

ДОГОВОР

о практической подготовке обучающихся

г. Элиста

«26» апреля 2024 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Информационно-технологический университет» (далее АНО ВО ИТУ), в лице ректора **Лиджиева Бориса Сарановича**, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Организация», с одной стороны, и **Автономное учреждение Республики Калмыкия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**, в лице директора **Сотниковой Данары Владимировны**, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является Организация практической подготовки обучающихся АНО ВО ИТУ (далее, практическая подготовка).

1.2 Организация направляет обучающихся на практическую подготовку по направлениям подготовки (образовательным программам): 40.03.01 Юриспруденция; 09.03.01 Информатика и вычислительная техника.

1.3 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.4 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее, компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

1.5 Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются АНО ВО ИТУ на безвозмездной основе.

2. Права и обязательства Сторон

2.1 Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической

подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 Договора, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия Договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до «26» марта 2025 г.

4. Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:

**Автономная некоммерческая
организация высшего образования
«Информационно-технологический
университет»**

Адрес: 358016, Республика Калмыкия,
г. Элиста, ул. им. Н.С.Хрущева, д. 21.
Телефон: 8(84722) 6-99-96
E-mail: rector@unitui.ru
ИНН 0800015687
КПП 080001001
ОГРН 1240800001804
Эл.адрес: rector@intuni.ru

Ректор АНО ВО ИТУ



/Б.С. Лиджиев/

Профильная организация:

**Автономное учреждение Республики
Калмыкия «Многофункциональный
центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»**

Юридический адрес: Республика
Калмыкия, г.Элиста, 1 мкр., д.33
Почтовый адрес: 358007, Республика
Калмыкия, г.Элиста, 1 микрорайон, д.33
тел.8-84722-9-57-87, mfc@rk08.ru
ИНН/КПП 0816021157 / 081601001
ОГРН / ОКВЭД 1120816007146 / 84.11

Директор АУ «МФЦ»



МП

/ Д.В.Сотникова/

Направление подготовки (образовательная программа (программы)) _____

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется
практическая подготовка: практика

Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной
программы: _____

Номер группы: _____

ФИО обучающегося: _____

Сроки организации практической подготовки _____

Руководитель практической подготовки
от Организации



/ Б.С. Лиджиев /
(расшифровка)

Ответственное лицо от
Профильной организации



(Handwritten signature)
(подпись)

/ Д.В. Сотникова /
(расшифровка)

**Перечень помещений Профильной организации, используемых
для реализации компонентов образовательной программы при проведении практической
подготовки обучающихся**

№ п/п	Адрес места практической подготовки	Наименование структурного подразделения, номер помещения

Руководитель практической подготовки от _____

(подпись)

Б.С. Диржиев /

(расшифровка)

Ответственное лицо от Профильной организации _____

(подпись)

Д.В. Сотникова /

(расшифровка)

