Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Информационно-технологический университет»
(АНО ВО ИТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО ИТУ Лиджиев Б.С.

Сведения об электронной подписи
Подписано: Лиджиев Борис Саранович
Должность: ректор
Пользователь: blidzhiev

Утверждено протоколом
заседания кафедры
экономики, управления и права
№ 11 от 08.06.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Управление проектами в профессиональной сфере

Для направления подготовки:
20.04.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
(уровень магистратуры)

Типы задач профессиональной деятельности:
проектно-конструкторский
организационно-управленческий

Направленность (профиль):
Экологическая безопасность и охрана труда

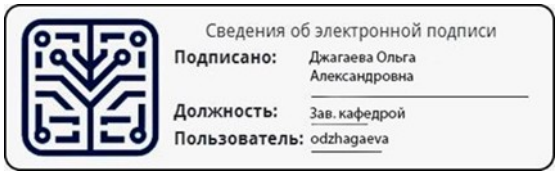
Форма обучения:
очная

г. Элиста, 2026

Разработчик: Эрдниева Эльзата Викторовна, к.э.н., доцент

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 20.04.01 Техносферная безопасность (уровень магистратуры), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 мая 2020 года № 678.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий кафедрой
экономики, управления и права АНО ВО ИТУ
канд.юр.н, Нактанов К.К.



Протокол заседания кафедры № 11 от 08 июня 2026 г.

Содержание

1 Цели и задачи дисциплины 4
2 Место дисциплины в структуре оп 4
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине 4
4 Объем дисциплины и виды учебной работы 6
5. Содержание дисциплины 6
5.1 Структура дисциплины 6
5.2. Содержание разделов и тем 6
6. Методические указания по освоению дисциплины 8
6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины 8
6.2 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) 9
6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся 11
7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине 12
7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания 12
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 41
8.1. Рекомендуемая литература 41
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет» 42
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 42
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 42

1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - приобретение обучающимися знаний и умений теоретических проблем и прикладных аспектов управления проектами как части менеджмента, активно применяемой в современной практике как в государственном управлении в процессе выполнения федеральных целевых программ, так и в частном бизнесе, при организации и выполнении инвестиционных проектов.

Задачи дисциплины:

- сформировать системное понимание методологии управления проектами и её применимости в сфере техносферной и экологической безопасности
- освоить методы идентификации, оценки и управления рисками в проектных задачах, связанных с безопасностью
- приобрести практический опыт разработки и защиты проектного решения по повышению уровня безопасности на производственном или территориальном объекте
- получить навыки организации командной работы и управления коммуникациями в междисциплинарных проектных группах.

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление проектами в профессиональной сфере» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальные компетенции**:***

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	**Индикаторы достижений компетенции**	**Показатели (планируемые) результаты обучения**
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: Основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности; Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.
	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные	Знать: нормативно-правовую документацию в проектной деятельности для решения поставленных задач. Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией; методиками разработки цели и задач проекта

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	сферы их применения	
	УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	Знать: принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту; Уметь: определять риски проекта и разрабатывать мероприятий по сокращению степени их влияния; Владеть: методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.
	УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать: технологии, программное обеспечение организации проектной деятельности; организацию работы пользователей внедренной информационной системы; Уметь: формировать перечни работ по проекту; определять и согласовывать критерии успешности реализации проекта; осуществлять планирование проекта (по элементам и функциям)
	УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Уметь: организовывать и проводить работу по оперативному и долговременному хранению электронных документов в проектной деятельности. Владеть: навыками оформления проектной документации;
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Уметь: определять индивидуальные роли участников команды в проекте;
	УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений	Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; Владеть: навыками демонстрации обеспечения слаженной работы и содействие эффективной результативности и развитию сотрудников
	УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при	Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде
	УК-3.4. Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать: методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач Уметь: осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников
	УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат;	Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Уметь: развивать навыки стратегического мышления и собственные лидерские качества и др.;
	УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки	Знать: способы определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Уметь: самостоятельно изучать научную литературу по управлению проектами и применять полученные знания на практике;
	УК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития	Уметь: устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии;

