- обеспечение печатными образовательными ресурсами;
- особенности процедур аттестации.

При реализации адаптивной образовательной программы применяются следующие формы контроля и оценки результатов обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в зависимости от характера ограничений здоровья.

Для обучающихся с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, письменная проверка с использованием шрифта Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;

- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;

- при возможности, устная проверка с использованием специальных технических и программных средств, дискуссии, тренинги, круглые столы и др.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;

- устная проверка с использованием специальных технических средств: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;

- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими инвалидности и ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) и иных обучающихся при прохождении аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (помощника), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в аудиторию, спортивный зал, санитарные и другие вспомогательные помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление
и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной
и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;

- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;

- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;

- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;

- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,

- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты

	темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения. 3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются. 3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для доклада

1. Роль межкультурной коммуникации в международных проектах по промышленной и экологической безопасности. Как различия в культурных установках влияют на координацию работ, сроки и качество решений при совместных проектах.
2. Культурные барьеры в передаче информации о рисках и ЧС. Почему сообщения об угрозе могут восприниматься по-разному в разных культурах и как это влияет на готовность к реагированию.
3. Теория культурных измерений применение для оценки рисков в мультикультурных командах. Практические примеры, как дистанция власти и избегание неопределённости меняют поведение персонала в аварийных ситуациях.
4. Высококонтекстуальные и низкоконтекстуальные культуры в инструктажах по охране труда.
5. Невербальные сигналы в межкультурном взаимодействии специалистов по безопасности. Проксемика, кинесика и другие невербальные коды: что может быть воспринято как угроза или пренебрежение в разных культурах.
6. Этноцентризм и его влияние на оценку уровня безопасности на международных объектах. Как культурные предубеждения искажают восприятие стандартов и практик.
7. Стереотипы и предрассудки в профессиональных командах техносферной безопасности. Механизмы возникновения и способы снижения рисков ошибочных решений из-за стереотипного мышления.
8. Модель освоения чужой культуры М. Беннета: этапы адаптации специалистов в зарубежных проектах.
9. Языковые барьеры при проведении аудита безопасности на иностранных объектах. Риски недопонимания терминов и способы их минимизации (чек-листы, визуализация, переводчики).
10. Перевод и адаптация технической документации по охране труда для разных языковых сред. Особенности терминологии и типичные ошибки при локализации инструкций.
11. Коммуникация в мультикультурных рабочих бригадах: конфликты и их профилактика. Практические инструменты для предотвращения эскалации из-за культурных различий.
12. Кросс-культурные различия в восприятии личной и коллективной ответственности за безопасность. Как культурные нормы влияют на готовность сообщать о нарушениях.
13. Управление неопределённостью в межкультурных командах
14. Стратегии снижения тревожности и повышения доверия в международных проектных группах.
15. Особенности деловой переписки с зарубежными партнёрами в сфере экологической безопасности
16. Проведение совещаний и переговоров в мультикультурной среде: протокол и этикет. Как избежать недопонимания при согласовании мер безопасности и регламентов.
17. Межкультурная эмпатия как инструмент предотвращения производственных конфликтов. Роль эмоционального интеллекта в работе специалистов по охране труда.
18. Толерантность и интолерантность в профессиональной среде: влияние на культуру безопасности. Как нетерпимость к «иному» снижает готовность к обмену опытом и обучению.

19. Культурная компетентность специалиста по техносферной безопасности: компоненты и способы развития. Что должен уметь инженер, чтобы эффективно работать в международной команде.
20. Влияние религиозных и национальных традиций на соблюдение норм охраны труда. Примеры адаптации регламентов под культурные особенности персонала.
21. Кросс-культурные различия в отношении к риску и правилам. Как менталитет влияет на готовность следовать инструкциям и использовать СИЗ.
22. Обучение и инструктаж по охране труда в мультикультурной аудитории. Методы подачи материала, повышающие усвоение и снижающие риски недопонимания.
23. Использование визуальных и мультимедийных средств для преодоления языковых барьеров в обучении безопасности. Эффективность пиктограмм, видеоинструкций, симуляций.
24. Коммуникационные стратегии при расследовании аварий в международных проектах. Как учитывать культурные различия при сборе свидетельств и проведении интервью.
25. Обратная связь и критика в межкультурной профессиональной среде. Как корректно сообщать о нарушениях и ошибках, чтобы не спровоцировать конфликт.
26. Формирование мультикультурной команды по обеспечению безопасности: подбор и адаптация. Критерии и практики для создания эффективной и устойчивой команды.
27. Корпоративная культура и межкультурные различия: согласование стандартов безопасности. Как интегрировать глобальные регламенты с локальными практиками.
28. Цифровая коммуникация в международных проектах: риски и возможности. Особенности электронной почты, чатов, видеоконференций при обсуждении вопросов безопасности.
29. Межкультурные аспекты управления стрессом и выгоранием в международных командах.
30. Адаптация программ обучения по охране труда под разные культурные контексты. Принципы кросс-культурного дизайна образовательных модулей.
31. Коммуникация при эвакуации и действиях в ЧС: учёт культурных особенностей поведения толпы.
32. Кросс-культурные различия в восприятии авторитета и инструкций.
33. Практика кросс-культурного аудита коммуникационных процессов на промышленных объектах. Методика выявления и устранения коммуникационных рисков.
34. Этика и конфиденциальность в межкультурных коммуникациях специалистов по безопасности.
35. Роль переводчика и посредника в коммуникациях по вопросам безопасности на международных объектах. Требования к квалификации и типичные ошибки.
36. Разработка кросс-культурных стандартов взаимодействия для международных проектов в области техносферной безопасности.