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	профессиональных компетенций и социальных навыков	
	УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Уметь: выстраивать гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности; Владеть: методами критического анализа изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
	Очная
Аудиторные занятия	32
в том числе:	
Лекции	16
Практические занятия	16
Лабораторные работы	
Самостоятельная работа	76
в том числе:	
часы на выполнение КР / КП	
Промежуточная аттестация:	
Вид	Экзамен– 2 сем.
Трудоемкость (час.)	36
Общая трудоемкость з.е. / час.	**4 з.е. / 144 час.**

5. Содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины

Номер темы дисциплины	**Количество часов**			
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа *(в т.ч. КР / КП)*
Раздел 1	2	2		9
Раздел 2	2	2		9
Раздел 3	2	2		9
Раздел 4	2	2		9
Раздел 5	2	2		10
Раздел 6	2	2		10
Раздел 7	2	2		10
Раздел 8	2	2		10
Итого за семестр (часов)	16	16		76
Форма контроля	Экзамен		36	
Всего по дисциплине	**144 час. / 4 з.е.**			

5.2. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Предмет, содержание и задачи дисциплины.	Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы управления проектами. Нормативно-методические документы, международные и национальные стандарты.
2	Системный подход к управлению проектами.	Структурное планирование. Сетевые графики. Календарное планирование. Оперативное управление.
3	Структура проекта	Жизненный цикл программного проекта. Структура проекта. Внешняя среда проекта. Участники проекта. Администрирование.
4	Методология подготовки и согласования проекта.	Анализ альтернативных вариантов проекта. Технико-экономическое обоснование проекта. Экспертное заключение. Бизнес- план проекта
5	Подготовка и определение области управления проектом.	Установление и документирование общей области управления проектом и исчерпывающих (необходимых и достаточных) требований к нему. Определение требований к проекту со стороны заказчика и исполнителя.
6	Планирование работ по реализации проекта.	Установление графиков своевременного решения задач; оценка необходимых трудозатрат; определение ресурсов, необходимых для выполнения задач; распределение задач по исполнителям; определение обязанностей исполнителей; определение критических

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		ситуаций, связанных с задачами или самим процессом; установление используемых в процессе критериев управления качеством; определение затрат, связанных с реализацией процесса; обеспечение условий и определение инфраструктуры выполнения процесса.
7	Выполнение, контроль и оценка результатов внедрения проекта.	Выявление и управление рисками; формирование состава контролируемых в процессе реализации показателей проекта и определение технологии их контроля; изменение фактических параметров в процессе реализации проекта. Оценка результатов выполнения проектами на соответствие установленным требованиям. Завершение проекта.
8	Управление человеческими ресурсами проекта	Команда менеджмента проекта. Соотношение между различными командами в проекте. Матрица ответственности. Сущность и характеристики КМП. Стадии существования КМП. Подготовка и отбор руководителя проектом. Конфликт интересов участников проекта. Эффективное разрешение конфликтной ситуации

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических и/или лабораторных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над учебной дисциплиной.

Основной целью практических и/или лабораторных занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов, их методологическая и методическая проработка, выполнение практических заданий.

Самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, электронными образовательными ресурсами в электронной информационно-образовательной среде организации и сети Интернет.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы,

самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и

ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаниями при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа по подготовке письменных работ должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы);
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и логически последовательно;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

6.2 Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, все виды практик, воспитательную работу, мероприятия по комплексному сопровождению для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательная программа может быть адаптирована для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (адаптивная образовательная программа). Адаптивная образовательная программа разрабатывается на основании личного заявления обучающегося (законного представителя) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или справке медико-социальной экспертизы, индивидуальная программа реабилитации или абилитации.

При разработке адаптивной образовательной программы учитываются особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) по их заявлению предоставляются специальные технические средства, программные средства и услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

При реализации адаптивной образовательной программы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) предоставляются следующие возможности:

- использование специальных технических средств;

- обеспечение электронными образовательными ресурсами, использующими аудио сопровождение учебного материала;

- обеспечение электронными образовательными ресурсами с возможностью увеличения размера шрифта;

- обеспечение печатными образовательными ресурсами;

- особенности процедур аттестации.

При реализации адаптивной образовательной программы применяются следующие формы контроля и оценки результатов обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в зависимости от характера ограничений здоровья.

Для обучающихся с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;

- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;

- при возможности, письменная проверка с использованием шрифта Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;

- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;

- при возможности, устная проверка с использованием специальных технических и программных средств, дискуссии, тренинги, круглые столы и др.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;

- устная проверка с использованием специальных технических средств: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;

- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими инвалидности и ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) и иных обучающихся при прохождении аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (помощника), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в аудиторию, спортивный зал, санитарные и другие вспомогательные помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление
и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной
и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	**Критерии**
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения. 3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая

или «не зачтено»	основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются. 3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для доклада

1. Проектный подход в системе управления охраной труда на промышленном предприятии.
2. Формирование паспорта проекта по снижению профессиональных рисков на производстве.
3. Применение методологии Agile в проектах по модернизации систем промышленной безопасности.
4. Оценка рисков в проектных инициативах по экологической безопасности: методы и инструменты.
5. Управление стейкхолдерами в проектах обеспечения безопасности на опасных производственных объектах.
6. Календарно-сетевое планирование мероприятий по охране труда в рамках производственного проекта.
7. Бюджетирование проектов в области техносферной безопасности: специфика и типовые статьи расходов.
8. Использование цифровых платформ для управления проектами по экологической безопасности.
9. Разработка KPI для оценки эффективности проекта по улучшению условий труда. Примеры показателей (снижение травматизма, рост индекса безопасности, экономия ресурсов) и методики их расчёта.
10. Интеграция системы экологического менеджмента в проектную деятельность предприятия. Алгоритм внедрения требований стандарта в жизненный цикл проекта и контроль соответствия.
11. Управление изменениями в проектах по внедрению новых средств защиты на производстве. Методики оценки влияния изменений на сроки, бюджет и уровень безопасности, процедуры согласования.
12. Роль матричной структуры управления в реализации межфункциональных проектов по охране труда. Преимущества и сложности координации между производственными, экологическими и кадровыми подразделениями.

13. Применение методов бережливого производства для оптимизации проектов по снижению экологических рисков.
14. Организация мониторинга и контроля показателей безопасности в ходе выполнения проекта. Инструменты сбора данных, периодичность проверок и реагирование на отклонения.
15. Управление коммуникациями в проекте по внедрению системы управления охраной труда Разработка плана коммуникаций, каналов информирования персонала, форматов отчётности для руководства и надзорных органов.
16. Формирование команды проекта по обеспечению экологической безопасности: компетенции и распределение ролей. Критерии подбора специалистов (экологи, инженеры по охране труда, аналитики), матрица ответственности.
17. Оценка экономической эффективности проектов по снижению воздействия на окружающую среду. Методы расчёта окупаемости инвестиций, чистой приведённой стоимости и срока окупаемости природоохранных мероприятий.
18. Управление сроками проекта по ликвидации последствий аварийного разлива нефтепродуктов. Построение календарного плана, критические этапы, резервы времени и сценарии реагирования.
19. Использование BIM-технологий в проектах реконструкции промышленных объектов с учётом требований безопасности. Возможности 3D-моделирования для выявления рисков, планирования эвакуации и размещения средств защиты.
20. Разработка плана управления рисками для проекта по модернизации системы вентиляции на химическом производстве. Идентификация опасностей, оценка вероятности и последствий, стратегии реагирования (уклонение, снижение, передача).
21. Применение принципов устойчивого развития в проектной деятельности предприятий техносферы. Интеграция экологических, социальных и управленческих критериев в цели, KPI и отчётность по проектам.
22. Управление закупками и контрактами в проектах по оснащению предприятия средствами коллективной защиты. Процедуры выбора поставщиков, критерии оценки предложений, контроль исполнения контрактов.
23. Организация обучения персонала в рамках проекта по внедрению новой системы управления безопасностью. Разработка программы обучения, выбор форматов (онлайн, офлайн, тренажёры), оценка эффективности.
24. Использование методов статистического анализа для контроля качества результатов проекта по охране труда.
25. Управление конфликтами в проектной команде, реализующей мероприятия по экологической безопасности. Типовые конфликтные, стратегии разрешения, роль руководителя проекта.
26. Разработка дорожной карты проекта по переходу предприятия на наилучшие доступные технологии. Этапы внедрения, необходимые ресурсы, оценка воздействия на техносферную безопасность.
27. Применение инструментов визуализации данных для отчётности по проектам в области охраны труда. Выбор метрик, построение дашбордов, интерпретация трендов и представление результатов руководству.
28. Управление знаниями в проектах по повышению устойчивости промышленных объектов к ЧС. Сбор и систематизация опыта предыдущих проектов, создание базы знаний, обмен лучшими практиками.
29. Оценка влияния внешних факторов (законодательство, климат, экономика) на реализацию проектов по экологической безопасности.