Примеры тестовых заданий

1. Что понимается под межкультурной коммуникацией?
   а) обмен информацией внутри одной социальной группы
   б) **взаимодействие представителей разных культур с учётом их ценностных и поведенческих особенностей**

в) передача технических данных между специалистами одной отрасли
г) форма делового общения без учёта культурных различий

2. Какой фактор чаще всего становится причиной коммуникативных сбоев в мультикультурной команде?
   а) недостаточная квалификация сотрудников
   б) отсутствие цифровых инструментов связи
   в) **различия в интерпретации невербальных сигналов и норм вежливости**
   г) высокая нагрузка и дефицит времени
3. Что отражает понятие «культурный контекст» в коммуникации?
   а) только язык и терминологию отрасли
   б) исключительно исторические факты о стране партнёра
   в) **совокупность норм, ценностей, ожиданий и правил поведения, определяющих смысл сообщения**
   г) уровень технического оснащения переговорной площадки
4. Какой подход помогает минимизировать конфликты при работе с международными подрядчиками?
   а) строгое следование внутренним регламентам без учёта внешних особенностей
   б) **предварительный анализ культурных особенностей и адаптация стиля взаимодействия**
   в) делегирование всех коммуникаций одному сотруднику без подготовки
   г) использование исключительно автоматизированных систем перевода
5. Что означает термин «культурная дистанция»?
   а) географическое расстояние между странами партнёров
   б) разница в часовых поясах, осложняющая онлайн-взаимодействие
   в) **степень различия между ценностными системами и поведенческими нормами культур**
   г) количество языков, используемых в проекте
6. Какую роль играет невербальная коммуникация в межкультурном взаимодействии?
   а) она универсальна и не зависит от культуры
   б) её можно полностью игнорировать при наличии письменного перевода
   в) **её значение и трактовка существенно различаются в разных культурах и могут искажать смысл**
   г) она важна только в личных, а не в профессиональных контактах
7. Что предполагает принцип «культурной чувствительности» в профессиональной среде?
   а) отказ от собственных культурных норм ради адаптации к любой другой культуре
   б) **осознание собственных культурных установок и уважительное отношение к нормам партнёров**
   в) использование только нейтральных тем, исключающих любые культурные отсылки
   г) обязательное изучение языка страны партнёра до уровня носителя
8. Какой инструмент наиболее эффективен для подготовки специалистов к работе в мультикультурной среде?
   а) углублённое изучение технических стандартов отрасли
   б) **тренинги по межкультурной коммуникации и разбор кейсов из практики**
   в) увеличение объёма письменных инструкций на родном языке
   г) автоматизация всех процессов для исключения человеческого фактора
9. Почему в международных проектах важно учитывать «высокий» и «низкий» контекст культуры?
   а) это влияет на выбор оборудования и технологий
   б) **это определяет, насколько явно должны быть сформулированы договорённости и ожидания**

в) это связано исключительно с форматом отчётности
г) это требуется только для маркетинговых коммуникаций

10. Что является ключевым результатом освоения дисциплины «Межкультурные коммуникации» для специалиста по техносферной безопасности?
а) способность самостоятельно разрабатывать технические регламенты
б) **умение выстраивать безопасное и эффективное взаимодействие в мультикультурных командах при решении задач безопасности**
в) владение несколькими иностранными языками на уровне свободного общения
г) знание всех национальных праздников ключевых партнёров