30. Организация пилотного проекта по внедрению системы автоматического контроля выбросов на предприятии. Этапы пилотирования, критерии успеха, масштабирование результатов на другие объекты.
31. Управление документооборотом в проектах по сертификации системы менеджмента безопасности труда.
32. Разработка программы внутреннего аудита для контроля хода проекта по улучшению условий труда. Планирование проверок, выбор критериев аудита, оформление отчётов и корректирующих действий.
33. Использование геймификации и цифровых тренажёров для вовлечения персонала в проекты по безопасности. Примеры внедрения игровых механик, оценка влияния на культуру безопасности.
34. Анализ лучших практик управления проектами в области промышленной безопасности на примере международных компаний. Сравнительный обзор подходов, адаптация решений для российских предприятий.
35. Формирование итогового отчёта и постпроектного анализа по результатам реализации проекта по снижению экологического риска. Структура отчёта, ключевые выводы, рекомендации для будущих проектов, оценка достигнутых результатов.

Примеры тестовых заданий

1.Что понимается под проектом в контексте управления проектами в профессиональной сфере?
а) рутинная повторяющаяся деятельность
б) **временное предприятие, предназначенное для создания уникального продукта, услуги или результата**
в) постоянный процесс обеспечения безопасности на предприятии
г) набор регламентированных операций по охране труда

2.Какой документ фиксирует основные параметры проекта (цели, сроки, бюджет, риски) и служит основанием для его запуска?
а) календарный план
б) матрица ответственности
в) **устав проекта**
г) отчёт о статусе

3.Что включает в себя понятие «треугольник управления проектом»?
а) **объём работ, время, стоимость**
б) риски, коммуникации, качество
в) персонал, оборудование, материалы
г) нормативные требования, экспертиза, контроль

4.Какой метод используется для визуализации последовательности и длительности задач проекта?
а) матрица рисков
б) диаграмма Исикавы
в) **диаграмма Ганта**
г) карта потока создания ценности

5.В чём заключается основная цель этапа идентификации рисков в проекте по обеспечению техносферной безопасности?
а) сразу устранить все возможные угрозы
б) **выявить и зафиксировать потенциальные угрозы и их характеристики**
в) распределить ответственность за риски между подрядчиками
г) подготовить финальный отчёт для надзорных органов

6.Какой инструмент применяют для распределения ролей и ответственности участников проекта?
а) сетевой график
б) SWOT-анализ
в) **матрица RACI**
г) чек-лист проверок

7.Что является ключевым критерием успешности проекта в области экологической безопасности и охраны труда?
а) минимальные затраты на реализацию
б) максимально сжатые сроки выполнения
в) **достижение запланированных результатов при соблюдении требований безопасности и нормативов**
г) отсутствие замечаний со стороны руководства

8.Какой подход наиболее уместен при управлении проектом, связанным с внедрением новых средств защиты на опасном производственном объекте?
а) исключительно водопадная модель (последовательные этапы без корректировок)
б) **гибридный подход с элементами итераций и регулярной оценкой рисков**
в) самоуправляемая команда без формального планирования
г) передача всех решений подрядчику

9.Что такое критический путь в управлении проектом?
а) маршрут перемещения персонала на объекте
б) перечень самых дорогостоящих работ
в) **последовательность задач, определяющая минимально возможную продолжительность проекта**
г) список работ с наибольшим количеством рисков

10.Какой элемент обязателен при планировании мероприятий по снижению рисков в проекте обеспечения техносферной безопасности?
а) отказ от любых изменений в утверждённом плане
б) привлечение только внешних экспертов
в) **наличие мер реагирования (план действий при наступлении риска) и ответственных лиц**
г) полное исключение любых потенциально опасных работ

Примерные вопросы для экзамена

1. Раскройте содержание понятия «проект» в профессиональной деятельности специалиста по техносферной безопасности.
2. Опишите жизненный цикл проекта и поясните, какие специфические этапы или контрольные точки особенно важны при реализации проектов по обеспечению промышленной и экологической безопасности.
3. Перечислите ключевые группы заинтересованных сторон в проекте по модернизации системы охраны труда на промышленном предприятии и объясните, как их интересы могут влиять на цели и ограничения проекта.
4. Объясните, как принципы системного подхода применяются при управлении проектами в области техносферной безопасности; приведите пример, где игнорирование системных связей привело к рискам или сбоям.
5. Дайте определение проектным ограничениям (треугольник ограничений: сроки, бюджет, качество) и раскройте, как они трансформируются и уточняются в проектах по снижению экологических рисков и улучшению условий труда.
6. Раскройте понятие «риск проекта» и опишите специфику идентификации и оценки рисков в проектах, связанных с обеспечением безопасности на опасных производственных объектах.
7. Сравните методы управления рисками (избегание, снижение, передача, принятие) и поясните, какой из них наиболее применим в проектах по внедрению систем экологического мониторинга, аргументировав выбор.
8. Опишите, как формируется и используется план управления проектом в сфере техносферной безопасности: какие разделы являются обязательными и почему, как обеспечивается связь плана с требованиями нормативных документов (например, по охране труда или экологической безопасности).
9. Раскройте роль календарно-сетевого планирования в управлении проектами по реконструкции систем промышленной безопасности.
10. Объясните, каким образом ресурсное планирование (человеческие, материальные, финансовые ресурсы) адаптируется под специфику проектов по охране окружающей среды и обеспечению безопасности труда; приведите пример типичного дефицита ресурсов и способа его преодоления.
11. Раскройте принципы формирования команды проекта в области экологической безопасности: какие роли и компетенции являются критически важными, как распределяются зоны ответственности между техническим специалистом, экологом и менеджером проекта.
12. Опишите, как осуществляется контроль и мониторинг хода проекта на опасном производственном объекте с учётом требований промышленной безопасности и охраны труда;
13. Объясните, как интегрируются требования нормативных правовых актов (например, ФЗ «О промышленной безопасности», ТК РФ, природоохранное законодательство) в процессы управления проектом; приведите пример ситуации, когда несоблюдение норм привело к срыву сроков или увеличению стоимости проекта.

14. Раскройте особенности управления изменениями в проекте по внедрению новой системы управления охраной труда: опишите процедуру внесения изменений, ключевые риски и способы их минимизации.
15. Опишите процесс закрытия проекта в сфере техносферной безопасности: какие документы и отчёты обязательно формируются, как проводится оценка результатов проекта с точки зрения достижения целей по снижению рисков и улучшению показателей безопасности.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

1. Терещенко, П. В. Анализ контекста деятельности в управлении высокотехнологичными проектами: учебное пособие / П. В. Терещенко. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 107 с. — ISBN 978-5-7782-5448-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/158763/details

2. Истратова, Е. Е. Управление проектами: учебное пособие / Е. Е. Истратова. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 66 с. — ISBN 978-5-7782-5361-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/156067/details

3. Левушкина, С. В. Управление проектами: учебник / С. В. Левушкина. — Ставрополь: АГРУС, 2024. — 160 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/156622/details

4. Алесинская, Т. В. Управление проектами: концептуальные и методологические основы. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Т. В. Алесинская, К. В. Дрокина. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2025. — 137 с. — ISBN 978-5-9275-4944-3, 978-5-9275-4945-0 (ч.1). — Текст: электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/152209/details

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-справочные системы:
- http://www.garant.ru/ - справочная правовая система «Гарант»
- http://www.consultant.ru/ - справочная правовая система КонсультантПлюс

Библиотечные ресурсы:
- Стэндфордская философская энциклопедия https://philosophy.ru/
- Научная электронная библиотека. http://elibrary.ru
- Электронно-библиотечная система IPR SMART http://www.iprbookshop.ru
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского - http://www.gnpbu.ru/

Современные профессиональные базы данных:
- Медиапортал «Российское образование» - https://ro-edu.ru/
- справочная база энциклопедий и словарей - https://gufo.me/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО ИТУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

АНО ВО ИТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся) обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1. Аудитория для проведения учебных занятий.
2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.
3. Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ИТУ, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Пакет офисных программ https://ru.libreoffice.org/ (отечественное ПО)

Мой Офис Веб-редакторы https://edit.myoffice.ru (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;