Примерные вопросы для зачета

1. Раскройте содержание понятия «межкультурная коммуникация» и объясните, почему эта компетенция важна для специалиста в области техносферной безопасности, работающего в мультикультурной среде.
2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные модели межкультурной коммуникации; укажите, какая из них, на ваш взгляд, наиболее применима при координации действий международных аварийно-спасательных команд.
3. Дайте определение термина «культурный код» приведите пример того, как различия в культурных кодах могут повлиять на интерпретацию инструкций по технике безопасности в международной проектной команде.
4. Объясните, что понимается под «культурной чувствительностью» и «культурной компетентностью»; покажите разницу между этими понятиями на примере взаимодействия инженера по охране труда с подрядчиками из разных стран.
5. Опишите основные барьеры межкультурной коммуникации (языковые, невербальные, когнитивные, ценностные) и предложите по одному практическому способу преодоления каждого из них в условиях производственной площадки.
6. Раскройте суть концепции культурных измерений Г. Хофстеде; проанализируйте, как параметр «дистанция власти» может влиять на соблюдение требований охраны труда в разных национальных культурах.
7. Объясните, как концепция «высококонтекстных» и «низкоконтекстных» культур сказывается на передаче информации об опасностях и рисках на производстве; приведите пример потенциально опасной ситуации, вызванной недопониманием из-за этого фактора.
8. Дайте характеристику основным стратегиям управления межкультурными конфликтами; выберите одну из них и опишите, как её можно применить при разногласиях между специалистами по промышленной безопасности из разных стран по поводу мер защиты.
9. Раскройте понятие «стереотип» в контексте межкультурной коммуникации; приведите пример того, как стереотипы могут искажать оценку профессиональной компетентности коллег из другой культуры в вопросах обеспечения безопасности.
10. Объясните, каким образом нормы невербальной коммуникации (жесты, дистанция, зрительный контакт) могут приводить к недопониманию при проведении инструктажа по охране труда для иностранных работников; предложите рекомендации по адаптации инструктажа.

11. Охарактеризуйте роль этических принципов в межкультурном профессиональном взаимодействии; сформулируйте этические правила, которые должен соблюдать специалист по техносферной безопасности при работе с международными партнёрами.
12. Опишите, как процессы глобализации и цифровизации трансформируют межкультурную коммуникацию в сфере безопасности; приведите примеры цифровых инструментов, помогающих преодолевать культурные барьеры при согласовании стандартов безопасности.
13. Раскройте значение термина «адаптация коммуникации» и предложите алгоритм адаптации презентации по управлению рисками для аудитории из трёх разных культур (например, восточноазиатской, ближневосточной и североевропейской).
14. Проанализируйте, как различия в восприятии времени (монохронные и полихронные культуры) могут влиять на соблюдение сроков реализации мероприятий по снижению производственных рисков; предложите способы согласования графиков в мультикультурной команде.
15. Сформулируйте рекомендации по разработке программы кросскультурного обучения для специалистов по охране труда и промышленной безопасности, выезжающих на международные объекты;

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

1. Кочетков, В. В. Психология межкультурных различий : учебник для вузов / В. В. Кочетков. — 3-е изд. — Москва : ПЕР СЭ, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 416 с. — ISBN 5-9292-0032-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140969.html
2. Мельникова, Е. А. Межкультурная коммуникация в современном мире: учебное пособие / Е. А. Мельникова. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 105 с. — ISBN 978-5-7410-3427-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/153202.html
3. Новикова, Л. В. Введение в теорию межкультурной коммуникации: учебное пособие для студентов направления подготовки «Лингвистика» / Л. В. Новикова. — Владимир: Издательство Владимирского государственного университета, 2023. — 172 с. — ISBN 978-5-9984-1790-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/143814/details
4. Хоферихтер, Н. А. Деловые коммуникации. В 2 частях. Ч.2. Деловой этикет и межкультурная коммуникация: учебное пособие / Н. А. Хоферихтер. — Санкт-Петербург: Международный банковский институт имени Анатолия Собчака, 2024. — 149 с. — ISBN 978-5-4228-0182-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/146854/details

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-справочные системы:

- http://www.garant.ru/ - справочная правовая система «Гарант»
- http://www.consultant.ru/ - справочная правовая система КонсультантПлюс

Библиотечные ресурсы:

- Стэндфордская философская энциклопедия https://philosophy.ru/
- Научная электронная библиотека. http://elibrary.ru
- Электронно-библиотечная система IPR SMART http://www.iprbookshop.ru
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского - http://www.gnpbu.ru/

Современные профессиональные базы данных:

- Медиапортал «Российское образование» - https://ro-edu.ru/
- справочная база энциклопедий и словарей - https://gufo.me/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО ИТУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

АНО ВО ИТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1. Аудитория для проведения учебных занятий.
2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
3. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Пакет офисных программ https://ru.libreoffice.org/ (отечественное ПО)

Мой Офис Веб-редакторы https://edit.myoffice.ru (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;